

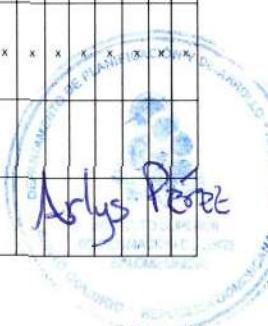
INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA

PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

EJE ESTRATÉGICO I: Calidad Académica

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Garantizar la formación integral de los estudiantes mediante la aplicación de un modelo pedagógico innovador y un eficiente sistema de carrera académica.

1	2	3	4	5	6	9				10	11	12	13	14	15	16	17						28									
						7	8	Meta trimestral			9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24						
Eje	Unidad	Estrategia	Resultado efecto	Producto	Indicador	Línea base 2023	Meta	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Medio de verificación	Responsable del Indicador	No.	Actividades	Cantidad de actividades	Reponsable deactividad	Involucrados	Ene	Feb	Mar	Abri	Mayo	Jun	Jul	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Presupuesto	
1	Vicerrectoría Académica	Mejoramiento continuo de los aprendizajes	Incrementar los niveles de competencias de los estudiantes de grado y posgrado.	Formación de estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes con nivel de dominio de las competencias de su plan de estudio a medio término y al final de la carrera.	0%	8%	0	0	0	8%	Informe de resultado de la aplicación de la prueba de nivel de competencia del plan de estudio	Vicerrectoría Académica	1	1. Elaborar contrato con CENEVAL para la evaluación de (2) planes de estudio: Lengua Española y Literatura y Ciencias Sociales. (2)	1	Vicerrectoría Académica	Decanato de Grado, Desarrollo Curricular	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					Porcentaje de estudiantes que inscriben y cursan las asignaturas del subcomponente de práctica docente en el período oportuno.	ND	85%	0%	0%	85%	0%	Informe de cumplimiento	Práctica Docente	2	2. Diseño de plan de acción	1	Práctica Docente	Decanato de Grado, Práctica Docente.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
														3	Acompañamiento y seguimiento a la implementación de las práctica en los recintos	1			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
														4	Encuentros formativos presenciales con coordinadores y profesores de práctica de los recintos (Servicio de catering)	1			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
														5	Seminario Nacional de Práctica Pedagógica - Servicio de Catering-Back Pannel y Bajante-España Boleto aereo inscripción seminario-Alojamiento-España / Viático	1			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
														6	Mesa de trabajo para la actualización del reglamento de práctica docente según la nueva normativa 01-2023	1			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
														7	Encuentro Presencial de validación de instrumentos de acompañamiento de prácticas docente	1			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
														8	Formación a coordinadores y profesores de la red de centros de práctica docente (servicio de catering)	1			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
					Porcentaje de estudiantes satisfechos con los servicios estudiantiles ofrecidos por la institución.	51%	60%	0	0	0	60%	Informe de resultados de la encuesta de satisfacción 2025	Departamento de Calidad en la Gestión	9	9. Revisión y aplicación de una encuesta de satisfacción estudiantil.	1	Bienestar Estudiantil	Planificación, Calidad, Recintos									x					
					Tasa de Graduación de grado.	N/D	30.5%	0	0	0	30.5%	Lista de egresados	Dirección de Admisiones y Registro de Rectoría y Recintos.	10	10. Graduación.	2	Servicio de Registro Rectoría	los Recintos, Vicerrectoría				x				x			x			
2	Servicio de Carnetización a estudiantes	Implementación de planes de estudio con aliados	Cantidad de planes de estudios implementados con aliados	2	1	0	0	0	0	1	Convenio de implementación plan de estudio	Vicerrectoría Académica	1	1. Informe de ejecución del plan de estudio con aliado	1	Vicerrectoría Académica	Desarrollo Curricular, Decanato de Grado, Registro y Admisiones				x	x	x	x	x	x	x	x	x			
														1	Gestionar la adquisición de insumos para carnétización	1	Servicios Estudiantiles	Los 6 recintos del ISFODOSU (FEM-EMH -JVM - UM - LNNM -EPH)	x	x												
														2	Proveer kits universitarios para los estudiantes de nuevo ingreso	2	Servicios Estudiantiles	Los 6 recintos del ISFODOSU (FEM-EMH -JVM - UM - LNNM -EPH)	x	x												
3	Servicio de Bienestar Estudiantil	Carnetización a estudiantes	Cantidad de estudiantes de nuevo ingreso carnétizados	746	1012	1012	0	0	0	0	Listado de evidencias de carnétización y convocatoria de carnétización	Bienestar Estudiantil	1	1. Listado de evidencias de carnétización y convocatoria de carnétización	1	Servicio de Bienestar Estudiantil	Carnetización a estudiantes	Vicerrectoría Académica	Decanato de Grado, Registro y Admisiones	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
														2	2. Proveer kits universitarios para los estudiantes de nuevo ingreso	2																



Arlyss Pérez



INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA

PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

EJE ESTRATÉGICO I: Calidad Académica

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Garantizar la formación integral de los estudiantes mediante la aplicación de un modelo pedagógico innovador y un eficiente sistema de carrera académica.

