



INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACION DOC
SALOME UREÑA
RECTORIA

Dirección de
Planificación y
Desarrollo

Preparado por:

Departamento de
Formulación, Monitoreo y
Evaluación de Planes,
Programas y Proyectos



2025 INFORME TRIMESTRAL

Enero - Marzo



INSTITUTO SUPERIOR
DE FORMACIÓN DOCENTE
SALOMÉ UREÑA
ISFODOSU

INFORME TRIMESTRAL

Producción Institucional del Plan Operativo Anual (POA)

Enero - Marzo 2025



ÍNDICE

01. INTRODUCCIÓN

Objetivo del informe

Metodología

02. RESUMEN EJECUTIVO

Visión general del trimestre

Principales logros y resultados

03. MARCO FILOSÓFICO INSTITUCIONAL

Ejes y objetivos estratégicos

04. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL

Misión, Visión y Valores

05. ANÁLISIS DE DESEMPEÑO

Comparación con metas y logros

Análisis de desviaciones y causas

06. CONCLUSIONES

Resumen

Recomendaciones

07. ANEXOS

Gráficos

Glosario de términos



MARCO FILOSÓFICO INSTITUCIONAL

INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA | ISFODOSU



SOBRE NOSOTROS

El Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña (ISFODOSU) es una institución de carácter estatal y de servicio público, dedicada a la tarea fundamental de formar Profesionales de la Educación para atender las necesidades del sector educativo dominicano, de acuerdo con la legislación vigente, las estrategias y los lineamientos establecidos por el Estado dominicano.

Misión

Contribuir con la calidad del sistema educativo dominicano preuniversitario mediante la formación integral de profesionales de la Educación

Visión

Ser la institución de educación superior de referencia en la formación de profesionales de la educación de excelencia, con programas acreditados que aseguran la calidad de los aprendizajes y la transformación efectiva del sistema educativo dominicano.

Valores

Compromiso

Asumimos con dedicación y esmero las responsabilidades, excediendo siempre las expectativas.

Integridad

Nos manejamos siempre apegados a los principios éticos y morales.

Respeto

Modelamos con el ejemplo la consideración y valoración a los otros.



PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL

El ISFODOSU, apegado a las normativas de la Ley 498-06 que crea el Sistema Nacional de Planificación e Inversión Pública, formuló su Plan Estratégico Institucional (PEI) 2022-2025.

El PEI del ISFODOSU se alinea con la Estrategia Nacional de Desarrollo (END 2030), el Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP 2021-2024), los Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030, las metas del Gobierno dominicano y el PEI del Ministerio de Educación (MINERD).



Ejes estratégicos y objetivos estratégicos



Calidad académica

Objetivo estratégico: Garantizar la formación integral de los estudiantes mediante la aplicación de un modelo pedagógico innovador y un eficiente sistema de carrera académica.



Impacto sectorial de programas y proyectos educativos

Objetivo estratégico: Desarrollar nuevos conocimientos e integrarlos al patrimonio intelectual del país, mediante la oferta de servicios de extensión, educación permanente, asesoría, consultoría y orientación a las comunidades educativas de nuestra influencia.



Fortalecimiento institucional

Objetivo estratégico: Garantizar un desempeño superior de la gestión institucional, a través del aseguramiento de la eficiencia, eficacia y calidad de la organización.



INTRODUCCIÓN

El siguiente informe ofrece un análisis detallado del desempeño del Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña (ISFODOSU) durante el primer trimestre de su Plan Operativo Anual (POA) 2025.

El propósito fundamental de este informe es proporcionar una evaluación del nivel de cumplimiento de las metas programadas por las distintas áreas y recintos del ISFODOSU durante el primer trimestre del año 2025. Además, busca identificar los logros alcanzados y los desafíos encontrados en la implementación del POA, con el fin de orientar acciones correctivas y mejoras continuas.

METODOLOGÍA

Para medir el nivel de ejecución de las metas del POA, se ha empleado un enfoque basado en indicadores de desempeño específicos para cada área del ISFODOSU. Estos indicadores se han validado mediante el análisis de evidencias y resultados obtenidos durante el trimestre evaluado.

Es importante destacar algunas consideraciones metodológicas claves utilizadas en este proceso evaluativo. En el informe únicamente están aquellos productos y actividades con metas programadas para el trimestre en revisión, asegurando así la relevancia y pertinencia de la información presentada. Además, se ha adoptado un enfoque de evaluación, asignando un puntaje de 100% a los productos que superan las metas establecidas, mientras que aquellos sin evidencia de ejecución se han valorado con un 0%.

Los valores de porcentaje están en formato numérico pero representan porcentajes, significa que estos valores expresados originalmente en porcentaje se convirtieron a formato numérico manteniendo el mismo valor. Esta conversión simplemente implica cambiar el formato de presentación de los datos sin alterar su valor numérico.

La evaluación del grado de cumplimiento del POA se sustenta en la creación del Índice de Eficacia del Cumplimiento, el cual se calcula a partir del promedio del logro de las metas alcanzadas por cada área. Esta calificación se clasifica y visualiza mediante la siguiente escala y semaforización: **0% - 59%** como "No satisfactoria"; **60% - 79%** como "Razonable"; y **80% - 100%** como "Satisfactoria".



RESUMEN EJECUTIVO

Este informe presenta los principales logros del Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña (ISFODOSU) durante el primer trimestre del año 2025 (enero-marzo), en el marco del seguimiento al Plan Operativo Anual (POA).

Durante este trimestre, ISFODOSU alcanzó una matrícula total de 3,347 estudiantes de grado, de los cuales 263 son de nuevo ingreso. Se avanzó en el proceso de rediseño curricular mediante la planificación técnica de los syllabus, con el acompañamiento de la UNESCO.

En cuanto al Plan de mejora de la evaluación quinquenal (2020-2025), se alcanzó un 13% de avance en el trimestre para llegar a un 90% total del plan. Se implementó el cuarto módulo del Programa Nacional de Inducción para Docentes, con 5,607 participantes inscritos y la participación de 17 Instituciones de Educación Superior (IES). También se avanzó en el desarrollo de nuevos módulos del sistema UNIVERSITAS XXI.

En el marco del programa Campus Verde, se creó el Comité de Gestión Ambiental, e inició el diseño de la política institucional de sostenibilidad ambiental y se fortalecieron alianzas con la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, La Ciencia y la Cultura (UNESCO) y Red Ambiental de Universidades Dominicanas (RAUDO). Los programas de extensión beneficiaron a 817 personas en centros educativos intervenidos. Las normativas de educación permanente fueron ajustadas a los fines institucionales. Se abrieron 10 nuevos programas de educación continua.

El reporte científico de este trimestre incluye 6 artículos publicados en la Revista Caribeña de Investigación educativa (RECIE) y 12 publicaciones de investigación. El Congreso Caribeño de Investigación Educativa registró 342 ponencias. Desde el enfoque administrativo, ISFODOSU mantuvo una gestión eficiente de recursos, priorizando el pago de facturas pendientes al año 2024 y ejecutando mejoras en la infraestructura institucional a través de trabajos de remozamiento y acondicionamiento.

Durante este trimestre se elaboró el Informe de Producción Institucional correspondiente al cierre del año anterior T4 2024, con un cumplimiento del 94% de productos e indicadores propuestos.

También se diseñaron herramientas y matrices de producción que servirán como base para la formulación del nuevo PEI 2025-2028 del instituto.

El desempeño institucional del primer trimestre de 2025 evidencia un avance sólido y articulado con los objetivos estratégicos del ISFODOSU. Los logros alcanzados reflejan una gestión comprometida con la excelencia académica, la Innovación, la sostenibilidad y la mejora continua, reafirmando así el papel del Instituto como referente nacional en la formación docente de calidad.



REPORTE GENERAL

Enero - Marzo

Plan Operativo Anual 2025

Productos

49

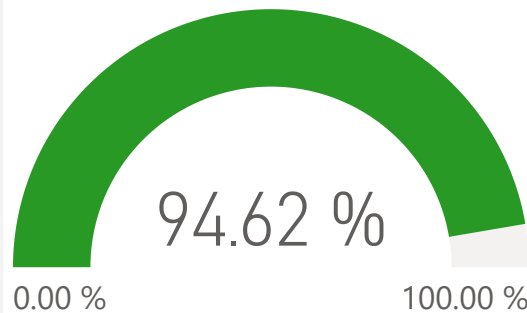
Indicadores

147

Actividades

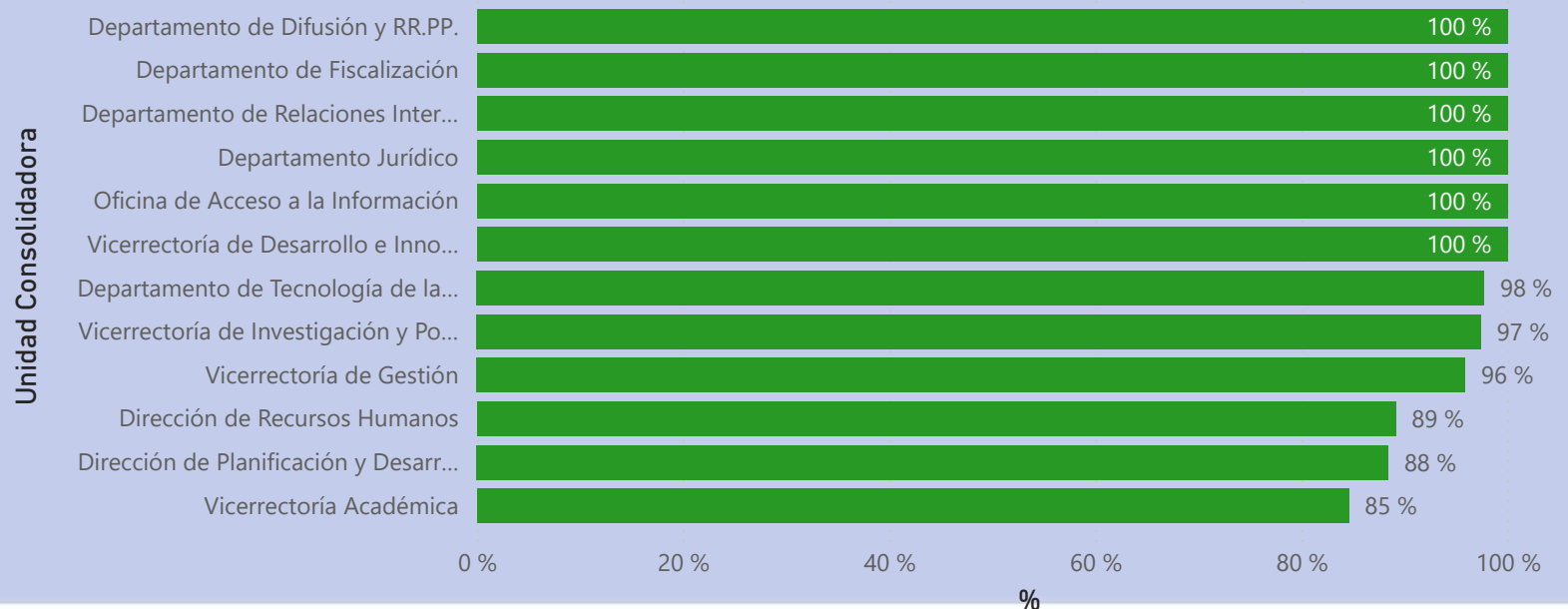
579

Nivel de cumplimiento general

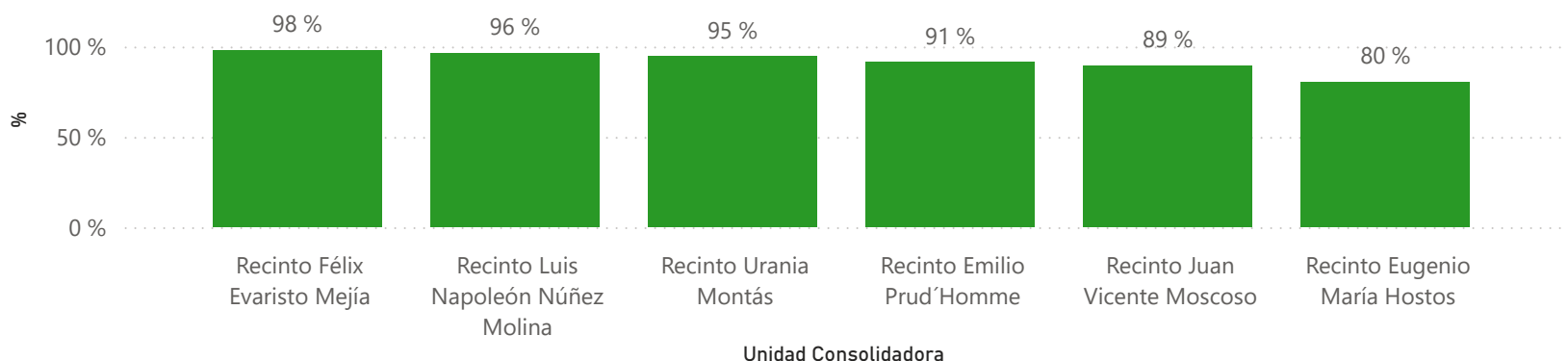


Dentro del marco del plan estratégico 2022-2025, se definió el POA 2025 con 49 productos y 579 actividades a ser ejecutadas por las unidades asesoras, de apoyo y sustantivas de la institución durante este año.

% por rectoría



% por recintos





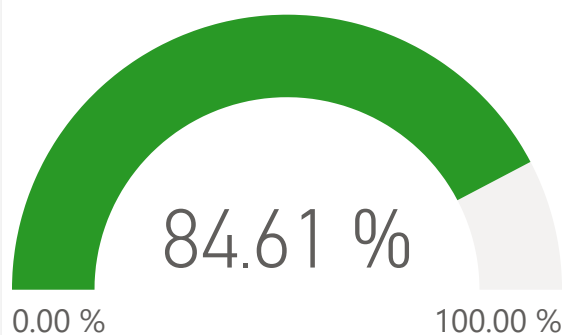
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría Académica

Objetivo general

Diseñar y gestionar las políticas, estrategias y planes académicos a través de la coordinación de los programas de estudio de grado, el desarrollo curricular y la administración del talento docente, así como los procesos de admisión y registro, el bienestar estudiantil y los recursos requeridos para el aprendizaje.