1	2	3	4	5	6	7	8	9				10	11	12	13	14	15	16	17						18										
								Meta	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep				Actividades	Cantidad de actividades	Responsable de actividad	Involucrados	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre					
1	Vicerrectoría Académica	Mejoramiento continuo de los aprendizajes	Incrementada la cobertura de estudiantes de nivel de grado, postgrado y formación continua	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de nuevos bachilleres impactados en el nivel de grado	35,013	39,000	16,500	13,500	0	9,000		Mercadeo																						
												Número de estudiantes de nuevo ingreso que reciben materiales educativos	880	1,012	450	0	562	0	Lista de inscritos	Admisiones y Registro	2	Inscripción de estudiantes de nuevo ingreso grado	2	Admisiones y Registro Rectoría	Registro y Admisiones Recintos	x			x		x				
												Cantidad de estudiantes que toman las pruebas para ingreso a la carrera de educación.	4,366	4,370	700	900	1,910	860	Lista de estudiantes que toman la prueba	Admisiones y Registro	3	Aplicación de pruebas	3	Admisiones y Registro Rectoría	Registro y Admisiones Recintos		x	x	x	x	x	x			

INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA

PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

## EJE ESTRATÉGICO I: Calidad Académica

**OBJETIVO ESTRATÉGICO:** Garantizar la formación integral de los estudiantes mediante la aplicación de un modelo pedagógico innovador y un eficiente sistema de carrera académica.

1	2	3	4	5	6	7	8	9 Meta trimestral				10	11	12	13	14	15	16	17 Cronograma						18						
Eje	Unidad	Estrategia	Resultado efecto	Producto	Indicador	Línea base 2023	Meta	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Medio de verificación	Responsable del indicador	No.	Actividades	Cantidad de actividades	Responsable de actividad	Involucrados	Enero	Febrero	Marzo	April	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Presupuesto
1	Vicerrectoría Académica	Mejoramiento continuo de los aprendizajes	Incrementar los niveles de competencias de los estudiantes de grado y posgrado.	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Incrementada la cobertura de estudiantes de nivel de grado, postgrado y formación continua							Sistema Brailer instalado y en funcionamiento	Bienestar Estudiantil	11	Adquisición de equipos tecnológicos para apoyo de estudiantes con discapacidad	1	Vida Estudiantil	Bienestar Estudiantil.													
						Cantidad de estudiantes en talleres de Nivelación	1,285	2,100	0	1,300	800		Lista de registrados	Admisiones y Registro	12	Aplicación de prueba POMA, talleres de nivelación, adquisición de guías	3	Admisiones y Registro Rectoría, Admisiones Recintos, Dirección Académica	Admisiones y Registro Rectoría, Admisiones Recintos, Dirección Académica	x	x	x	x	x							
					Formación de estudiantes de grado	Cantidad de Planes de Estudio Implementados.	9	11	9	9	11	11	Informe de Matriculados de los planes de estudio.	Decanato de Grado	1	(1) Adquisición de material didáctico e insumos para los planes de estudios (2) encuentros de planificación y evaluación de procedimientos, (3) Producción Video Prácticas esenciales, (4) Consultoría para el Programa de Formación para el Uso de Videoteca. (5) Implementación del Modelo Educativo, (6) Investigación Enfoque en Práctica esenciales (7) Congresos (8) Visitas y Experiencias Directas (9) Encuentros Académicos	1	Decanato de Grado	Vicerrectoría Académica, Recintos, Tecnología Educativa, Registro y Admisiones	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
						Cantidad de planes de estudio (syllabus) de grado rediseñados según normativa vigente	0	65	16	12	11	26	Syllabys, Lista de Cotejo Informe Trimestral	Desarrollo Curricular	2	Elaboración de los syllabus del primer año de carrera de 9 planes de estudios rediseñados de grado	1	Desarrollo Curricular	Coordinadores y Docentes	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
													Lista de verificación, Informe Trimestral y Política de Desarrollo Curricular		3	Elaboración de la Política de Desarrollo Curricular	1	Desarrollo Curricular	Coordinadores y Docentes	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
													Lista de cotejo, lineamientos de desarrollo curricular, e informe trimestral		4	Actualización de los lineamientos de Desarrollo Curricular	1	Desarrollo Curricular	Coordinadores y Docentes	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
				Programa de Internacionalización	Cantidad de aliados internacionales con los que se realiza actividad académica.	2	3	3	1	1	1	Convenio firmado	Vicerrectoría Académica	1	Aliados Internacionales: Convenios Convenio MOFET para el Fortalecimiento de procesos Académicos y Convenio con AFS para la Movilidad Estudiantil y Estancias Académicas. Convenio Gordon, Convenio para fortalecimiento de la Práctica Docente en España y Aliado internacional para educación especial.	4	Vicerrectoría Académica	Desarrollo Curricular Práctica		x			x								
					Implementación de programas de postgrado	Cantidad de programas de postgrado en ejecución	16	17	12	19	0	17	- Estadísticas de los programas - Listado de participantes	Recintos	1	Implementar los programas de postgrado en los diferentes recintos.	2	Dirección de Postgrado y Educación Permanente	Recintos			x			x			x			x
						Cantidad de nuevas cohortes en postgrado en ejecución	0	17	0	10	0	7	- Estadísticas de los programas - Listado de participantes	Recintos	2	Implementar los nuevos programas de postgrado en los diferentes recintos.	2	Dirección de Postgrado y Educación Permanente	Recintos			x			x			x		x	x
						Cantidad de estudiantes cursando programas de postgrado	410	648	404	729	0	648	- Estadísticas de los programas - Listado de participantes	Recintos	3	Gestionar las estadística de los matriculados en los programas de postgrado.	1	Dirección de Postgrado y Educación Permanente	Recintos			x			x			x		x	x

INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA

PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

EJE ESTRATÉGICO I: Calidad Académica

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Garantizar la formación integral de los estudiantes mediante la aplicación de un modelo pedagógico innovador y un eficiente sistema de carrera académica.