Nivel de cumplimiento general



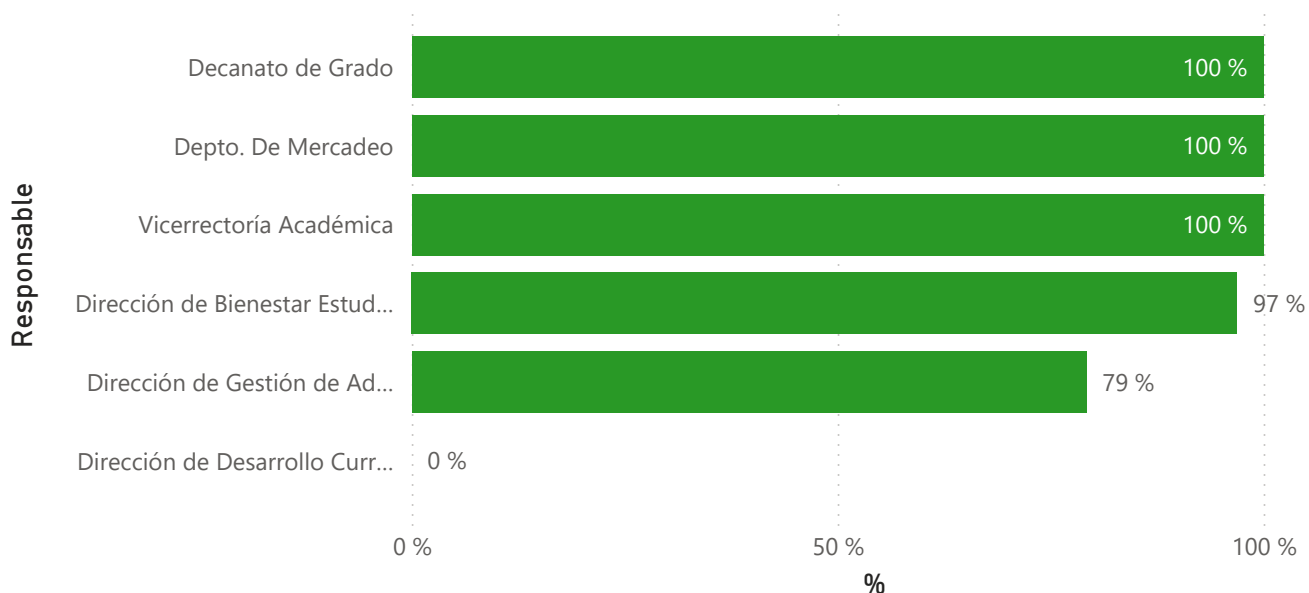
Productos

6

Actividades

15

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría Académica

Resumen ejecutivo

▲ Durante el primer trimestre enero-marzo 2025 la Vicerrectoría Académica desarrollo las siguientes acciones programadas en el Plan Operativo Anual 2025.

Logros

Se realizó el proceso de selección de estudiantes de nuevo ingreso. En total se matricularon 263 nuevos estudiantes los cuales cumplieron los requisitos de admisión requeridos, con esta cohorte, el total de estudiantes de grado asciende a 3,347 para el T1. Un total de 1,741 estudiantes participaron en programas co-curriculares no formales equivalente a un 52%. Un total de 1,042 estudiantes fueron intervenidos en programas psicoafectivos. Un total de 616 estudiantes fueron sensibilizados en tema de equidad y cultura de paz y 487 en accesibilidad e inclusión. Se realizó la planificación y propuesta técnica para el proceso de diseño de los syllabus con el acompañamiento de la UNESCO. En cuanto a las alianzas internacionales en el marco del programa de internacionalización se inició el Convenio Marco con El Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior (Ceneval) para desarrollar las condiciones e instrumentos necesarios para evaluar el dominio de aprendizaje por parte de los estudiantes; se realizó la estancia académica en el marco del acuerdo con el Instituto MOFET con la visita del Dr. Yehuda Bar-Shalom, se concluyó el curso Investigación-Acción donde se capacitaron 27 docentes y coordinadores y se realizó la firma del Convenio de Movilidad Estudiantil con AFS Intercultural. Adicionalmente, para la implementación de los planes de estudios con aliados se inició el proceso de filmación Universidad Dominico Americano (UNICDA). En cuanto al Modelo Educativo, se trabajó con la comunidad de aprendizaje del equipo que liderará los procesos de la implementación de este plan y se aplicaron los instrumentos de la línea base de la investigación en el mismo marco de implementación del Enfoque Basado en la Práctica.

Actividades:

Estancia Académica del Prof. Dr. Yehuda Bar Shalom a la República Dominicana MOFET-ISFODOSU. Del 17 al 21 de febrero se llevó a cabo en el marco del programa de internacionalización la estancia académica en el ISFODOSU donde se llevó a cabo la Conferencia Magistral Liderazgo Educativo Transformacional. Durante la semana se realizaron los siguientes talleres: Comunicación Efectiva y establecimiento de agenda paradójica dirigida a 33 orientadores y miembros del bienestar estudiantil. El taller Liderazgo Transformacional dirigido a 24 coordinadores y docentes. Taller Ayeka con la participación de 64 docentes de gestión de aula y el taller de Mentoría en educación dirigido a 25 coordinadores de área.

Próximos Pasos:

Se iniciará la primera fase del programa de movilidad estudiantil en alianza con AFS Intercultural. Se inicia el convenio específico con CENEVA para diseñar y validar una prueba de competencias cognitivas y de desempeño para estudiantes de final de grado para tres planes de estudio del ISFODOSU. Se iniciará la segunda fase de las actividades académicas que se realizan con aliados internacionales. Se continuará con el apoyo psicoafectivo de los estudiantes y el desarrollo de actividades co-curriculares no formales. Se iniciará la implementación del proceso y diseño de los Syllabus con el acompañamiento de la UNESCO. Se continuarán con las actividades trimestrales programadas en el POA para el T2.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría Académica

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Vicerrectoría Académica	Programa de Internacionalización	Cantidad de aliados internacionales con los que se realiza actividad académica.	3.00	3.00	●	100 %
Dirección de Gestión de Admisiones y Registro	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes matriculados en el nivel de grado.	3250.00	3347.00	●	100 %
Dirección de Gestión de Admisiones y Registro	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Número de estudiantes de nuevo ingreso que reciben materiales educativos	450.00	263.00	◆	58 %
Dirección de Desarrollo Curricular	Formación de estudiantes de grado	Cantidad de planes de estudio (syllabus) de grado rediseñados según normativa vigente	16.00	0.00	◆	0 %
Dirección de Bienestar Estudiantil	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes sensibilizados sobre accesibilidad y discapacidad.	50.00	1103.00	●	100 %
Dirección de Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes que reciben apoyo psicoafectivo en la Unidad de Orientación.	0.05	0.31	●	100 %
Dirección de Bienestar Estudiantil	Programas curriculares no formales implementados	Porcentaje de estudiantes que participan en clubes artísticos, culturales y deportivos.	0.15	0.52	●	100 %
Dirección de Bienestar Estudiantil	Servicio de Carnetización a estudiantes	Cantidad de estudiantes de nuevo ingreso carnetizados	300.00	263.00	●	88 %
Depto. De Mercadeo	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de nuevos bachilleres impactados en el nivel de grado	16500.00	22334.00	●	100 %
Decanato de Grado	Formación de estudiantes de grado	Cantidad de Planes de Estudio Implementados.	9.00	14.00	●	100 %



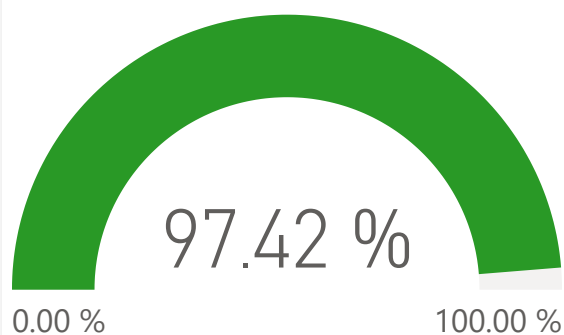
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Investigación y Postgrado

Objetivo general

Direccionar y gestionar con sentido estratégico la planificación, ejecución, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas de las políticas y programas de los sistemas de investigación, postgrado, educación permanente, extensión y relaciones con egresados, tanto de la Rectoría como de los Recintos, con sentido del servicio e impacto en la comunidad.

Nivel de cumplimiento general



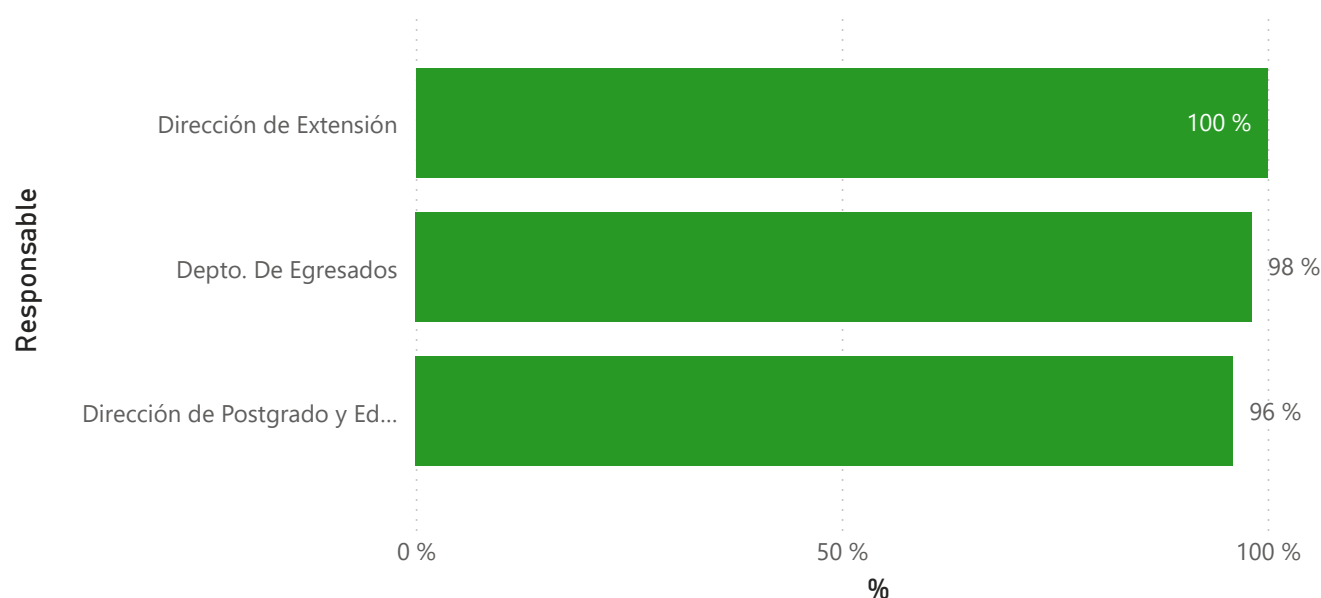
Productos

5

Actividades

14

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Investigación y Postgrado

Resumen ejecutivo

▲
Extensión: Se impactó a 817 beneficiarios de los centros educativos intervenidos. Se trabajó de forma coordinada con los recintos en la revisión de acciones, metas y avances de los 8 proyectos en ejecución. Postgrado: Se ajustaron normativas y estrategias de educación permanente. Se realizaron defensas de tesis en la Maestría MEFI 3ra cohorte (LNNM), Maestría en Gestión y Maestría en Matemática 4ta cohorte (RLNNM). Se abrieron 10 programas: Diplomados en Acompañamiento Pedagógico, Gestión de Aula, Disciplina Positiva, Francés e Inglés Intensivo para Docentes, Competencias Docentes en Lectura y Escritura (1er ciclo), Desarrollo Curricular por Competencias, Química General, Atención a la Diversidad y Neuropsicología e Intervención Psicopedagógica. Se aplicaron pruebas diagnósticas en la Maestría en Matemática y finalizó el Diplomado Clásicos Dominicanos Serie Narrativa (FEM).

Área de Publicaciones: Se revisaron y entregaron 18 libros del Proyecto Libro Abierto, 7 artículos para RECIE y 2 políticas institucionales. Se crearon 39 piezas para el V Congreso Caribeño de Investigación Educativa, se corrigieron 28 flyers y un brochure para Amas Enseñar, además del cintillo del Premio Nacional Feria del Libro 2024. Se avanzó en la Serie Cuentos Infantiles, gestión de derechos de autor para la Serie III Poesía y corrección de estilo del Proyecto REDUCAR – Maestros de Latinoamérica.

EFCCE: Se presentó la propuesta formativa del primer cuatrimestre con 71 participantes e implementaron estrategias innovadoras de apoyo pedagógico. Finalizó el Diplomado en Evaluación de Aprendizajes y se realizaron 10 encuentros con 7 facilitadores. En recursos y evaluación, la plataforma efcce.edu.do sumó 2 subcategorías, se ejecutaron 4 monitoreos y un encuentro de planificación para prácticas remediales y pruebas de seguimiento. En fortalecimiento institucional, se realizaron 2 mesas de trabajo distrital con 17 participantes.

Egresados: Se avanza en la implementación del módulo de egresados en Universitas, incluyendo diseño, contenido y divulgación junto con Comunicaciones. También se trabaja en la documentación de procedimientos para egresados.

Investigación: Se recibieron 47 propuestas en la convocatoria de Innovación Docente (pre-revisión) y la de Proyectos de Investigación sigue abierta hasta el 19 de abril. Se publicaron 6 artículos en RECIE y el reporte científico registró 12 publicaciones y 16 contribuciones en congresos. Avanza el Congreso Caribeño de Investigación Educativa con 342 ponencias, sigue el Diplomado en Investigación Educativa, y el 21 de marzo se realizó un webinar sobre productividad científica.

Programa de Liderazgo Pedagógico: Se da seguimiento a la ejecución de los diplomados de inducción a 1,100 directivos de las cohortes 4 y 5. Se visitaron 7 primarias para trabajar comprensión lectora, matemática y alfabetización inicial, y 2 secundarias enfocadas en comprensión lectora. Se aplicaron pruebas diferenciadas de 1ro a 3ro para evaluar riesgos en el logro de objetivos. Además, se imparte un diplomado para docentes y coordinadores pedagógicos.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Investigación y Postgrado

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Dirección de Postgrado y Educ. Permanente	Formación continua	Cantidad de personas alcanzadas con los programas de educación permanente	650.00	627.00	96 %
Dirección de Postgrado y Educ. Permanente	Formación continua	Cantidad de programas de educación permanente aperturados	16.00	14.00	88 %
Dirección de Postgrado y Educ. Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de estudiantes cursando programas de postgrado	404.00	420.00	100 %
Dirección de Postgrado y Educ. Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de programas de postgrado en ejecución	12.00	13.00	100 %
Dirección de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de personas (beneficiarios directos) impactadas con los proyectos y actividades de Extensión	800.00	817.00	100 %
Depto. De Egresados	Conectividad con Egresados	Cantidad de egresados cursando programas de formación continua en ISFODOSU.	30.00	116.00	100 %
Depto. De Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados en proyectos de investigación aprobados	14.00	13.00	93 %
Depto. De Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	22.00	96.00	100 %
Depto. De Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Porcentaje de proyectos institucionales con participación de egresados	0.80	1.00	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Investigación y Postgrado

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro	%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Porcentaje de proyectos institucionales con participación de egresados	0.80	1.00	● 100 %	Aseguramos la participación de egresados en todas las actividades de la institución	Ninguna
Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	22.00	96.00	● 100 %	Se está promoviendo la participación de egresados en los proyectos de extensión y motivándolos a que se mantengan conectados	En base al comportamiento del año se va a realizar una mejor estimación para el 2026
Cantidad de egresados cursando programas de formación continua en ISFODOSU.	30.00	116.00	● 100 %	Se están abriendo muchos programas de formación continua y tenemos participación de los egresados en los mismos	Asegurar una cuota de egresados en cada programa de educación permanente para poder estimar mejor la cantidad de participantes



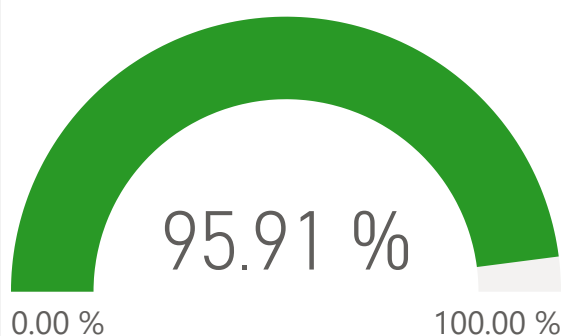
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Gestión

Objetivo general

Dirigir y asegurar el cumplimiento de las normativas, políticas y procedimientos establecidos para la gestión financiera, presupuestal, administrativa y operacional, de acuerdo con la estrategia institucional; los planes operativos anuales y demás lineamientos y directrices provenientes de las instancias legítimas de decisión del instituto, con la finalidad de mantener la operatividad y garantizar la efectiva, eficiente y oportuna administración de dichos recursos que conforman el patrimonio.