1	2	3	4	5	6	7	8	9				10	11	12	13	14	15	16	17						18						
								Meta	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep								Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
Eje	Unidad	Estrategia	Resultado efecto	Producto	Indicador	Línea base 2023	Meta	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Medio de verificación	Responsable del indicador	No.	Actividades	Cantidad de actividades	Responsable de actividad	Involucrados	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Presupuesto
1	Vicerrectoría de Investigación y Postgrado	Mejoramiento continuo de los aprendizajes	Incrementada la cobertura de estudiantes de nivel de grado, postgrado y formación continua	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de nuevos estudiantes cursando programas de postgrado	0	648	0	378	0	270	- Estadísticas de los programas - Listado de participantes	Recintos	4	Gestionar las estadísticas de los nuevos matriculados en los programas de postgrado.	1	Dirección de Postgrado y Educación Permanente	Recintos			x			x			x			x	
					Tasa de graduación de postgrado del año 2023	73%	75%	0	75%	0	75%	- Listado de graduando	Dirección de Postgrado y Educación Permanente	5	Examinar y evaluar los trabajos finales de maestría y especialidad.	2	Dirección de Postgrado y Educación Permanente	Recintos Dirección de Recursos Humanos			x				x			x			
					Cantidad de políticas y reglamentos de postgrado y educación permanente revisados	2	2	0	0	0	2	- Políticas y reglamentos actualizados	Dirección de Postgrado y Educación Permanente	6	Actualizar las políticas y reglamentos de postgrado y educación permanente.	2	Dirección de Postgrado y Educación Permanente	Dirección de Recursos Humanos			x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					Cantidad de nuevos programas de postgrado diseñados	2	2	0	0	0	2	- Programas diseñados	Dirección de Postgrado y Educación Permanente	7	Diseñar los programas de postgrado: - Maestría en Entrenamiento Deportivo (EMH) - Maestría en Recreación (EMH)	2	Dirección de Postgrado y Educación Permanente	Recintos										x			
				Gestores del Sistema Educativo Preuniversitario formados	Tasa de graduación de la maestría de formación en gestión de organizaciones educativas	73%	75%	0%	0%	0%	75%	Listado de graduando	Dirección de Postgrado y Educación Permanente	1	Examinar y evaluar los trabajos finales de maestría y especialidad.	2	Dirección de Postgrado y Educación Permanente	Dirección de Recursos Humanos	x	x	x	x	x	x							
					Cantidad de gestores educativos participando en Diplomado en Liderazgo Pedagógico	516	1877	0	1077	800	0	Listado de participantes	Programa de Formación de Líderes Educativos	2	Implementar programa del Diplomado de Liderazgo Pedagógico	3	Programa de Formación de Líderes Educativos	Dirección de Recursos Humanos Departamento de Compras Vicerrectoría de Gestión			x			x			x				
				Participación en ferias	Cantidad de libros puestos en circulación en la feria del libro	3	3	0	0	0	3	Gráficas de stand y de puesta en circulación de publicaciones.	Departamento de Publicaciones	1	Participar en la Feria Internacional del Libro de Santo Domingo 2025 y en la Feria REDUCAR.	7	Departamento de Publicaciones	Departamento de Mercadeo Departamento de Comunicación y RR.PP. Departamento de Compras Departamento de Ingeniería Departamento de Protocolo Departamento de Servicios Generales Vicerrectoría Académica Rectoría Vicerrectoría Investigación y Postgrado					x	x	x	x	x	x			
					Producción editorial de publicaciones institucionales	Cantidad de ediciones publicados	30	30	0	0	0	30	Registro de publicaciones Portal de publicaciones institucionales Ilustraciones	Departamento de Publicaciones	1	Revisar y corregir contenido de productos editoriales	32	Departamento de Publicaciones	ISFODOSU	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	56,488,106.00



INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA

PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

EJE ESTRATÉGICO I: Calidad Académica

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Garantizar la formación integral de los estudiantes mediante la aplicación de un modelo pedagógico innovador y un eficiente sistema de carrera académica.