Nivel de cumplimiento general



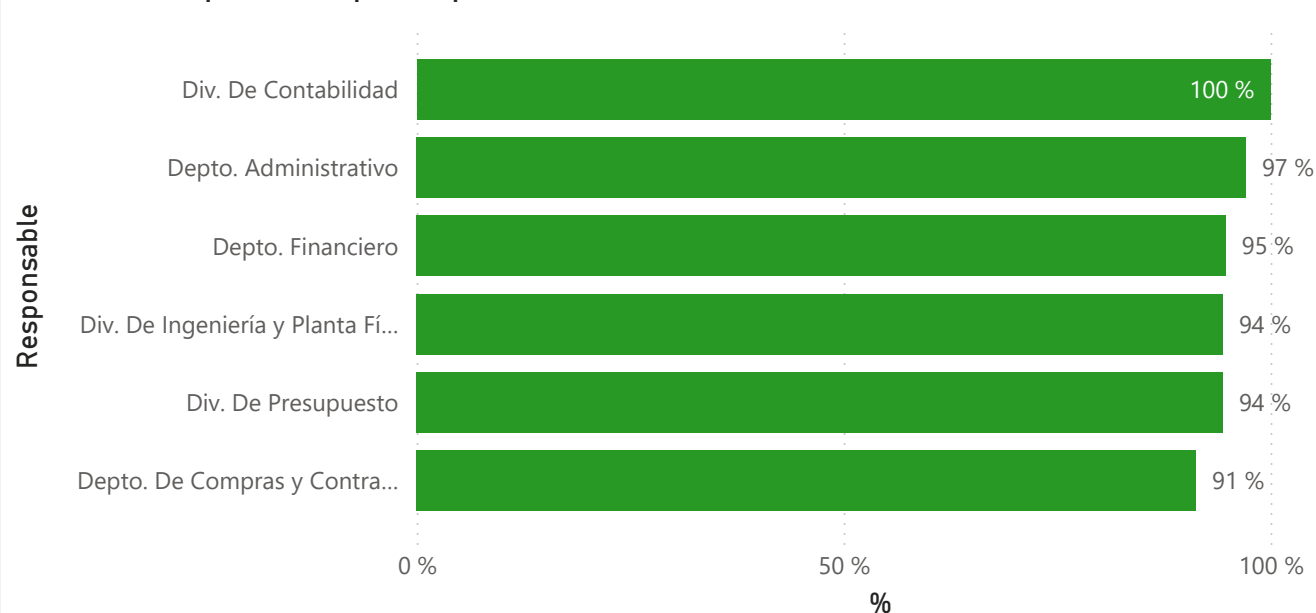
Productos

13

Actividades

25

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Gestión

Resumen ejecutivo

▲ Durante el primer trimestre de 2025, la Vicerrectoría de Gestión reafirmó su compromiso con la eficiencia administrativa y la mejora continua, mediante una gestión estratégica orientada a la optimización de recursos, procesos y servicios institucionales.

La coordinación y comunicación efectiva entre las distintas áreas han sido clave para alcanzar importantes logros. Entre los avances más significativos, se destaca la optimización de procesos administrativos, incluyendo la adjudicación del contrato de alquiler de un nuevo local para el almacén de Rectoría. En el área de Compras y Contrataciones, se reestructuraron los procedimientos internos, lo que permitirá mejorar el control y la operatividad.

En el marco de la modernización institucional, se ha promovido la digitalización de documentos y la implementación de plataformas tecnológicas, especialmente para la gestión de archivos y almacén. El sistema SIGEBI se encuentra en fase piloto en Rectoría y en los recintos FEM y EMH.

Se ejecutó un programa continuo de mantenimiento correctivo y preventivo en áreas como infraestructura, electricidad, plomería, climatización y flotilla vehicular, garantizando condiciones adecuadas para el desempeño laboral.

En el ámbito financiero, se optimizó el presupuesto institucional, priorizando el pago de facturas correspondientes al año 2024. Se logró saldar el 87 % de estas en menos de 45 días y se activó el Fondo Reponible en el mes de marzo.

Durante el primer trimestre, se llevaron a cabo importantes acciones de remozamiento y acondicionamiento de espacios físicos que fortalecen la infraestructura institucional. En el Recinto LNNM, se remozaron los departamentos administrativos y de Recursos Humanos, mientras que en la Rectoría se habilitaron los salones de reuniones Royal y Ante Despacho. Asimismo, se adquirió mobiliario y equipos para acondicionar las salas de lactancia del edificio de Rectoría y del Recinto EMH, así como la Oficina de Bienestar Estudiantil del CEREMA-EMH. En este mismo recinto, se contrataron los servicios necesarios para la habilitación de dichos espacios. Además, se adjudicaron los módulos de almacén para los recintos JVM y LNNM.

Finalmente, se avanzó en el inventario y etiquetado de bienes nacionales, completando el proceso en Rectoría, FEM y EMH, y registrando avances significativos en JVM.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Gestión

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Depto. Administrativo	Alquiler de local para almacen de suministros y archivos de la Rectoria	Cantidad de Local alquilado para almacenaje	1.00	1.00	●	100 %
Depto. Administrativo	Gestion eficiente y control de activos fijos de la institucion alineado a la normativa vigentes de DIGECOG.	Porcentaje de activos registrados eficientemente en herramienta de control	0.85	0.85	●	100 %
Depto. Administrativo	Inventario general de activos fijos de la institución anual.	Porcentaje de activos identificados y etiquetados según levantamiento físico.	0.80	0.80	●	100 %
Div. De Contabilidad	Informes Financieros	Porcentaje de cumplimiento con las normas internacionales de contabilidad aplicables al sector publico	0.90	0.90	●	100 %
Div. De Presupuesto	Ejecución presupuestaria	Porcentaje de cumplimiento de la programacion de cuota trimestral	0.92	0.94	●	100 %
Depto. Administrativo	Mantenimiento a flotilla vehicular	Porcentaje de Cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de la flotilla vehicular	0.95	0.90	●	95 %
Div. De Ingeniería y Planta Física	Remozamiento de planta física	Porcentaje de cumplimiento de los metros de remozamientos planificados	0.90	0.85	●	94 %
Div. De Presupuesto	Ejecución presupuestaria	Porcentaje de cumplimiento de la ejecución presupuestaria Trimestral	0.90	0.75	●	83 %
Depto. Administrativo	Gastos operativos recurrentes	Gestión efectiva de abastecimiento.	0.85	0.70	●	82 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Gestión

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Depto. De Compras y Contrataciones	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales.	Porcentaje de cumplimiento en SISCOMPRAS	0.92	0.84	●	91 %
Depto. Financiero	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales.	Porcentaje de Cumplimiento en el SISACNOC	0.92	0.81	●	88 %
Div. De Presupuesto	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales.	Porcentaje de cumplimiento en el IGP	0.95	0.95	●	100 %
Depto. Administrativo	Gestión documental de archivo alineado a la normativa general de archivo. Ley:481-08 y reglamento de aplicacion contenido en el decreto 129-10.	Porcentaje de cumplimiento del Sistema de Gestión Documental, acogida por el Instituto y orientada en el mejoramiento del	0.90	0.90	●	100 %
Depto. Financiero	Pago a proveedores	Porcentaje de expedientes en gestión de pagos aprobados sin devoluciones de la Contraloría Gral. de la República Dominicana (CGRD)	0.95	0.97	●	100 %
Depto. Financiero	Pago a proveedores	Porcentaje de pagos realizados en 45 días o menos a partir de la recepción de la factura.	0.80	0.77	●	96 %
Depto. Administrativo	Pago de Servicios Contratados de Telecomunicaciones Mensual, local internet alámbrico e inalámbrico	Porcentaje de pagos de servicios de telecomunicaciones	1.00	1.00	●	100 %
Depto. Administrativo	Sistema integral en la Gestión de almacén y suministro en la institución anual.	Porcentaje de cumplimiento del registro de los bienes y suministros en el sistema institucional (SIGEBI).	0.85	0.85	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Gestión

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro	%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Porcentaje de cumplimiento en SISCOMPRAS	0.92	0.84	● 91 %	Calificación estimada pues la definitiva es publicada por la DGCP a más tardar el día 15 del mes de abril	n/a



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Desarrollo e Innovación

Objetivo general

Identificar e implementar nuevas líneas y/o áreas de desarrollo del instituto, basadas en las capacidades reales y potenciales del mismo, con la finalidad de fortalecer su sello de innovación y diferenciación, mediante la ejecución de iniciativas estratégicas en el marco de los planes de desarrollo institucionales y sectoriales.

Nivel de cumplimiento general



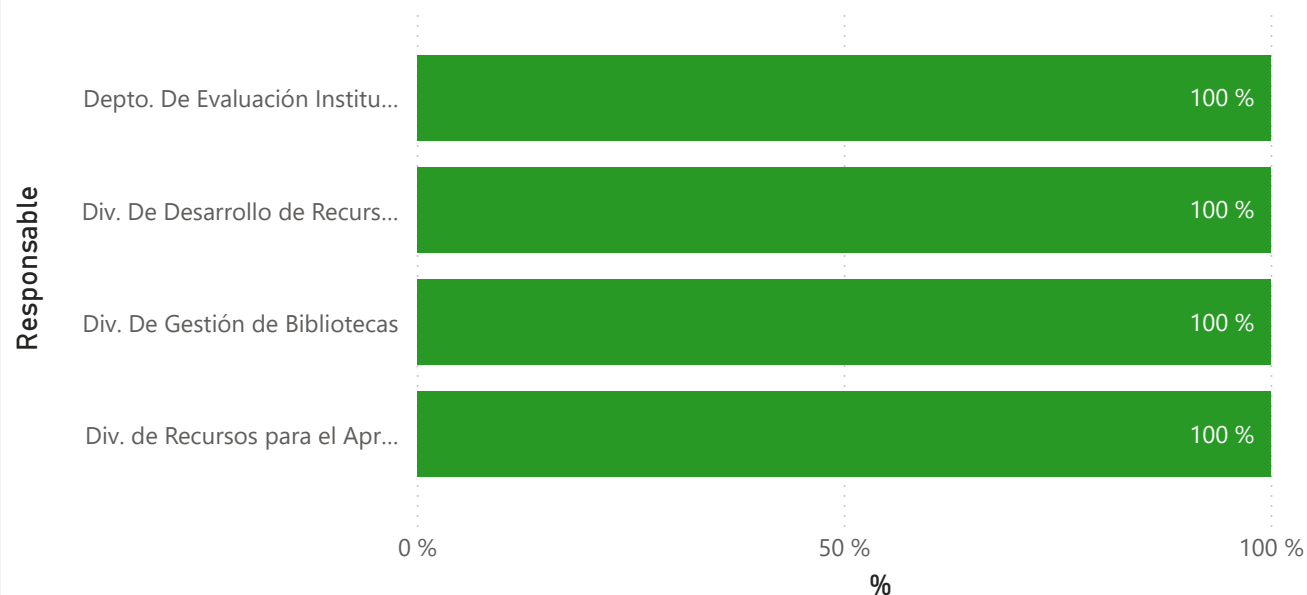
Productos

2

Actividades

5

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Desarrollo e Innovación

Resumen ejecutivo

La VRDI en el 1er. trimestre del 2025 ejecutó las actividades de acuerdo con el POA, en el marco del eje estratégico del PEI "fortalecimiento institucional"

Logros:

- 10 recursos didácticos digitales desarrollados y curados.
- Auditadas el 100% de aulas
- 1363 recursos bibliográficos procesados.
- 259 cuentas creadas
- Plan de mejora a un 13% de avance

Actividades:

3 videos creados: Macrorregiones RD – Cibao, Macrorregiones RD – Sureste, Proyectos de Innovación docente 2025-FEM. 3 infografías: Depurando el agua que utiliza en casa (dos formatos), la cotorra de Santo Domingo (dos formatos), los Ríos de Sudamérica (dos formatos). Ficha de Gestión de pagos y manejo de ilustraciones.

Fueron auditadas el 100% de aulas creadas para la oferta académica 2025-1, del diplomado en Tecnología Educativa.:

Se procesaron 1363 recursos bibliográficos, como sigue: 448 FEM, 12 EPH, 42 LNNM, 27 EMH, 70 JVM, 94 UM

259 cuentas creadas para estudiantes que solicitaron usuarios en este trimestre.

El 13% de las metas del plan de mejora de la Evaluación Quinquenal 2020-2025, logradas al finalizar este trimestre.

Se desarrolla el 4 Módulo del Programa Nacional de Inducción para docentes en la plataforma. Se cuenta con 5,607 participantes matriculados y participan 17 IES.

Se desarrollan los nuevos módulos de UNIVERSITAS XXI: Portal de Egresados, App y Registro de Asistencia.

Simultáneamente se realiza la actualización del portal académico del sistema, además de que se migran los servicios desde un datacenter convencional hacia la nube de AWS.

En campus Verde: creación del Comité de Gestión Ambiental; proceso de diseño de la política de sostenibilidad ambiental del Isfodosu; Gestión de acuerdos con UNESCO y RAUDO. Participación el Programa Iberoamericano de Ciudadanía Global para el desarrollo Sostenible.

El Reglamento de profesores ya fue aprobado por el Comité de Carrera Profesional, está pendiente presentar al Consejo.

Próximos Pasos

- Realizar evaluación docente 1-2025
- Coordinar la virtualización de asignaturas.
- Auditar el 100% de las aulas virtuales del ciclo de verano
- Procesar 1,268 recursos bibliográficos
- Realizar el levantamiento de residuos sólidos en los recintos, consumo de agua y energía, emisiones atmosféricas, etc. Para elaborar los planes de manejo. Firmar acuerdo con UNESCO y RAUDO.
- Aprobación del consejo el reglamento de profesores e inicio del proceso de concurso para el ingreso de 12 profesores a la Carrera Profesional.
- 20% de los profesores participan en acciones de actualización.