1	2	3	4	5	6	7	8	9				10	11	12	13	14	15	16	17						18						
								Meta	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep				Medio de verificación	Responsable del indicador	No.	Actividades	Cantidad de actividades	Responsable de actividad	Involucrados	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre
Vicerrectoría de Investigación y Postgrado	Mejoramiento continuo de los aprendizajes	Incrementada la cobertura de estudiantes de nivel de grado, postgrado y formación continua	Formación continua	Cantidad de personas alcanzadas con los programas de educación permanente	965	1,330	650	280	0	400	- Estadística de programas de educación permanente en ejecución - Listado de participantes	Dirección de Postgrado y Educación Permanente	1	Gestionar e implementar los programas de formación continua	2	Dirección de Postgrado y Educación Permanente	Recintos			x		x		x		x		x		x	
				Cantidad de programas de educación permanente aperturados	30	35	16	8	0	11	- Estadística de programas de educación permanente en ejecución - Listado de participantes		2	Gestionar e implementar nuevos programas de formación continua	2	Dirección de Postgrado y Educación Permanente	Recintos		x		x		x		x		x				
				Cantidad de nuevos programas de educación permanente diseñados	2	6	0	2	2	2	- Programas de educación permanente diseñados		3	Gestionar el diseño de programas de educación permanente	3	Dirección de Postgrado y Educación Permanente	Recintos			x		x		x		x					
				Cantidad de docentes participando en el programa nacional de inducción	2,500	3,832	0	1,916	0	1,916	- Listado de participantes	Vicerrectoría de Investigación y Postgrado	4	Gestionar el Programa Nacional de Inducción	4	Director de Programas de Investigación	Dirección de Recursos Humanos Vicerrectoría de Gestión Departamento de Compras	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
				Cantidad de docentes participando en el Programa de Formación del Plan de Fortalecimiento para Pruebas PISA	N/A	3,700	0	1,850	0	1,850	- Listado de participantes		5	Gestionar el Programa de Formación del Plan de Fortalecimiento para Pruebas PISA	4	Director de Programas de Investigación	Dirección de Recursos Humanos Vicerrectoría de Gestión Departamento de Compras	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
1	Vicerrectoría de Desarrollo e Innovación	Mejoramiento continuo de los aprendizajes	Incrementar los niveles de competencias de los estudiantes de grado y posgrado.	Cantidad de recursos didácticos digitales desarrollados y curados	30	20	2	2	8	8	Ficha de producción y catalogación de recursos educativos	Div. De Desarrollo de Recursos y Contenido Digital	1	Producir Recursos didácticos digitales	8	Div. De Desarrollo de Recursos y Contenido Digital	Vicerrectoría Académica Dirección Académica de los recintos Coordinadores TIC de los recintos Divisiones TIC de los recintos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
				Cantidad de Asignaturas Virtualizadas	16	16	0	0	0	16	Informe de asignaturas virtualizadas	Div. De Plataformas Educativas	2	Virtualizar Asignaturas	1	Div. De Plataformas Educativas	División de plataforma educativa. División de desarrollo de recursos didácticos digitales	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
				Porcentaje de aulas virtuales auditadas acorde a la estructura del libro de estilo institucional	100%	100%	100%	100%	100%	0	Reporte de auditoría de las Aulas.	Div. de Recursos para el Aprendizaje	3	Acompañar la ejecución del Diplomado en Tecnología Educativa en los 6 recintos.	1	Div. De Plataformas Educativas	División de plataforma educativa.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	10,229,350.33	
				Cantidad de recursos bibliográficos procesados	8,492	4,000	800	1,200	1,200	800	Reporte cuantitativo extraído del KOHA, con la cantidad de Títulos y Volumenes procesados	Div. De Gestión de Bibliotecas	4	Gestionar Bibliotecas	9	Div. De Gestión de Bibliotecas	Recursos para el aprendizaje VRA Bibliotecas de los recintos RRHH de rectoría y los recintos Calidad Comunicación	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		



INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA

PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

EJE ESTRATÉGICO I: Calidad Académica

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Garantizar la formación integral de los estudiantes mediante la aplicación de un modelo pedagógico innovador y un eficiente sistema de carrera académica.

1	2	3	4	5	6	7	8	9				10	11	12	13	14	15	16	17						18						
								Línea base	Meta	Ene-Mar	Abr-Jun				Responsable del indicador	No.	Actividades	Cantidad de actividades	Responsible de actividad	Involucrados	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre
1	Vicerrectoría de Desarrollo e Innovación	Mejoramiento continuo de los aprendizajes	Incrementar los niveles de competencias de los estudiantes de grado y posgrado.	Formación de estudiantes de grado	Porcentaje de nuevos usuarios creados en el Sistema de Gestión Bibliotecario	1143	100%	100%	0	100%	0	Reporte cuantitativo de usuarios creados/ Bi,	Div. De Gestión de Bibliotecas	5	Gestionar la creación de usuarios de Bibliotecas	1	Recursos para el aprendizaje	Div. De Gestión de Bibliotecas TI de los recintos	x	x						x	x				Presupuesto



**INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2025**

**EJE ESTRATÉGICO II: Impacto sectorial de programas y proyectos educativos**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO:** Desarrollar nuevos conocimientos e intelectual del país, mediante la oferta de servicios de extensión, educación permanente, asesoría, consultoría y orientación a las comunidades de nuestra influencia.

1	2	3	4	5	6	7	8	9				10	11	12	13	14	15	16	17												18						
								Meta trimestral								Cronograma																					
Eje	Unidad	Estrategia	Resultado efecto	Producto	Indicador	Línea base 2023	Meta	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Medio de verificación	Responsable del indicador	No.	Actividades	Cantidad de actividades	Responsable de actividad	Involucrados	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Presupuesto						
2	Vicerrectoría de Investigación y Postgrado	Investigación, Transferencia e Innovación	Transferidos conocimientos y aplicaciones nuevas para mejorar la calidad educativa.	Proyectos de investigación educativos	Cantidad de propuestas de investigación y de innovación docente aprobadas.	30	28	0	16	12	0	Publicación de convocatoria de PID y convocatoria Proyectos de Investigación. Acta de resolución Consejo Asesor de Investigación. Certificados de aprobación	Dirección de Investigación	1	Gestionar y lanzar las convocatorias de Proyectos de Innovación Docente y Proyectos de Investigación	2	Dirección de Investigación	Recintos						x		x											
					Cantidad de publicaciones en revistas indexadas	30	30	0	0	0	30	Enlace portal de productividad científica ISFODOSU	Dirección de Investigación	2	Gestionar la adquisición de sistema de información actualizada sobre productividad científica institucional.	2	Dirección de Investigación	Departamento de Tecnología Departamento de Compras									x	x	x								
					Cantidad de citas que reciben las publicaciones de los investigadores	NA	30	0	0	0	30	Enlace portal de productividad científica ISFODOSU	Dirección de Investigación	3	Obtener acceso a bases de datos de citas y resúmenes de investigaciones de alta calidad.		Dirección de Investigación	Departamento de Tecnología Departamento de Compras								x	x	x									
				Revista científica del ISFODOSU (RECIE)	Índice de citación de artículos	15	15	0	0	0	15	Perfil de Google Académico de RECIE	Dirección de Investigación	1	Gestionar la editorial y redes sociales de la Revista Caribeña de Investigación Educativa (RECIE).	2	Dirección de Investigación	Departamento de Publicaciones Departamento de Tecnología Departamento de Comunicaciones y RR.PP.		x			x														
					Política y reglamento de investigación	Cantidad de reglamentos y normativas de investigación actualizados, aprobados, publicados y difundidos	2	2	0	0	2	0	Reglamento de grupos y semilleros de investigación actualizado. Normativa de publicaciones científicas actualizada.	Dirección de Investigación	1	Actualizar el reglamento de grupos y semilleros de investigación y la normativa de publicaciones científicas.	2	Dirección de Investigación	Recintos Departamento de Calidad Departamento de Publicaciones					x	x	x											
				Difusión de la investigación e innovación educativa en el ISFODOSU									Dirección de Investigación	1	Gestionar y ejecutar el Congreso Caribeño de Investigación Educativa (CCIE 2025)	7	Dirección de Investigación	Recintos	x	x	x	x															
														2	Gestionar y ejecutar la Jornada de Innovación Docente	2									x	x											
														3	Gestionar el Congreso de Estudiantil Investigación Isfodosu (CEIE 2025)	2							x	x													
					Cantidad de trabajos de investigación presentados en eventos académicos, medios de comunicación y tomadores de decisiones	183	377	0	200	161	16	- Registro de participantes - Fotos - Registro de congresistas - Diseño de banners, bájantes, agenda		4	Gestionar la participación en el Congreso Estudiantil de Investigación Científica y Tecnológica (CEICyT 2025)	2							x	x	x												