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Desarrollo e Innovación

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	▼	%
Depto. De Evaluación Institucional	Evaluación Quinquenal	Porcentaje de cumplimiento de las acciones identificadas en el plan de mejora	0.03	0.13	●	100 %
Div. De Desarrollo de Recursos y Contenido Digital	Formación de estudiantes de grado	Cantidad de recursos didácticos digitales desarrollados y curados	2.00	10.00	●	100 %
Div. De Gestión de Bibliotecas	Formación de estudiantes de grado	Cantidad de recursos bibliográficos procesados	800.00	1363.00	●	100 %
Div. De Gestión de Bibliotecas	Formación de estudiantes de grado	Porcentaje de nuevos usuarios creados en el Sistema de Gestión Bibliotecario	1.00	1.00	●	100 %
Div. de Recursos para el Aprendizaje	Formación de estudiantes de grado	Porcentaje de aulas virtuales auditadas acorde a la estructura del libro de estilo institucional	1.00	1.00	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Desarrollo e Innovación

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro	%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Cantidad de recursos didácticos digitales desarrollados y curados	2.00	10.00	● 100 %	La División de Recursos Didácticos Digitales había programado la meta de elaborar dos recursos, sin embargo sobrepasó la meta elaborando 8 recursos por encima de lo planificado, ya que incluyeron la novedad de elaborar recursos en dos formatos, para mayor aprovechamiento. En adición, este equipo brindó apoyo a otras áreas del Instituto como el departamento de Investigación y Publicaciones.	NA
Porcentaje de cumplimiento de las acciones identificadas en el plan de mejora	0.03	0.13	● 100 %	El departamento de Evaluación Institucional da seguimiento al plan de mejora de EQ, para este trimestre se planificó el cumplimiento de un 3% , sin embargo los responsables de cada dimensión pudieron dar los seguimientos de lugar y se cumplió la meta en un 13%	NA
Cantidad de recursos bibliográficos procesados	800.00	1363.00	● 100 %	La Div. de Gestión de Bibliotecas sobrepasó la meta programada procesando 563 recursos bibliográficos por encima de lo planificado, debido al alto desempeño de los responsables de procesar los recursos bibliográficos en los diferentes recintos.	



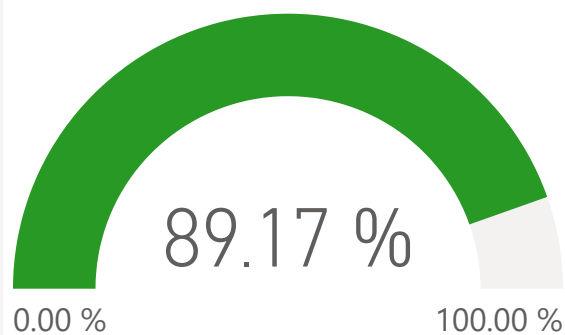
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recursos Humanos

Objetivo general

Desarrollar y recomendar la implantación de políticas y sistemas institucionales en el área de Recursos Humanos e Institución con el fin de asegurar la adquisición, desarrollo, retención e identificación de recursos humanos adecuados a la institución y estrategia general de la misma.

Nivel de cumplimiento general



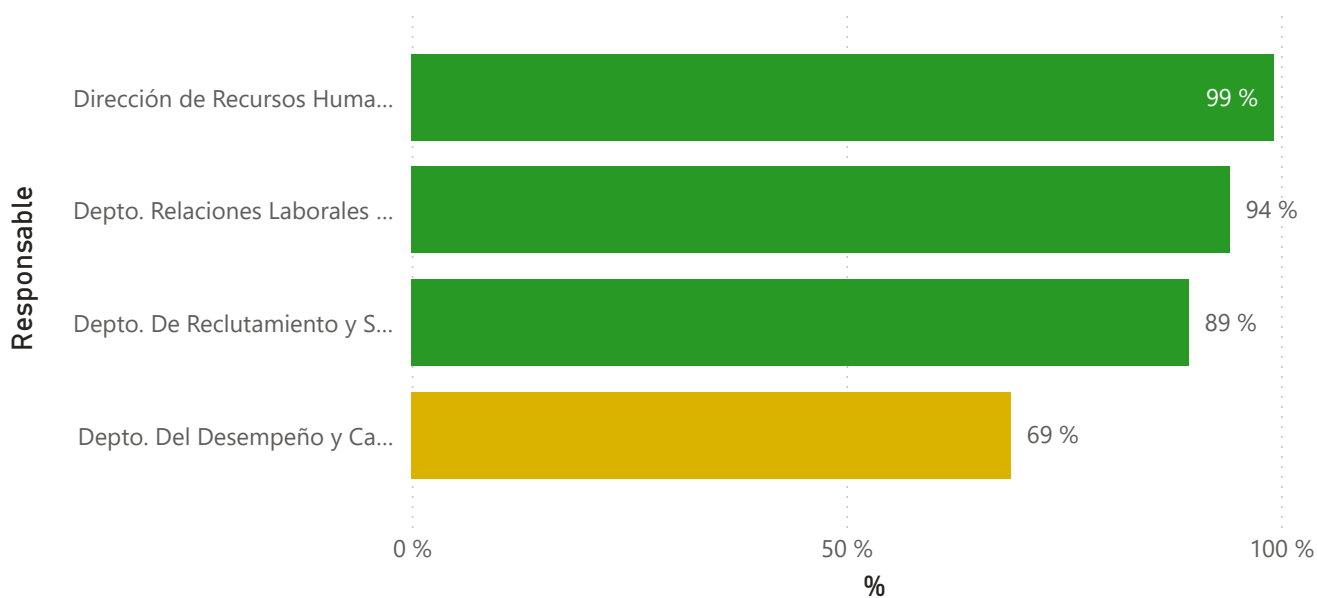
Productos

4

Actividades

23

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recursos Humanos

Resumen ejecutivo

En este trimestre salimos con un concurso para los cargos de: Director/a Postgrado y Analista de Control Interno, para los cuales aplicaron un total de 720 candidatos.

En cuanto al programa de Pasantías, hemos recibido tres solicitudes, dos de las cuales corresponden a personal externos y una a colaborador interno.

Durante este trimestre publicó un reclutamiento docente por asignatura en conjunto con la Dirección de Desarrollo Profesoral y el Decanato de Grado. Con 163 plazas para diferentes áreas académicas.

En este trimestre se trabajaron 32 ingresos, distribuidos de la siguiente manera: 19 corresponden a personal administrativo fijo, 2 de carácter eventual, 2 período probatorio y 8 temporal.

En el trimestre enero-marzo se realizaron 183 nóminas en total por un monto general de RD\$389,051,817.10 distribuidas de la siguiente manera: 36 nóminas ordinarias más 19 complementarias de ordinarias, para un total de 55 por un monto total de RD\$318,107,123.57; se realizaron 69 nóminas de carácter eventual extraordinarias por un monto total de RD\$33,115,316.06; se realizaron 15 nóminas sin TSS (viáticos, horas extras y desvinculados) por un monto total de RD\$4,588,252.47 y 44 nóminas de estipendio estudiantil por un monto total de RD\$33,241,125.00.

En este trimestre, se ejecutaron las actividades propuestas en el trimestre, día de Servidor público, donde participaron 242 colaboradores de los diferentes recintos, Félix Evaristo Mejía, Urania Montás y la Rectoría. En el mes marzo se llevó a cabo la Conmemoración del día de la Mujer, donde 210 colaboradores se dieron cita. Siguiendo con las actividades sobre bienestar y salud laboral, se está llevando a cabo el proyecto CRECE que ha impactado en este trimestre a 61 colaboradores, en temas como Inteligencia Emocional, Relaciones Interpersonales, Liderazgo, etc. Se realizó una jornada de vacunación en colaboración con el Ministerio de Salud Pública, donde fueron atendidos 180 personas.

Informe ejecutivo – Análisis del proceso de Capacitación del primer trimestre de 2025.

Durante el T1 del año, se llevaron a cabo 16 eventos formativos, todos impartidos por el INFOTEP. La meta de ejecución establecida era del 15%, sin embargo, se alcanzó un 6%, esto debido a que solo se pudo contar con un solo proveedor durante este lapso. A pesar de esto, en términos de colaboradores impactados, se logró un 29%, del 15% establecido.

Los grupos de mayor impacto fueron los grupos I y IV, lo que nos indica que la mayoría de las capacitaciones eran dirigidas a estos. En contraposición tenemos el grupo III el cual resulta ser el grupo ocupacional con menor participación en ese trimestre.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recursos Humanos

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dirección de Recursos Humanos	Desarrollo de Políticas transversales	Porcentaje de cumplimiento en el plan de derechos humanos	0.85	0.85	●	100 %
Depto. De Reclutamiento y Selección	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de candidatos seleccionados que superan el periodo de prueba.	0.90	1.00	●	100 %
Depto. Del Desempeño y Capacitación	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de evento formativos ejecutados, según plan de capacitación.	0.15	0.06	◆	38 %
Depto. Del Desempeño y Capacitación	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de personal con al menos una capacitación ejecutada, según plan de capacitación.	0.15	0.29	●	100 %
Depto. Relaciones Laborales y Seguridad en el Trabajo	Personas satisfechas con el clima organizacional	Índice de Rotación	-0.50	-2.04	●	100 %
Depto. Relaciones Laborales y Seguridad en el Trabajo	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.92	0.70	▲	77 %
Depto. Relaciones Laborales y Seguridad en el Trabajo	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de salidas por inconformidad con la Institución/supervisor/c ompañeros	-0.10	-0.10	●	100 %
Depto. Relaciones Laborales y Seguridad en el Trabajo	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.85	1.11	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recursos Humanos

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro	%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Índice de Rotación	-0.50	-2.04	100 %	Justifique la desviación de la meta. Ver hoja Instrucciones	Justifique la desviación de la meta. Ver hoja Instrucciones
Porcentaje de personal con al menos una capacitación ejecutada, según plan de capacitación.	0.15	0.29	100 %	Se ha conseguido cupos adicionales en algunos eventos formativos	Justifique la desviación de la meta. Ver hoja Instrucciones
Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.92	0.70	77 %	Justifique la desviación de la meta. Ver hoja Instrucciones	Justifique la desviación de la meta. Ver hoja Instrucciones
Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.85	1.11	100 %	Justifique la desviación de la meta. Ver hoja Instrucciones	Justifique la desviación de la meta. Ver hoja Instrucciones
Porcentaje de evento formativos ejecutados, según plan de capacitación.	0.15	0.06	38 %	No se cuenta aun con el convenio con el INAP, adicional las capacitaciones a traves del proceso de compras y contrataciones no se han podidos adjudicar. solo estamos impartiendo con el INFOTEP	Gestionar la agilizacion del convenio con el INAP, y en cuanto a las del proceso de compras analizar alternartivas a esta.
Porcentaje de solicitudes de vacantes cerradas en el tiempo establecido	0.85	0.67	79 %	Dificultad para conseguir algunos perfiles en el mercado.	Ampliar las vías de publicación de las vacantes.



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recursos Humanos

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dirección de Recursos Humanos	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales.	Porcentaje de cumplimiento en SISMAP	0.95	0.94	●	98 %
Depto. De Reclutamiento y Selección	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de solicitudes de vacantes cerradas en el tiempo establecido	0.85	0.67	▲	79 %



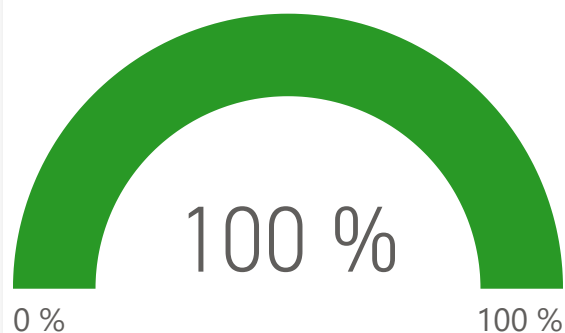
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Difusión y Relaciones Públicas

Objetivo general

Diseñar y ejecutar las acciones de comunicación institucional y velar por el incremento del capital de activos intangibles relativos a su naturaleza como la notoriedad, imagen y reputación corporativa, atendiendo a las necesidades de información de los diferentes grupos de interés.

Nivel de cumplimiento general



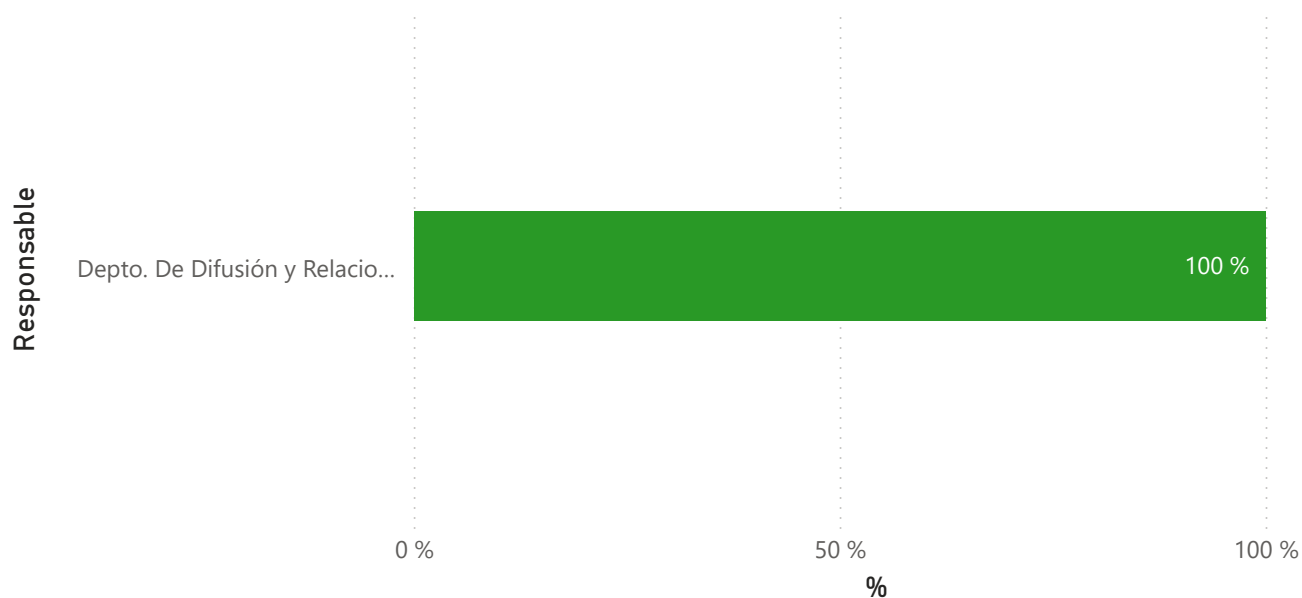
Productos

1

Actividades

8

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Difusión y Relaciones Públicas

Resumen ejecutivo

▼

Durante el primer trimestre de 2025, el Departamento de Difusión y Relaciones Públicas del ISFODOSU trabajó en la implementación del Plan de Comunicación Estratégico, enfocado en fortalecer la imagen institucional y mejorar los canales de comunicación tanto internos como externos.

Logros Destacados

- Elaboración de 56 boletines internos y 51 notas de prensa, lo que contribuyó a mantener informada a la comunidad universitaria y al público externo.
- Alcance de 85 publicaciones en medios de comunicación, posicionando al ISFODOSU en la opinión pública.
- Diseño de 49 brochures institucionales para apoyar eventos y fortalecer la imagen visual.
- Creación del boletín institucional "NEXOS", como vía de comunicación efectiva con actores clave.
- Aumento de la presencia en redes sociales con más de 3,200 nuevos seguidores, gracias a una estrategia digital más dinámica.