*Analys Pérez*

**INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2025**

**EJE ESTRATÉGICO II: Impacto sectorial de programas y proyectos educativos**

**OBJETIVO ESTRÁTÉGICO:** Desarrollar nuevos conocimientos e intelectual del país, mediante la oferta de servicios de extensión, educación permanente, asesoría, consultoría y orientación a las comunidades de nuestra influencia.

1	2	3	4	5	6	7	8	9				10	11	12	13	14	15	16	17						18						
								Meta trimestral								Cronograma															
Eje	Unidad	Estrategia	Resultado efecto	Producto	Indicador	Línea base 2023	Meta	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Medio de verificación	Responsable del indicador	No.	Actividades	Cantidad de actividades	Responsable de actividad	Involucrados	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Presupuesto
2	Vicerrectoría de Investigación y Postgrado	Investigación, Transferencia e Innovación	Transferidos conocimientos y aplicaciones nuevas para mejorar la calidad educativa.	Difusión de la investigación e innovación educativa en el ISFODOSU									Dirección de Investigación	5	Realizar Proyecto de Investigación Eficacia Docente de los Egresados del ISFODOSU.	3	Dirección de Investigación							x				x			
				Convocatorias y lanzamientos de investigación	Cantidad de programas para el desarrollo de las competencias de investigación educativa	60	60	0	0	0	60	Listado de asistencia al Diplomado de Investigación Educativa	Dirección de Investigación	1	Gestionar y ejecutar diplomado de Investigación Educativa y Ciclo de Iniciación a la Investigación en Innovación Educativa.	3	Dirección de Investigación														
			Conectividad con Egresados.	Porcentaje de los egresados con información de contacto disponible en la base de datos	14%	15%	0	0	0	15%	Base de datos	Encargados de Egresados de los recintos	1	Conecta ISFODOSU	1	Departamento de Egresados	Recintos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					14%	15%	0	0	0	15%	Base de datos	Encargados de Egresados de los recintos	2	Encuentro con Egresados	6	Encargados de Egresados de los recintos	Departamento de Egresados de Rectoría								x	x	x	x	x		
				Cantidad de egresados cursando programas de formación continua en ISFODOSU.	278	323	30	30	30	233	Listados de participación	Encargados de Egresados de los recintos	3	Taller de Desarrollo de Competencias Docentes	1	Departamento de Egresados	Recintos		x	x											
		Egresados como compromiso institucional	Desarrollada una conexión consistente y de beneficio mutuo con los egresados.	Porcentaje de proyectos institucionales con participación de egresados	65%	80%	80%	80%	80%	80%	Bases de datos y listados de proyectos y actividades	Departamento de Egresados	1	Programa de Embajadores ISFODOSU	1	Departamento de Egresados	Recintos				x	x	x	x	x	x	x	x	x	41,896,421.29	
				Cantidad de egresados en proyectos de investigación aprobados	12	14	14	14	14	14	Certificado de Aprobación de Proyectos de Investigación	Departamento de Egresados	2	Egresados vinculados a proyectos y actividades de investigación	14	Departamento de Egresados / Dirección de Investigación	Recintos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
				Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión		32	22	27	14	32	Listado de egresados participando en proyectos de extensión	Encargados de Egresados de los recintos	3	Egresados vinculados a proyectos y actividades de extensión	1	Encargados de Egresados de los recintos	Recintos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
				Estudio de satisfacción con los egresados y empleadores	Grado de satisfacción de egresados con la institución	99%	98%	0	0	0	98%	Informe de Estudio de Satisfacción con los Egresados y Empleadores	Departamento de Egresados	1	Realizar Estudio de Satisfacción con los Egresados y Empleadores	2	Departamento de Egresados	Recintos				x	x	x	x	x	x	x	x		
				Aseguradas las buenas prácticas y su impacto en las comunidades educativas de influencia	Estrategia Formación Continua Centrada en la Escuela (EFCCE)	Cantidad de docentes, Directores, Coordinadores Pedagógicos y Técnicos, formados y acompañados en los diplomados en Evaluación de los Aprendizajes	69	100	0	0	100	0	Listado de participantes Fotos de investidura		1	Desarrollar Diplomado en Evaluación de los Aprendizajes desde el Enfoque por Competencias	1	Programa Estratégico Formación Continua Centrada en la Escuela (EFCCE)	OEI					x	x	x	x	x	x		
				Porcentaje en la medición de los aprendizajes de los estudiantes de 3er grado de primaria		2%	2%	0	2%	0	0	Informe de resultados		2	Aplicar pruebas de resultados a los estudiantes formados de 3er grado del distrito 03-03 de San José de Ocoa	1	Programa Estratégico Formación Continua Centrada en la Escuela (EFCCE)	OEI				x	x	x	x	x	x	x	x		



INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

EJE ESTRATÉGICO II: Impacto sectorial de programas y proyectos educativos

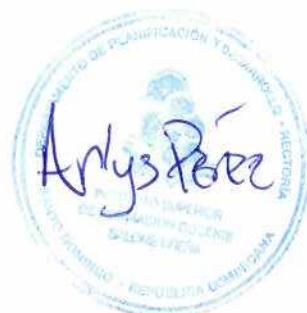
**OBJETIVO ESTRÁTÉGICO:** Desarrollar nuevos conocimientos e intelectual del país, mediante la oferta de servicios de extensión, educación permanente, asesoría, consultoría y orientación a las comunidades de nuestra influencia.

**INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2025**

**EJE ESTRATÉGICO II: Impacto sectorial de programas y proyectos educativos**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO:** Desarrollar nuevos conocimientos e intelectual del país, mediante la oferta de servicios de extensión, educación permanente, asesoría, consultoría y orientación a las comunidades de nuestra influencia.

1	2	3	4	5	6	7	8	9 Meta trimestral				10	11	12	13	14	15	16	17 Cronograma						18					
								Línea base 2023	Meta	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Medio de verificación	Responsable del indicador	No.	Actividades	Cantidad de actividades	Responsable de actividad	Involucrados	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre
2	Vicerrectoría de Investigación y Postgrado	Planes y Programas de Extensión	Mejorado el desempeño de los Centros Educativos como consecuencia de los proyectos de extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de escuelas de prácticas implementando proyectos de extensión	80	80	0	40	0	40	- Listado de escuelas - Base de datos (Excel)	Dirección de Extensión	5	Sistematizar las escuelas que implementan los proyectos de extensión	1	Dirección de Extensión	Recintos						x				x		
					Porcentaje de escuelas que presentan buenas prácticas o mejoras en áreas curriculares como impacto de los proyectos de extensión	20%	60%	0	0	60%	0	- Informe final de cierre - Listado de participantes	Dirección de Extensión	6	Elaborar y presentar logros y actividades de impacto de los proyectos	3	Dirección de Extensión	Vicerrectoría de Gestión Departamento de Compras						x	x	x				



INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

### Eje Estratégico III: Fortalecimiento Institucional

**Objetivo Estratégico:** Garantizar un desempeño superior de la gestión institucional a través del aseguramiento de la eficiencia, eficacia y calidad de la organización.

INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

### Eje Estratégico III: Fortalecimiento Institucional

**Objetivo Estratégico:** Garantizar un desempeño superior de la gestión institucional a través del aseguramiento de la eficiencia, eficacia y calidad de la organización.

INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

### Eje Estratégico III: Fortalecimiento Institucional

**Objetivo Estratégico:** Garantizar un desempeño superior de la gestión institucional a través del aseguramiento de la eficiencia, eficacia y calidad de la organización.

# **INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA PLAN OPERATIVO ANUAL 2025**

### Eje Estratégico III: Fortalecimiento Institucional

**Objetivo Estratégico:** Garantizar un desempeño superior de la gestión institucional a través del aseguramiento de la eficiencia, eficacia y calidad de la organización.

5,013,867.57

A circular blue stamp with the text 'CONSEJO NACIONAL DE CULTURA' around the perimeter and 'ARTURO PÉREZ' in the center, with a signature over it.

INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

### Eje Estratégico III: Fortalecimiento Institucional

**Objetivo Estratégico:** Garantizar un desempeño superior de la gestión institucional a través del aseguramiento de la eficiencia, eficacia y calidad de la organización.

INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

### Eje Estratégico III: Fortalecimiento Institucional

**Objetivo Estratégico:** Garantizar un desempeño superior de la gestión institucional a través del aseguramiento de la eficiencia, eficacia y calidad de la organización.

INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

### Eje Estratégico III: Fortalecimiento Institucional

Objetivo Estratégico: Garantizar un desempeño superior de la gestión institucional a través del aseguramiento de la eficiencia, eficacia y calidad de la organización.



## INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

Eje Estratégico III: Fortalecimiento Institucional

**Objetivo Estratégico:** Garantizar un desempeño superior de la gestión institucional a través del aseguramiento de la eficiencia, eficacia y calidad de la organización.

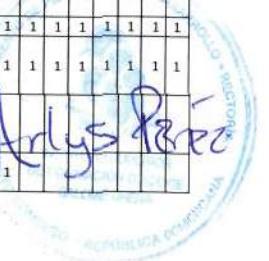
**INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2025**

**Eje Estratégico III: Fortalecimiento Institucional**

Objetivo Estratégico: Garantizar un desempeño superior de la gestión institucional a través del aseguramiento de la eficiencia, eficacia y calidad de la organización.