Actividades Realizadas

- Cobertura y difusión de eventos institucionales clave.
- Diseño gráfico de materiales promocionales y de apoyo.
- Coordinación de entrevistas y actividades con medios.
- Reuniones internas para la definición de estrategias editoriales y contenido para el boletín "NEXOS".

Próximos Pasos

- Realización de media tours y encuentros con líderes de opinión.
- Continuar fortaleciendo el boletín "NEXOS" y mejorar los canales de comunicación digital.
- Consolidar alianzas con medios de comunicación para aumentar el impacto mediático.
- Evaluar los resultados de las campañas para realizar ajustes en la planificación del segundo trimestre.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Difusión y Relaciones Públicas

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%	
Depto. De Difusión y Relaciones Públicas	Fotalecimiento de las comunicaciones internas y externas, con incremento en la visibilidad y reputación del ISFODOSU.	Porcentaje de cumplimiento de Plan de Comunicación	0.05	0.05		100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Fiscalización

Objetivo general

Identificar e implementar nuevas líneas y/o áreas de desarrollo del instituto, basadas en las capacidades reales y potenciales del mismo, con la finalidad de fortalecer su sello de innovación y diferenciación, mediante la ejecución de iniciativas estratégicas en el marco de los planes de desarrollo institucionales y sectoriales.

Nivel de cumplimiento general



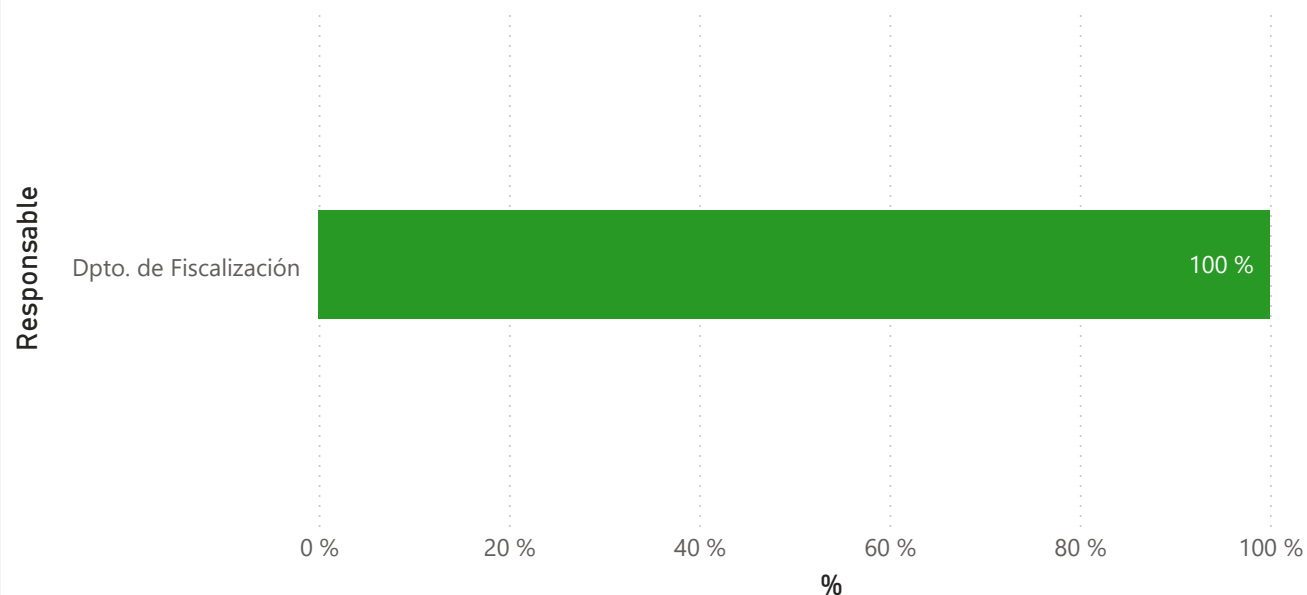
Productos

2

Actividades

9

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Fiscalización

Resumen ejecutivo

El Departamento de Fiscalización tiene como responsabilidad supervisar el cumplimiento de las normativas, políticas y procedimientos institucionales, asegurando una gestión adecuada y eficiente de los recursos públicos.

Este informe presenta el seguimiento correspondiente al trimestre enero-marzo, abarcando el estado de los expedientes recibidos, auditados y pendientes, así como el avance de las auditorías en curso. Se detallan los datos cuantitativos, junto con los principales logros y actividades desarrolladas en este periodo.

A continuación, presentamos un breve resumen de Expedientes:

- Total de Expedientes Recibidos: 229, por un monto general de RD\$ 430,634,185.15.

Estos incluyen expedientes de nóminas (previo libramiento y pospago), cargas académicas de distintos niveles (prepa, grado y posgrado), facilitadores y cuentas por pagar.

- Expedientes Auditados: 226, representando un monto de RD\$ 429,059,913.64.
- Expedientes Devueltos para Corrección: 2.
- Expedientes Pendientes de Auditoría: 3.

Dentro de nuestros logros destacamos los siguientes:

- Se auditó la totalidad de las nóminas y cargas académicas recibidas en el trimestre.
- Se alcanzó un 98% de revisión de los expedientes de cuentas por pagar, garantizando una verificación minuciosa de los documentos.

Para el próximo

- Finalizar la auditoría de los 3 expedientes pendientes.
- Concluir las auditorías en curso sobre obras y mantenimiento.
- Dar seguimiento a los expedientes que fueron devueltos, asegurando su corrección y aprobación.
- Implementar un sistema de inventario para los almacenes y continuar con las auditorías de nóminas y cargas académicas en los próximos trimestres, garantizando el cumplimiento de los procesos establecidos.

Los resultados obtenidos durante este trimestre evidencian un progreso significativo en las labores de fiscalización, con un alto nivel de cumplimiento en la auditoría de expedientes y una gestión eficiente del inventario. El equipo reafirma su compromiso con la mejora continua y con el cumplimiento riguroso de todas las auditorías y tareas programadas.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Fiscalización

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dpto. de Fiscalización	Expedientes soporte de libramientos que cumplen con las legislaciones aplicables.	Cantidad de expedientes auditados y despachados, previo a la emisión de los libramientos.	205.00	226.00		100 %
Dpto. de Fiscalización	Informes con los resultados de las auditorías u otros trabajos de fiscalización realizados con recomendaciones para mejoras en los procesos.	Cantidad de Informes emitidos	3.00	8.00		100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Fiscalización

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro	%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Cantidad de expedientes auditados y despachados, previo a la emisión de los libramientos.	205.00	226.00	● 100 %	La cantidad de expedientes revisados puede variar de un trimestre a otro por variación en el flujo de actividad de los recintos y la rectoría.	n/a
Cantidad de Informes emitidos	3.00	8.00	● 100 %	Todas las actividades que son realizadas por recinto generan un informe individual de cada recinto	n/a



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento Relaciones Interinstitucionales

Objetivo general

Controlar las operaciones en la institución procurando el uso ético, eficiente y eficaz de los recursos institucionales y la confiabilidad de la información gerencial en el marco de la Ley de Control Interno y demás regulaciones vigentes.

Nivel de cumplimiento general



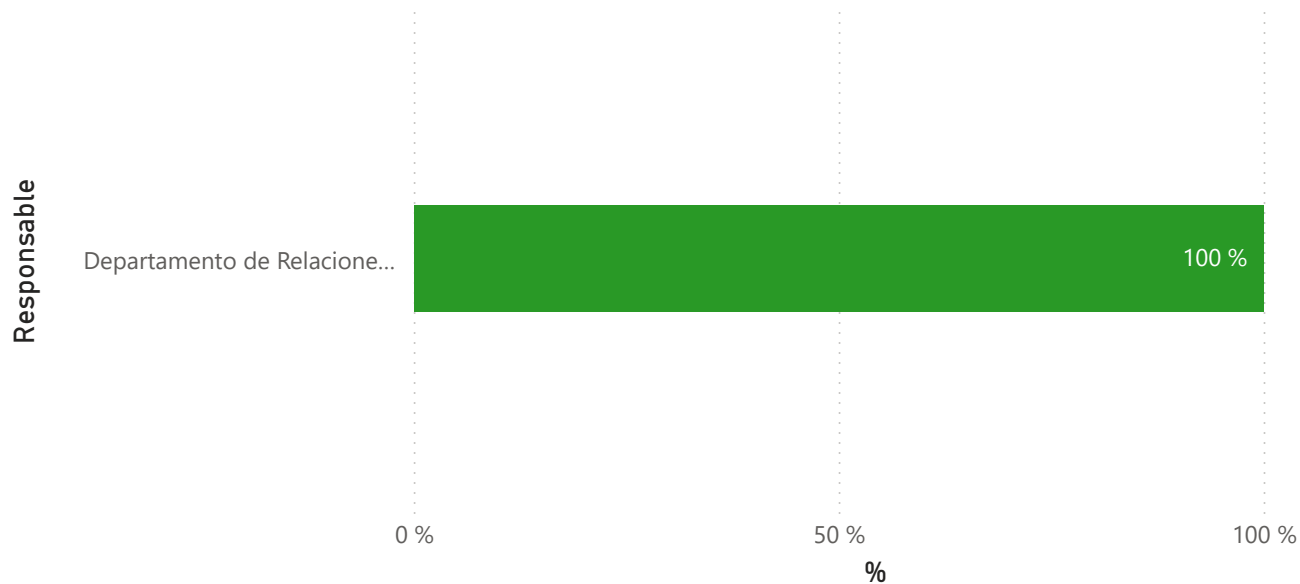
Productos

1

Actividades

2

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento Relaciones Interinstitucionales

Resumen ejecutivo

▲
En el primer trimestre se formalizaron once convenios. Dos de ellos fueron solicitados en 2024, pero firmados este año por razones atribuibles a la contraparte. Aunque dichas solicitudes no se contabilizan en este periodo, sí se incluyen por su fecha de firma. Los convenios fortalecen la gestión institucional.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento Relaciones Interinstitucionales

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Departamento de Relaciones Interinstitucionales	Fortalecimiento de las capacidades institucionales a través de las alianzas estratégicas y la cooperación internacional para desarrollar capacidades institucionales	Cantidad de alianzas estratégicas firmadas y en ejecución a nivel nacional e internacional.	10.00	10.00		100 %
Departamento de Relaciones Interinstitucionales	Fortalecimiento de las capacidades institucionales a través de las alianzas estratégicas y la cooperación internacional para desarrollar capacidades institucionales	Cantidad de solicitudes de convenios o alianzas recibidas y revisadas o validadas	10.00	11.00		100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento Jurídico

Objetivo general

Asesor a la máxima autoridad y demás áreas de la institución en la elaboración de estudios e interpretación de leyes, decretos, ordenanzas, contratos o cualquier otro aspecto legal.

Nivel de cumplimiento general



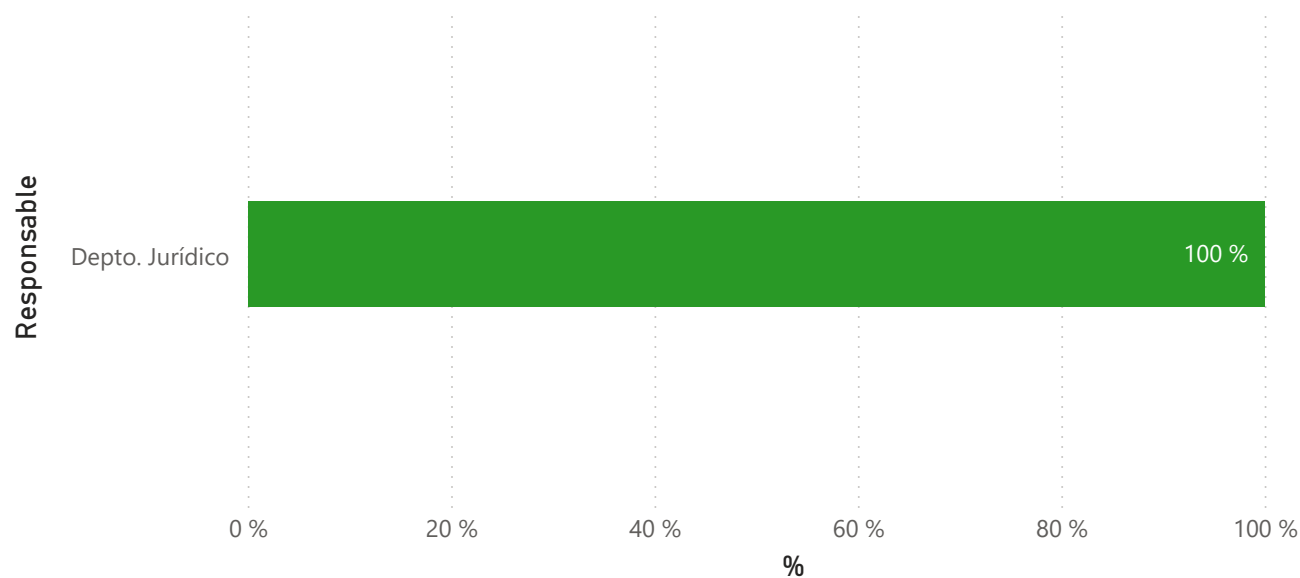
Productos

2

Actividades

3

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento Jurídico

Resumen ejecutivo

▼
Durante el primer trimestre del año 2025, el Departamento Jurídico continuó su labor de asesoramiento y representación legal, garantizando el cumplimiento normativo y fortaleciendo la seguridad jurídica institucional. En este período, se destacó la gestión eficiente de casos litigiosos y la elaboración de documentos legales fundamentales para la operatividad institucional.

La División de Litigios asumió la defensa en cuatro (4) procesos judiciales, elaborando escritos fundamentados que respaldaron la posición institucional frente a demandas interpuestas.

Por su parte, la División de Elaboración de Documentos Legales tramitó y revisó múltiples instrumentos jurídicos esenciales, entre ellos:

14 convenios interinstitucionales, fortaleciendo la cooperación y alianzas estratégicas.

10 documentos relacionados con procesos de compras y contrataciones, asegurando el cumplimiento de la normativa vigente.

12 solicitudes de revisión de convenios, evaluando su viabilidad y adecuación legal.

2 contratos de becas administrativas y 7 contratos de becas docentes, garantizando el acceso a beneficios educativos conforme a los lineamientos establecidos.

1 contrato gestionado con el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), contribuyendo a la ejecución de proyectos institucionales.