1	2	3	4	5	6	7	8	9				10	11	12	13	14	15	16	17												18								
								Meta trimestral								Cronograma																							
Eje	Unidad	Estrategia	Resultado efecto	Producto	Indicador	Línea base 2023	Meta	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Medio de verificación	Responsable del indicador	No.	Actividades	Cantidad de actividades	Responsable de actividad	Involucrados	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Presupuesto								
3	Vicerrectoría de Gestión	Optimización de la inversión y el gasto	Asegurada la continuidad de las operaciones del ISFODOSU.	Construcción de obras	Porcentaje de cumplimiento de los metros de construcción planificados	85%	87%	0%	25%	50%	87%	Cubicaciones, solicitud de pago, requisiciones y/o certificaciones de pagos	División Ingeniería	1	Construcción de obras	6	División Ingeniería	División Ingeniería	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					Remozamiento de planta física	90%	90%	25%	50%	75%	90%	Cubicaciones, solicitud de pago, requisiciones y/o certificaciones de pagos	División Ingeniería	1	Remozar planta física	24	División Ingeniería	División Ingeniería	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					Plan de seguridad	Porcentaje de implementación del plan de seguridad	20%	40%	0%	20%	20%	0%	Informe de monitoreo del plan de seguridad, certificación de recibidos conformes.	Departamento Administrativo	1	Impulsar la implementación de plan de seguridad	8	División de Servicios Generales	División de Servicios Generales y División de Seguridad			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
					Ejecución presupuestaria	Porcentaje de cumplimiento de la ejecución presupuestaria Trimestral	92%	90%	90%	90%	90%	90%	informes de presupuesto		1	Gestionar la Elaboración de informes de ejecución en el SIGEF	12	Div. De Presupuesto	Div. De Presupuesto	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
					Ejecución presupuestaria	Porcentaje de cumplimiento de la programación de cuota trimestral	92%	92%	15%	45%	70%	92%	informes de presupuesto		2	Gestionar la Elaboración de informes de ejecución en el SIGEF	12	Div. De Presupuesto	Div. De Presupuesto	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
			Asegurada la eficiencia y la eficacia del gasto y la inversión	Informes Financieros	Porcentaje de cumplimiento con las normas internacionales de contabilidad aplicables al sector público	85%	90%	90%	90%	90%	90%	Certificación de la DIGECOG	Departamento Financiero	1	Elaborar y enviar los formularios establecidos por la DIGECOG para dar cumplimiento al indicador.	12	Div. De Contabilidad	Div. De Contabilidad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
					Mantenimiento a flotilla vehicular	Porcentaje de Cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de la flotilla vehicular	90%	95%	95%	95%	95%	95%	Formularios de mantenimiento preventivo y correctivo de la flotilla vehicular	1		12	División de Servicios Generales	División de Servicios Generales	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
					Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de Infraestructura	90%	95%	95%	95%	95%	95%	Formularios de mantenimiento preventivo y correctivo de la planta física	Dirección Administrativa	2	Gestionar el mantenimiento preventivo y correctivo de la flotilla vehicular			1	1																			
															3				1	1																			
															4				1	1																			
															1		12	División de Servicios Generales	División de Servicios Generales	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
															2		12			1																			
															3		12			1																			
															4		12			1																			
															5		12			1																			
															6		1	División de Servicios Generales	División de Servicios Generales	1																			
															7		1			1																			

243,685,517.00



REPUBLICA DE COLOMBIA  
ESTADÍSTICA  
2025

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

ESTADÍSTICA  
2025

INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

### Eje Estratégico III: Fortalecimiento Institucional

**Objetivo Estratégico:** Garantizar un desempeño superior de la gestión institucional a través del aseguramiento de la eficiencia, eficacia y calidad de la organización.

**INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2025**

**Eje Estratégico III: Fortalecimiento Institucional**

Objetivo Estratégico: Garantizar un desempeño superior de la gestión institucional a través del aseguramiento de la eficiencia, eficacia y calidad de la organización.

1	2	3	4	5	6	7	8	9				10	11	12	13	14	15	16	17						18						
								Meta trimestral								Cronograma															
Eje	Unidad	Estrategia	Resultado efecto	Producto	Indicador	Línea base 2023	Meta	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Medio de verificación	Responsable del Indicador	No.	Actividades	Cantidad de actividades	Responsable de actividad	Involucrados	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Presupuesto
3	Vicerrectoría de Desarrollo e innovación	Normalización y estandarización de la gestión institucional	Mejorado el desempeño institucional	Desarrollo de Políticas transversales	Porcentaje de cumplimiento con los hitos establecidos por la Política transversal de sostenibilidad ambiental en el año 2025	100%	100%	0	0	0	100%	Captura de resultados del Portal SISMAPP/EDI	VRDI	1	Coordinar el Programa de Educación Ambiental- Campus Verde	8	VRDI	VR Nacionales VR Recintos Direcciones Académicas de los recintos RRHH Comunicaciones Compras RRHH Servicios Generales Ingeniería Recintos Docentes Estudiantes	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	28,885,100.00
						63%	95%	0	0	0	95%	Captura de resultados del Portal SISMAPP/EDI	VRDI	2	Coordinar el Programa de Educación Ambiental- Campus Verde		VRDI	Todo ISFODOSU	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
		Docentes de grado, postgrado y co-curriculares evaluados		Porcentaje de docentes de grado evaluados	567	100%	0%	100%	0%	100%	Informe de resultado del proceso	Depto. De Evaluación Institucional	1	Realizar la evaluación de docentes	3	Depto. De Evaluación Institucional	VRA Dirección de posgrado RRHH Dirección Académica de los Recintos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					92	100%	0%	100%	0%	100%	Informe de resultado del proceso	Depto. De Evaluación Institucional	2	Realizar la evaluación de docentes	3	Depto. De Evaluación Institucional	VRA Dirección de posgrado RRHH Dirección Académica de los Recintos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					62	100%	0%	100%	0%	100%	Informe de resultado del proceso	Depto. De Evaluación Institucional	3	Realizar la evaluación de docentes	3	Depto. De Evaluación Institucional	VRA Dirección de posgrado RRHH Dirección Académica de los Recintos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
	Fortalecimiento de la gestión del talento humano	Incrementada la satisfacción del personal y mejora del clima laboral	Docentes en carrera	Cantidad de docentes que ingresan a Carrera Profesional	0	25	0	12	0	13	Nombramiento provisional emitido por el MAP	Dirección de Desarrollo Profesional	1	Gestionar ingreso a carrera	1	Dirección de Desarrollo Profesional	VRA RRHH Despacho rectoría Dirección Académica de los recintos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					5	5	0	0	0	5	Certificación de ingreso a estudios doctorales.	Dirección de Desarrollo Profesional	1	Otorgar becas docentes	6	Dirección de Desarrollo Profesional	Comité de Becas Evaluación Institucional Jurídico Despacho rectoría Dirección Académica de los recintos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
		Docentes cursando programas de actualización académica		Porcentaje de facilitadores de los diplomados diferenciadores evaluados	62	100%	0	100%	0	100%	Informe de resultado del proceso	Depto. De Evaluación Institucional	2	Realizar evaluación a los docentes de diplomados diferenciadores	2	Depto. De Evaluación Institucional	VRA Dirección de posgrado RRHH Dirección Académica de los Recintos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					0	10	0	0	10	0	Documento de Ratificación de la junta de directores	Dirección de Desarrollo Profesional	3	Promover docentes a la carrera Profesional	2	Concurso Libre Competición	VRA RRHH Direcciones académicas de los recintos Docentes	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		

*Antes Pérez*

INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

### Eje Estratégico III: Fortalecimiento Institucional

**Objetivo Estratégico:** Garantizar un desempeño superior de la gestión institucional a través del aseguramiento de la eficiencia, eficacia y calidad de la organización.

**INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2025**

**Eje Estratégico III: Fortalecimiento Institucional**

**Objetivo Estratégico: Garantizar un desempeño superior de la gestión institucional a través del aseguramiento de la eficiencia, eficacia y calidad de la organización.**

1	2	3	4	5	6	7	8	9				10	11	12	13	14	15	16	17						18						
								Meta trimestral								Cronograma															
Eje	Unidad	Estrategia	Resultado efecto	Producto	Indicador	Línea base 2023	Meta	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Medio de verificación	Responsable del indicador	No.	Actividades	Cantidad de actividades	Responsable/s actividad	Involucrados	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Presupuesto
3	Dirección de Recursos Humanos	Fortalecimiento de la gestión del talento humano	Mejorado el desempeño del personal	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de personal con al menos una capacitación ejecutada, según plan de capacitación.	96%	96%	15%	30%	40%	11%	Lista de participación	Encargado desempeño y capacitación	7	Detección de necesidades Elaboración plan de capacitación Convocatoria Coordinación con proveedores Licitaciones, convenios,	1	Encargado desempeño y capacitación	Todas las áreas												1,762,056,995.38	
					Porcentaje de eventos formativos ejecutados, según plan de capacitación.	90%	90%	15%	30%	40%	5%	Plan de capacitación, listado de participación a los eventos formativos		8	Detección de necesidades Elaboración plan de capacitación Convocatoria Coordinación con proveedores Licitaciones, convenios,	1		Todas las áreas													
			Incrementada la satisfacción del personal y mejora del clima laboral	Personas satisfechas con el clima organizacional	Índice de Rotación	N/D	-0,5	-0,5	-0,5	-0,5	-0,5	Plantilla cálculo rotación	Encargado Relaciones Laborales	1	Medición trimestral	1	Encargado Relaciones Laborales	Todas las áreas													
					Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	85%	85%	85%	85%	85%	85%	Listado de asistencia a las actividades, convocatorias		2	Día del Señor Público	1		Todas las áreas	x												
														3	Día del Amor y la Amistad	1		Todas las áreas	x												
														4	Día de la Independencia	1		Todas las áreas		x											
														5	Día de la Mujer	1		Todas las áreas		x											
														6	Día del trabajador	1		Todas las áreas		x											
														7	Actividad de Integración (Team Building)	1		Todas las áreas		x											
														8	Día de las Madres	1		Todas las áreas		x											
		Incrementada la satisfacción del personal y mejora del clima laboral	Personas satisfechas con el clima organizacional	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de salidas por inconformidad con la Institución/supervisor/compañeros	N/D	-10%	-10%	-10%	-10%	-10%	Convocatoria, firma de asistencia a entrevista de salida	Encargado Relaciones Laborales	17	Entrevista de salida	1	Encargado Relaciones Laborales	Encargado Relaciones Laborales		x	x	x	x								
					70%	75%	0%	0%	0%	75%	Encuesta	18		Aplicación de encuesta	1	Analista Relaciones Laborales		Encargado Relaciones Laborales												x	
												19		Adquisición de transporte para colaboradores	1	Analista Relaciones Laborales		Encargado Relaciones Laborales				x								x	
												20		Pago de Nómina	17	Encargado de Nómina		Encargado de Nómina	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
												21		Pago seguro Complementario	1	Encargado de Nómina		Encargado de Nómina	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	


  
**Arlys Pérez**  
 Directora de Planificación y Desarrollo