En suma, el Departamento Jurídico ha mantenido un desempeño activo y riguroso en la defensa de los intereses institucionales y en la formulación de instrumentos legales que facilitan la gestión administrativa y operativa. Para el próximo trimestre, se proyecta continuar con el fortalecimiento de los procesos internos y la optimización de tiempos de respuesta en los asuntos jurídicos.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento Jurídico

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Depto. Jurídico	Asesoría/acompañamiento en documentos legales revisados y/o elaborados	Porcentaje de Notarizaciones atendidas	0.95	1.00		100 %
Depto. Jurídico	Asesoría/acompañamiento en documentos legales revisados y/o elaborados	Porcentaje de procesos de contrataciones públicas publicados por el Departamento de Compras y Contrataciones	0.95	1.00		100 %
Depto. Jurídico	Asesoría/acompañamiento en documentos legales revisados y/o elaborados	Porcentaje de solicitudes atendidas	0.95	1.00		100 %
Depto. Jurídico	Representación y defensa de la Institución en las demandas y procesos judiciales	Porcentaje de demandas y acciones judiciales iniciadas por tercero o por el propio ISFODOSU	0.95	1.00		100 %



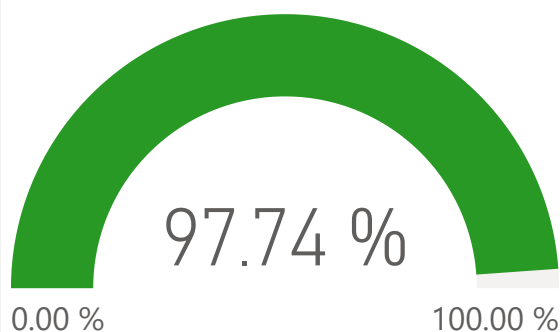
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación

Objetivo general

Gestionar los recursos tecnológicos del instituto, identificando las necesidades de desarrollo e implementación de nuevas tecnologías con el fin de garantizar la seguridad de la información y los sistemas.

Nivel de cumplimiento general



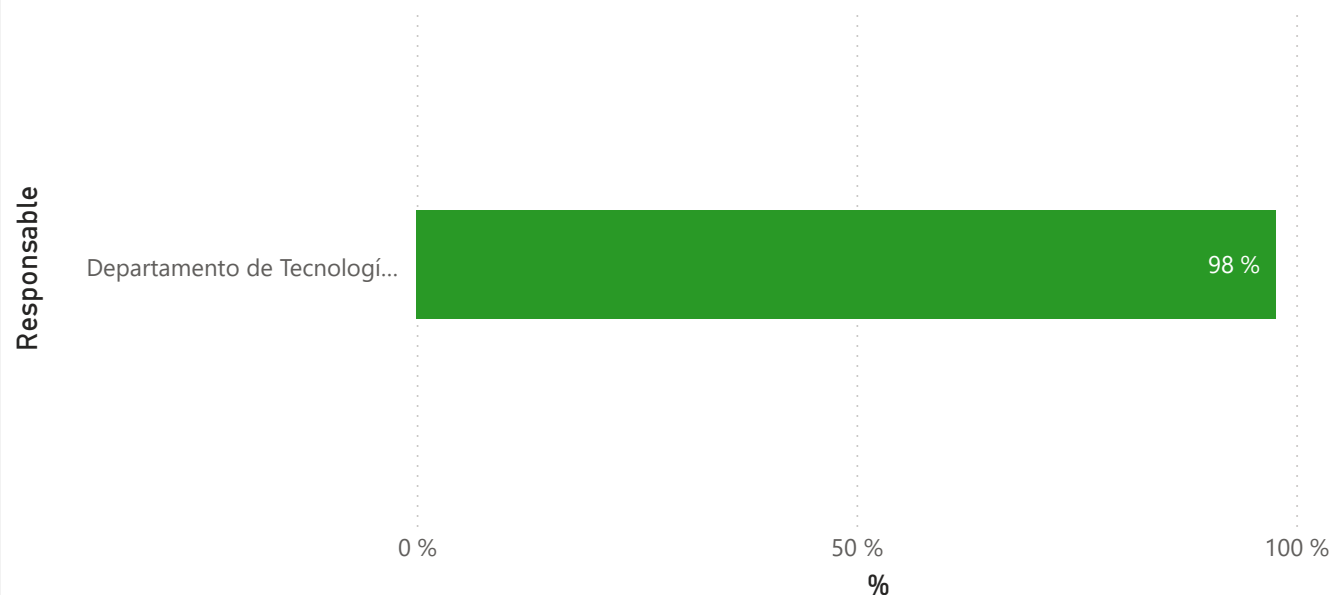
Productos

2

Actividades

4

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación

Resumen ejecutivo

▼

Durante el primer trimestre de 2025, el Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación (DTIC) ha avanzado en la ejecución de las actividades alineadas con el Plan Operativo Anual (POA) en el eje de Fortalecimiento Institucional.

Si bien estamos a la espera de los resultados oficiales del Índice de Uso de las TIC (iTICge) por parte de la OGTIC, hemos logrado mantener indicadores clave en materia de gestión institucional y fortalecimiento tecnológico. La satisfacción del usuario TIC se ha mantenido en niveles altos, reflejando la calidad y eficiencia de los servicios brindados a través de la mesa de ayuda. Asimismo, se ha garantizado la continuidad y efectividad de las estrategias de ciberseguridad, manteniendo el cumplimiento al 100%.

En el ámbito de desarrollo e implementación de sistemas, se han logrado mejoras significativas en múltiples plataformas institucionales, incluyendo la implementación de nuevas funcionalidades, la optimización en la gestión de proyectos y un soporte técnico oportuno para los usuarios.

En cuanto a la infraestructura tecnológica, se han iniciado los procesos de adquisición de insumos estratégicos, abarcando programas, equipos informáticos y dispositivos audiovisuales. Este esfuerzo busca optimizar la disponibilidad y entrega oportuna de recursos tecnológicos para las diferentes áreas y recintos institucionales, asegurando así un soporte eficiente a las operaciones académicas y administrativas.

El seguimiento y ejecución de las actividades del POA TIC continúan en marcha, con especial atención en el cumplimiento de los objetivos estratégicos establecidos para este año.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Departamento de Tecnología de la Información	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales.	Índice de cumplimiento en iTICge	0.55	0.51	●	92 %
Departamento de Tecnología de la Información	Infraestructura TIC acorde a los requerimientos institucionales	Índice de ciberseguridad institucional	1.00	1.00	●	100 %
Departamento de Tecnología de la Información	Infraestructura TIC acorde a los requerimientos institucionales	Índice en la implementación de sistemas y aplicativos.	0.25	0.25	●	100 %
Departamento de Tecnología de la Información	Infraestructura TIC acorde a los requerimientos institucionales	Porcentaje de Satisfacción del Usuario TIC	1.00	0.99	●	99 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro	%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Índice de cumplimiento en iTICge	0.55	0.51	92 %	N/A	Dar seguimiento a OGTIC de la publicación de la calificación actualizada.



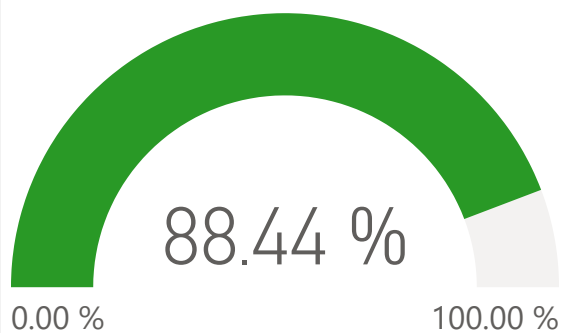
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Dirección de Planificación y Desarrollo

Objetivo general

Dirigir y dar seguimiento a la planeación institucional, tanto estratégica como operativa, propiciando el cambio y aprendizaje institucional para el fortalecimiento y desarrollo de la gestión, asegurando el cumplimiento y calidad de los procesos, planes y programas institucionales.

Nivel de cumplimiento general



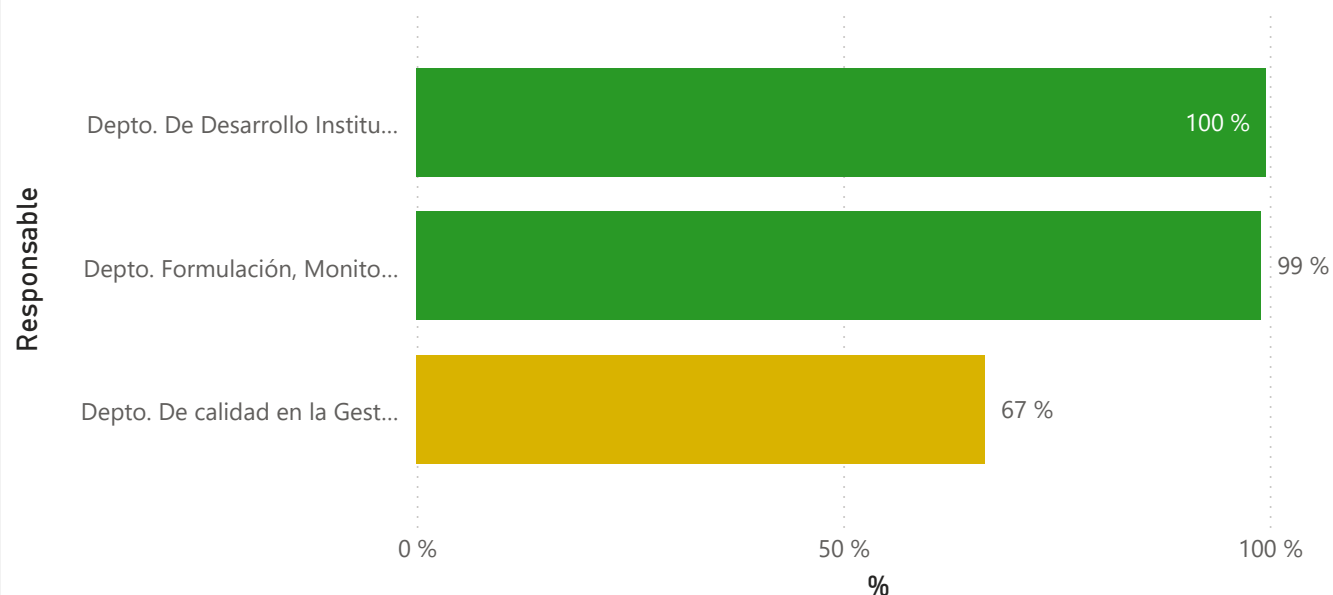
Productos

4

Actividades

24

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Dirección de Planificación y Desarrollo

Resumen ejecutivo

Durante este primer trimestre del 2025, la Dirección de Planificación y Desarrollo ha priorizado la evaluación del cumplimiento de metas, la identificación de desviaciones y buenas prácticas, así como la revisión de los mecanismos de planificación y seguimiento, con miras a fortalecer la eficiencia, eficacia y coherencia de la gestión institucional.

Logros

Se envió al MAP la matriz de identificación de procesos y el Mapa de procesos actualizado, aprobado por nuestra máxima autoridad; actualmente se encuentra en proceso de revisión por parte del MAP.

Elaborado el Informe de Producción Institucional correspondiente al T4 2024 con un resultado de 93%. Elaborados 6 informes de Rendición de Cuentas (3 informes mensuales al MINERD-diciembre 2024, enero y febrero 2025, Informe de meta física financiera T4 2024, Reporte de Situación Financiera e Informe de Monitoreo T4 2024). Elaborado el documento narrativo PEI 2025-2028. Remisión de plantillas de datos académicos 2024 al MESCyT.

Actividades

Depto. de Calidad

- Seguimiento trimestral al cumplimiento de la Carta Compromiso al Ciudadano. Elaboración de Autoevaluación CAF. Elaboración de Memoria de Postulación Premio Nacional Calidad -Seguimiento a los planes de mitigación de riesgos. Se gestionó la entrega de las evidencias para la implementación del EDI a un 70% de logro, quedando pendiente (mesas sectoriales, informes trimestrales e informe final) solo han actualizado en la plataforma un 35% de las evidencias. Inicio de desarrollo de herramienta de seguimiento del cumplimiento de los tiempos de las certificaciones en Depto. de Registro.

En el área de PPP se le dio seguimiento al PEI 2022-2025. Fueron elaboradas las Herramientas y Matrices de Producción para formulación PEI 2025-2028.

Próximos Pasos: Describir brevemente las acciones planificadas para el próximo período.

Inicio Jornada de formulación PEI 2025-2028, POA y PACC 2026. Elaboración de siete (7) Informes de rendición de cuentas. Reportar los Indicadores del Índice de Producción Institucional (IPI).

Depto. de Calidad

-Actualización de la ficha de servicios/ Aplicación de encuesta ciudadana/ Seguimiento a los planes de mitigación de riesgos/ Actualización de políticas y objetivos de calidad

-Auditoría del cumplimiento de la Carta Compromiso / Análisis de causa raíz de los incumplimientos.



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Dirección de Planificación y Desarrollo

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Depto. Formulación, Monitoreo y Eval. PPP	Buen desempeño del modelo de planificación Institucional	Cantidad de Informes de rendición de cuentas elaborados	6.00	6.00	●	100 %
Depto. Formulación, Monitoreo y Eval. PPP	Buen desempeño del modelo de planificación Institucional	Porcentaje de efectividad del POA 2025	0.85	0.94	●	100 %
Depto. De calidad en la Gestión	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales.	Porcentaje de cumplimiento de implementación en el Evaluación de Desempeño Institucional (EDI)	0.20	0.35	●	100 %
Depto. De Desarrollo Institucional	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales.	Porcentaje de cumplimiento en NOBACI	0.85	0.84	●	99 %
Depto. Formulación, Monitoreo y Eval. PPP	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales.	Índice de Producción Institucional (IPI)	0.58	0.56	●	97 %
Depto. De Desarrollo Institucional	Estandarización de procesos	Mapa de procesos actualizado	0.50	0.50	●	100 %
Depto. De calidad en la Gestión	Implementar Sistema de Gestión de la Calidad	Porcentaje cumplimiento Plan de Calidad	0.20	0.20	●	100 %
Depto. De calidad en la Gestión	Implementar Sistema de Gestión de la Calidad	Porcentaje de Eficiencia del Sistema de Gestión de Calidad	0.10	0.00	◆	0 %
Depto. De Desarrollo Institucional	Implementar Sistema de Gestión de la Calidad	Porcentaje de solicitudes cerradas de creación y/o actualización herramientas de trabajo	0.20	0.75	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Dirección de Planificación y Desarrollo

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro		%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Porcentaje de cumplimiento de implementación en el Evaluación de Desempeño Institucional (EDI)	0.20	0.35	●	100 %	La distribución de la meta se tomo del plan de implementación del 2024. El plan de implementación del 2025 tenía mayor porcentaje de evidencias para enviar en el primer trimestre.	n/a
Porcentaje de solicitudes cerradas de creación y/o actualización herramientas de trabajo	0.20	0.75	●	100 %	Mas del 50% de las solicitudes eran de creacion o modificación de herramientas las cuales se realizaron antes del tiempo previsto	Replantear el avance de la meta trimestral
Porcentaje de Eficiencia del Sistema de Gestión de Calidad	0.10	0.00	◆	0 %	No iniciado. La meta dependia del inicio del PEI 2025-2028 será reprogramada para el T2 a la espera del cronograma de elaboración de PEI 2025-2028	Reprogramar a T2



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Oficina de Acceso a la Información

Objetivo general

Permitir a la ciudadanía el ejercicio de su derecho de acceso a la información, sirviendo de apoyo al ejercicio de una gestión más eficiente y plausible, de manera que el ciudadano pueda conocer y evaluar las actividades realizadas por la institución.

Nivel de cumplimiento general



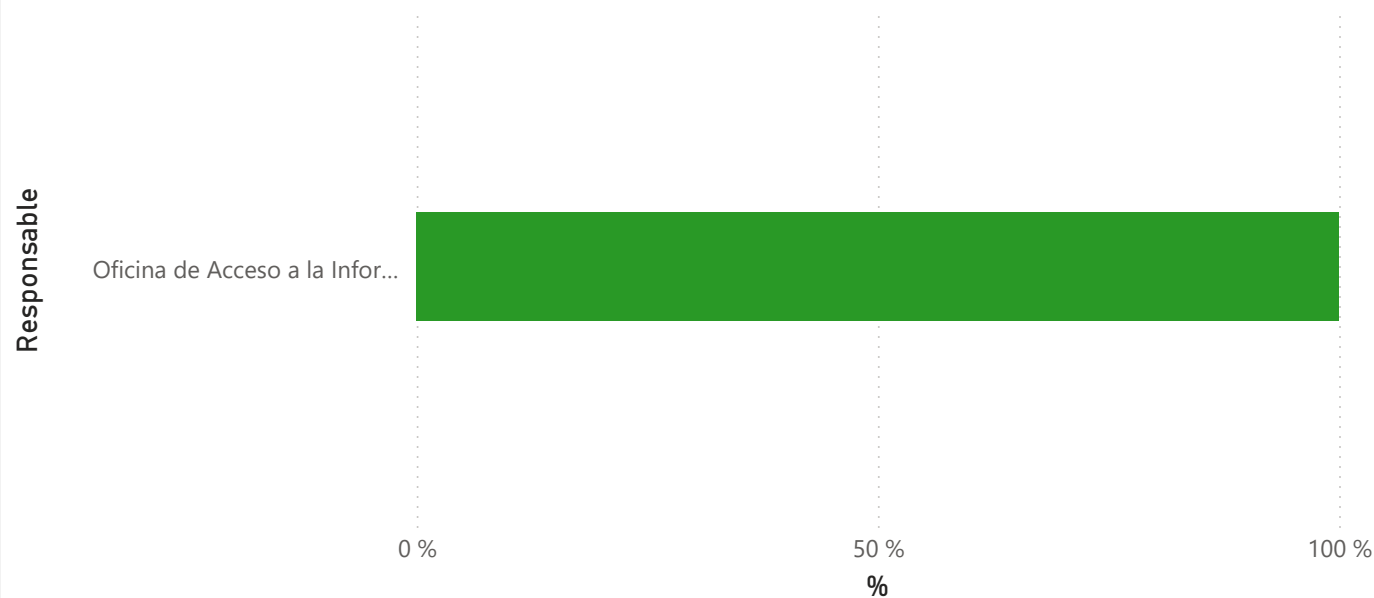
Productos

1

Actividades

11

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Oficina de Acceso a la Información

Resumen ejecutivo

Los principales indicadores del departamento de transparencia son el Porcentaje de Cumplimiento de la Ley 200-04 y el Porcentaje de cumplimiento en materia de transparencia.

En lo que respecta al cumplimiento de la Ley 200-04, se atendieron de manera oportuna las cuatro solicitudes de información recibidas. Por otro lado, en cuanto al índice de cumplimiento en transparencia, hasta la fecha se han recibido las evaluaciones correspondientes a los meses de enero y febrero, obteniendo un promedio de 99.61 puntos en dicho período.

Durante el primer trimestre, se llevó a cabo una charla informativa sobre las funciones de la Oficina de Libre Acceso a la Información Pública, con la participación de 12 asistentes.

Próximos pasos: Para el siguiente trimestre, se continuará con las actividades planificadas, incluyendo charlas dirigidas al personal de nuevo ingreso.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Oficina de Acceso a la Información

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Oficina de Acceso a la Información (OAI)	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales.	Porcentaje de Cumplimiento en Transparencia	0.98	1.00		100 %
Oficina de Acceso a la Información (OAI)	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales.	Porcentaje de Cumplimiento Ley 200-04	0.99	1.00		100 %



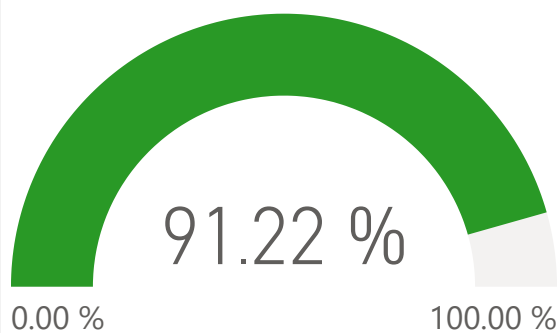
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Emilio Prud'Homme

Objetivo general

Asegurar el cumplimiento de las políticas y procedimientos establecidos en el desarrollo de las actividades de gestión académica, operacional, administrativa y financiera del Recinto de acuerdo con la Estrategia Institucional, los Planes Operativos Anuales y demás lineamientos, directrices y disposiciones provenientes de las instancias legítimas de decisión del Instituto.

Nivel de cumplimiento general



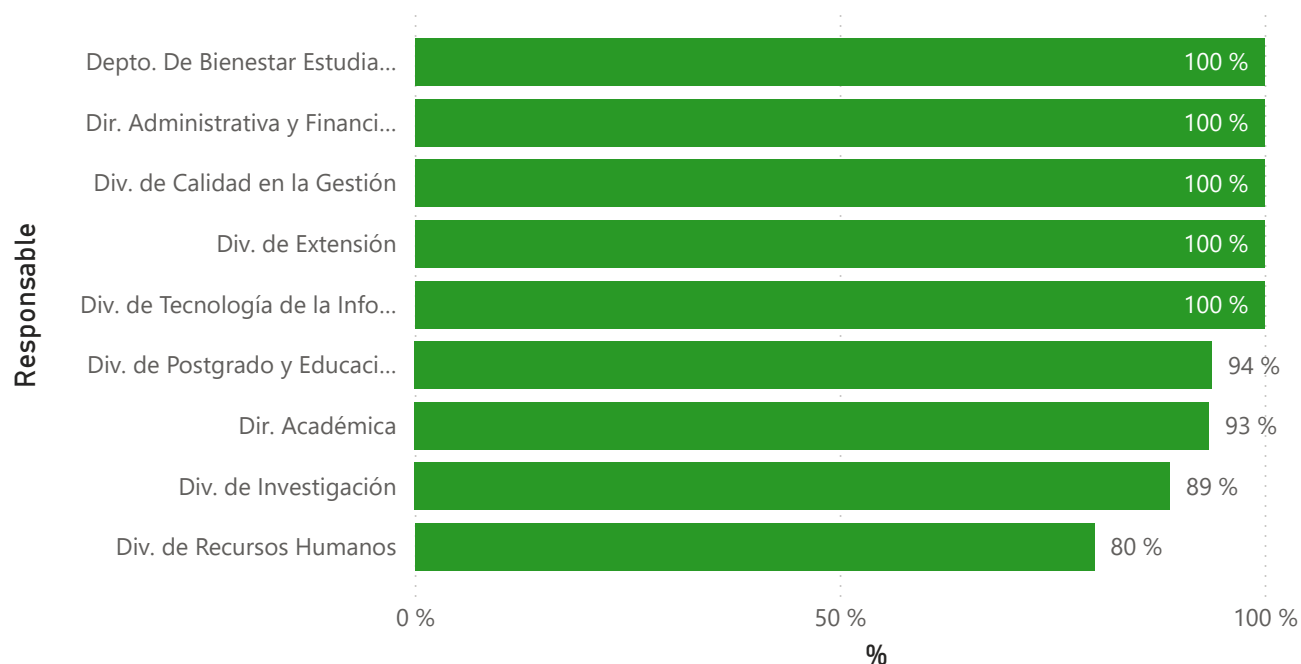
Productos

18

Actividades

67

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Emilio Prud'Homme

Resumen ejecutivo

El informe ejecutivo del primer trimestre de 2025 presenta un análisis del cumplimiento de los objetivos estratégicos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA). Se han alcanzado avances significativos en áreas claves para el desarrollo institucional, reflejando una ejecución eficiente y alineada con la planificación institucional.

Principales Logros:

Desarrollo Académico y Bienestar Estudiantil

- Participación estudiantil en clubes artísticos, culturales y deportivos aumentó a 70%, superando la meta.
- Número de estudiantes matriculados en el nivel de grado alcanzó un 95% de la meta establecida.
- Tasa de inscripción en formación docente alcanzó el 86% de la meta, reflejando un leve descenso.
- Admisión a la carrera de educación tuvo un crecimiento del 573% respecto a la meta inicial.

Educación de Posgrado y Extensión

- Programas de posgrado en ejecución cumplieron al 75% e la meta prevista.
- Nuevas cohortes de posgrado iniciadas se ejecutaron en su totalidad (100%).
- Estudiantes cursando programas de posgrado alcanzó la meta planificada en un 88%.
- Programas de educación permanente alcanzaron un 136% de la meta proyectada.
- Impacto en la comunidad a través de proyectos de extensión fue un 273% superior a lo esperado.

Investigación y Publicaciones

- Se registraron 5 trabajos de investigación presentados en eventos académicos, superando la meta en un 125%.
- Sin embargo, las publicaciones en revistas indexadas alcanzaron solo el 67% de la meta.

Gestión de Talento Humano

- Actividades de integración y bienestar lograron un índice de satisfacción del 480% respecto a la meta.
- Selección de personal mostró avances, con un 100% de los candidatos superando el periodo de prueba. - En los indicadores de Capacitación y Bienestar Laboral se superaron ampliamente las metas en formación de personal, eventos de integración y evaluación de desempeño (hasta 480%).

Administración y Finanzas

- Procesos de compras planificados en el PACC fueron adjudicados en tiempo oportuno en un 100%.
- Gestión de activos y bienes institucionales alcanzó un 100% de cumplimiento.
- Ejecución del mantenimiento vehicular se ejecutó según lo previsto.

Tecnología de la Información y Comunicación (TIC)

- Índice de satisfacción del usuario con los servicios TIC alcanzó un 105%, reflejando mejoras en la eficiencia.

Desafíos y Áreas de Mejora

- A pesar de los avances, algunos indicadores presentan rezagos, especialmente en publicaciones en revistas indexadas.
- Se identifican oportunidades para mejorar la eficiencia en la retención de estudiantes en formación docente.
- Se debe reforzar el cumplimiento de las metas en cultura organizacional y procesos administrativos internos.

Los resultados del primer trimestre muestran un desempeño positivo en la mayoría de los indicadores clave, con oportunidades de mejora para fortalecer la ejecución en los próximos periodos del año.



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Emilio Prud'Homme

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dir. Académica	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes matriculados en el nivel de grado.	400.00	379.00	●	95 %
Dir. Académica	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes que toman la prueba para ingreso a la carrera de educación.	30.00	126.00	●	100 %
Dir. Académica	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de nuevos bachilleres inscritos en la formación de docentes.	35.00	30.00	●	86 %
Div. de Investigación	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	5.00	20.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Formación continua	Cantidad de nuevos programas de educación permanente diseñados	2.00	2.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Formación continua	Cantidad de personas alcanzadas con los programas de educación permanente	75.00	102.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de estudiantes cursando programas de postgrado	100.00	88.00	●	88 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de nuevas cohortes a iniciar	2.00	2.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de nuevos estudiantes cursando programas de postgrado	50.00	114.00	●	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de escuelas de prácticas implementando proyectos de extensión	7.00	7.00	●	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de personas (beneficiarios directos) impactadas con los proyectos y actividades de Extensión	173.00	473.00	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Emilio Prud'Homme

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Div. de Investigación	Difusión de la investigación e innovación educativa en el ISFODOSU	Número de trabajos de investigación presentados en eventos académicos, medios de comunicación y tomadores de decisiones	4.00	5.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de programas de postgrado en ejecución	4.00	3.00	▲	75 %
Div. de Calidad en la Gestión	Implementar Sistema de Gestión de la Calidad	Porcentaje cumplimiento del Plan de calidad durante el 2025	0.20	0.20	●	100 %
Div. de Calidad en la Gestión	Implementar Sistema de Gestión de la Calidad	Porcentaje cumplimiento del Plan de mejora del recinto durante el 2025	0.20	0.20	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Inventario general de activos fijos de la institución anual.	Porcentaje de activos registrados eficientemente en herramienta de control	1.00	1.00	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de Cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de la flotilla vehicular	0.20	0.20	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de candidatos seleccionados que superan el periodo de prueba.	0.20	0.20	●	100 %
Div. de Investigación	Proyectos de investigación educativos	Número de publicaciones en revistas indexadas	3.00	2.00	▲	67 %
Div. de Tecnología de la Información y Comunicación	Servicios técnicos brindados	Índice de satisfacción del usuario con los servicios TIC	0.95	1.00	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Sistema integral en la Gestión de almacén y suministro en la institución anual.	Porcentaje de cumplimiento del registro de los bienes y suministros en el sistema institucional (SIGEBI).	1.00	1.00	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Emilio Prud'Homme

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dir. Administrativa y Financiera	Pago a proveedores	Porcentaje de expedientes enviados a Rectoría en tiempo oportuno (8 días o menos)	0.20	0.20	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal comprometido con la cultura institucional	Porcentaje de personal que conoce los elementos normativos de la cultura institucional.	0.30	0.00	◆	0 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de empleados evaluados por competencias claves para sus roles.	0.25	0.25	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de evento formativos ejecutados, según plan de capacitación.	0.20	0.96	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de personal con al menos una capacitacion ejecutada, según plan de capacitación.	0.25	0.71	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programas curriculares no formales implementados	Porcentaje de estudiantes que participan en clubes artísticos, culturales y deportivos.	0.20	0.70	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Emilio Prud'Homme

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dir. Administrativa y Financiera	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales.	Porcentaje de procesos de compras planificados en el PACC adjudicados en tiempo oportuno	0.90	0.90	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de solicitudes de vacantes cerradas en el tiempo establecido	0.20	0.20	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje personal evaluado con acuerdos de desempeño retadores	0.20	0.20	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.20	0.96	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.20	0.77	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con la compensación salarial y beneficios/	0.20	0.00	◆	0 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Emilio Prud'Homme

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro	%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Número de publicaciones en revistas indexadas	3.00	2.00	▲ 67 %	Desde el recinto fueron enviados 7 artículos a difretes revistas indexadas y aun se encuentran en espera de respuesta.	▲ Dar seguimiento a los docnetes con artículos pendientes de publicación
Cantidad de estudiantes que toman la prueba para ingreso a la carrera de educación.	30.00	126.00	● 100 %	El logro de 132 estudiantes en lugar de los 30 previstos para tomar la prueba de ingreso a la carrera de educación se debe al éxito de las visitas realizadas a los centros educativos del Cibao. Estas visitas permitieron informar y motivar directamente a los estudiantes sobre la importancia de la carrera y el proceso de ingreso, generando un mayor interés y participación. Además, el apoyo de docentes y directores en la difusión de la convocatoria contribuyó al aumento de estudiantes inscritos, reflejando un fuerte compromiso con la educación.	Sin acciones a realizar
Porcentaje de evento formativos ejecutados, según plan de capacitación.	0.20	0.96	● 100 %	El alto porcentaje de satisfacción obtenido en las actividades formativas respalda el cumplimiento del indicador de porcentaje de eventos formativos ejecutados según el plan de capacitación, evidenciando que las acciones planificadas se llevaron a cabo con éxito y fueron bien recibidas por los participantes.	Sin acciones a realizar



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Emilio Prud'Homme

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro	%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	5.00	20.00	100 %	El número de Egresados que laboran en las escuelas donde impactan los proyectos de Extensión es mayor al planificado.	Sin acciones a realizar
Cantidad de nuevos estudiantes cursando programas de postgrado	50.00	114.00	100 %	La cantidad de nuevos estudiantes cursando programas de postgrado ha superado la meta trimestral propuesta.	Sin acciones a realizar
Cantidad de personas alcanzadas con los programas de educación permanente	75.00	102.00	100 %	La cantidad de personas alcanzadas con los programas de educación permanente sobrepasa la meta trimestral programada.	Sin acciones a realizar
Porcentaje de personal con al menos una capacitación ejecutada, según plan de capacitación.	0.25	0.71	100 %	La capacitación superó la meta planificada en un 280%, debido a un alto porcentaje de participación logrando el 70.91% de participación, destacando Manejo de las emociones con 43.64%, seguido de Gestión eficaz del tiempo con 21.82% y Resolución de conflictos con 5.45%. Estos resultados reflejan un alto interés en el desarrollo personal y profesional, guiando futuras estrategias de formación.	Sin acciones a realizar
Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.20	0.77	100 %	Esta meta fue alcanzada ya que hubo una participación activa de los colaboradores en las actividades realizadas, donde se han integrado al menos 74 de ellos en diferentes momentos	Sin acciones a realizar



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Emilio Prud'Homme

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro	%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Cantidad de personas (beneficiarios directos) impactadas con los proyectos y actividades de Extensión	173.00	473.00	100 %	La meta de impactar a 173 personas en Proyectos de Extensión se superó ampliamente al llegar a 474 personas. Esto se logró gracias a estrategias de difusión más efectivas, una mayor inclusión de diversos grupos, el compromiso de los equipos de trabajo y la colaboración con aliados estratégicos de los centros educativos, lo que permitió ampliar el alcance de los proyectos.	Sin acciones a realizar
Porcentaje de estudiantes que participan en clubes artísticos, culturales y deportivos.	0.20	0.70	100 %	La población matriculada en cocurriculares para este ciclo 2025-1 es de un total de 266 de un total inscrito de 379 estudiantes.	Sin acciones a realizar
Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.20	0.96	100 %	La meta planificada para el primer trimestre del 20% representa un objetivo inicial bajo, que el logro del indicador ha sido un 96%. Esto muestra que los resultados reales fueron mucho más exitosos, debido a que se alcanzó un 96% de satisfacción general, superando ampliamente la meta. Esto indica que la actividad de integración fue muy bien recibida por los colaboradores.	Sin acciones a realizar



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Emilio Prud'Homme

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro	%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Porcentaje de personas satisfechas con la compensación salarial y beneficios/	0.20	0.00	0 %	No se aplicó en el tiempo planificado de la encuesta de satisfacción al personal	Elaborar y aplicar en el segundo trimestre la encuesta interna en la cual se mida el nivel de satisfacción de los colaboradores
Cantidad de programas de postgrado en ejecución	4.00	3.00	75 %	Para el primer trimestre se planificó el inicio de 5 programas de postgrado, pero al aplicar la prueba la cantidad de estudiantes que aprobó no fueron suficientes para iniciar los programas, y estos quedaron en el curso de propedéutico	Para el segundo trimestre iniciar los dos nuevos programas pendientes
Cantidad de estudiantes cursando programas de postgrado	100.00	88.00	88 %	Para el primer trimestre se planificó el inicio de 5 programas de postgrado, pero al aplicar la prueba la cantidad de estudiantes que aprobó no fueron suficientes para iniciar los programas, y estos quedaron en el curso de propedéutico	Para el segundo trimestre iniciar los dos nuevos programas pendientes que cursan el propedéutico
Porcentaje de personal que conoce los elementos normativos de la cultura institucional.	0.30	0.00	0 %	Las capacitaciones programadas para este trimestre se han trasladado al segundo trimestre debido a falta de disponibilidad de	Realización de Charla "Cultura Institucional"
Número de trabajos de investigación presentados en eventos académicos, medios de comunicación y tomadores de decisiones	4.00	5.00	100 %	Mayor participación de los investigadores en eventos académicos	Sin acciones a realizar



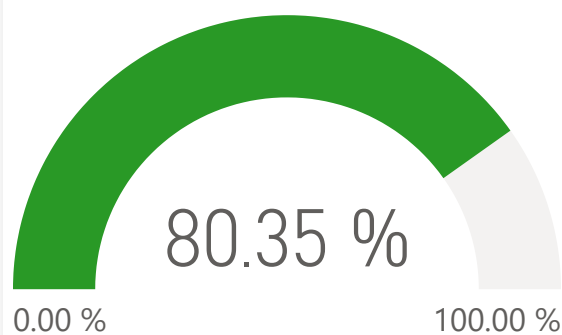
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Objetivo general

Asegurar el cumplimiento de las políticas y procedimientos establecidos en el desarrollo de las actividades de gestión académica, operacional, administrativa y financiera del Recinto de acuerdo con la Estrategia Institucional, los Planes Operativos Anuales y demás lineamientos, directrices y disposiciones provenientes de las instancias legítimas de decisión del Instituto.

Nivel de cumplimiento general



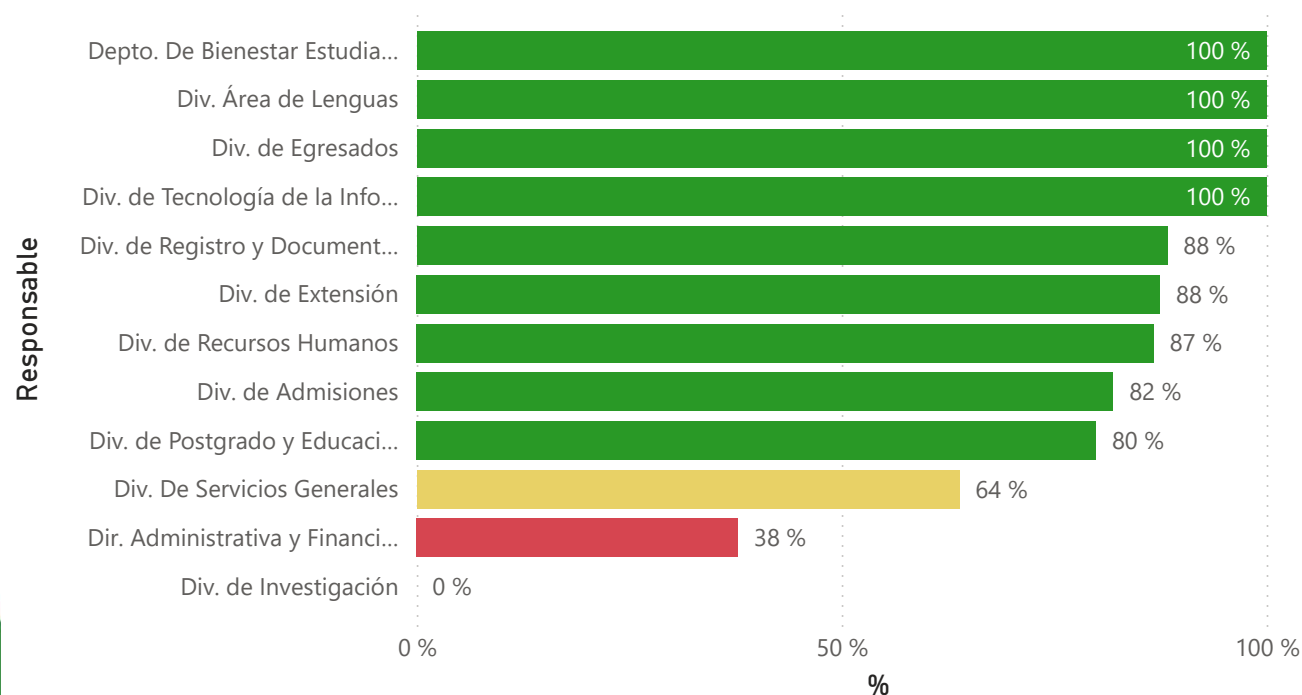
Productos

18

Actividades

59

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Resumen ejecutivo

▼

Durante el trimestre enero – marzo se dio inicio al periodo académico 2025-1 con la novedad de que en este periodo se inició la implementación de los planes de estudio rediseñados bajo la normativa 01-2023 del MESCYT. Aunque la oferta académica del recinto incluye dos planes de estudios (Educación Física y Educación Artística), en este periodo solo tuvimos admisión para el plan de estudios en Educación Física siendo admitidos 36 nuevos estudiantes en dicha carrera. En la actualidad el recinto cuenta con una matrícula de 425 estudiantes: 376 cursan la licenciatura en Educación Física y 49 la licenciatura en Educación Artística.

En este periodo se desarrolló el curso de nivelación para los aspirantes a formar parte de la 6ta. cohorte de la maestría en Educación Física Integral, la cual esta programada para iniciar en el periodo académico mayo – agosto. Además, se desarrollaron los módulos finales de los diplomados en gimnasia, nutrición y medicina deportiva, quedando pendiente para el próximo trimestre la entrega de certificados a los participantes.

Se ha dado fiel cumplimiento al calendario de admisiones, aplicándose a la fecha, todas las pruebas previstas. Se realizaron diversas actividades que impactaron la vida académica del recinto, entre ellas: excursión pedagógica al Pico Duarte, Charla sobre equidad y cultura de paz, impartida por el PNUD, día internacional de la mujer, celebración del mes de la patria y día nacional del estudiante, durante el cual se entregaron reconocimientos a los estudiantes destacados.

En el ámbito administrativo, fueron trabajadas y registradas 55 requisiciones y TDR correspondiente a los procesos de compras y contrataciones del primer semestre del 2025, e iniciado en el mes de marzo la tramitación de los mismos a través del portal de compras y contrataciones, en este ámbito, se podría decir que tenemos atraso respecto a lo programado.

En el ámbito administrativo se ha dado continuidad al plan de mantenimiento preventivo y correctivo del recinto, así como también, al plan de seguridad. Los servicios de alimentación se están ofreciendo conforme a lo previsto.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Div. de Admisiones	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes que toman la prueba para ingreso a la carrera de educación.	111.00	91.00	●	82 %
Div. de Registro y Documentación Académica	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes matriculados en el nivel de grado.	520.00	455.00	●	88 %
Div. de Registro y Documentación Académica	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de nuevos bachilleres inscritos en la formación de docentes.	30.00	30.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Conectividad con Egresados	Cantidad de egresados cursando programas de formación continua en ISFODOSU	15.00	82.00	●	100 %
Div. de Extensión	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	7.00	11.00	●	100 %
Div. de Investigación	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados participando en proyectos de investigación aprobados	1.00	0.00	◆	0 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de estudiantes cursando programas de postgrado	30.00	83.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de nuevas cohortes en ejecución	1.00	1.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de nuevos estudiantes cursando programas de postgrado	30.00	37.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de nuevos programas de postgrado rediseñados	2.00	0.00	◆	0 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de escuelas de prácticas implementando proyectos de extensión	4.00	4.00	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Formación continua	Cantidad de personas alcanzadas con los programas de educación permanente	210.00	83.00	◆	40 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Formación continua	Cantidad de programas de educación permanente en ejecución	3.00	3.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de programas de postgrado en ejecución	1.00	1.00	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Inventario general de activos fijos de la institución anual.	Porcentaje de activos identificados y etiquetados según levantamiento físico.	0.80	1.00	●	100 %
Div. De Servicios Generales	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de Infraestructura	0.90	0.25	◆	28 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de candidatos seleccionados que superan el periodo de prueba.	1.00	0.90	●	90 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Índice de Rotación	0.05	0.05	●	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de personas (beneficiarios directos) impactadas con los proyectos y actividades de Extensión	200.00	2143.00	●	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de Proyectos de Extensión evaluados y aprobados por la comisión de extensión	2.00	1.00	◆	50 %
Div. de Tecnología de la Información y Comunicación	Servicios técnicos brindados	Índice de satisfacción de usuario con los servicios TIC	0.95	1.00	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Div. Área de Lenguas	Desarrollo de Diplomados obligatorios para estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes con aprobación en la prueba estandarizada en los niveles A2 o B1	0.80	0.90	●	100 %
Div. de Registro y Documentación Académica	Desarrollo de Diplomados obligatorios para estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes que concluye el programa de Diplomado de Tecnología Educativa de forma oportuna.	0.45	0.46	●	100 %
Div. de Registro y Documentación Académica	Formación de estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes que inscriben y cursan las asignaturas de subcomponente de práctica docente en el período oportuno.	0.85	0.56	▲	66 %
Div. De Servicios Generales	Mantenimiento a flotilla vehicular	Porcentaje de Cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de la flotilla vehicular	0.95	0.95	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes en riesgo y prueba académica que reciben apoyo de la Unidad de Orientación.	1.00	1.00	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes que reciben apoyo psicoafectivo en la Unidad de Orientación.	1.00	1.00	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programas curriculares no formales implementados	Porcentaje de estudiantes que participan en clubes artísticos, culturales y deportivos.	0.20	0.83	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Div. de Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Porcentaje de proyectos institucionales con participación de egresados	0.80	1.00	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Pago a proveedores	Porcentaje de expedientes enviados a Rectoría en tiempo oportuno (8 días o menos)	0.80	0.09	◆	11 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de evento formativos ejecutados, según plan de capacitación.	0.85	0.85	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de personal con al menos una capacitación ejecutada, según plan de capacitación.	0.95	0.90	●	95 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de solicitudes de vacantes cerradas en el tiempo establecido	1.00	0.85	●	85 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.92	0.90	●	98 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de salidas por inconformidad con la Institución/supervisor/compañeros	0.10	0.10	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.85	0.85	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Procesos de compras planificados y realizados en tiempo oportuno	Porcentaje de procesos de compras planificados en el PACC adjudicados en tiempo oportuno	0.90	0.02	◆	2 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Tasa de graduación de postgrado	0.00	0.00	
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje personal evaluado con acuerdos de desempeño retadores	1.00	1.00	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con la compensación salarial y beneficios/	0.75	0.00	0 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro		%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Cantidad de egresados cursando programas de formación continua en ISFODOSU	15.00	82.00	●	100 %	(Ver Informe, T1)	NA
Porcentaje de estudiantes en riesgo y prueba académica que reciben apoyo de la Unidad de Orientación.	1.00	1.00	●	100 %	85 estudiantes en riesgo atendidos, y 45 seguimientos a los mismo para evaluar continuamente su avance, para un total de 130 atenciones. $85/85 \times 100$ Ver Carpeta de evidencias. Base de datos Condiciones académicas EMH 2025	NA
Porcentaje de estudiantes que participan en clubes artísticos, culturales y deportivos.	0.20	0.83	●	100 %	Actualmente continuamos con 15 clubes estudiantiles del periodo anterior divididos en; clubes de artes y cultura 150 estudiantes inscritos. Y clubes deportivos 178 estudiantes inscritos. Total 325 + 76 de clubes nuevos. Total real 401-20 estudiantes esta en mas de 1 club. $381/455 \times 100$ igual 83,73% ver carpeta de evidencias	NA
Porcentaje de estudiantes que reciben apoyo psicoafectivo en la Unidad de Orientación.	1.00	1.00	●	100 %	159 estudiantes recibieron apoyo emocional a nivel individual, en la división de orientación psicoafectiva. Y 63 estudiantes, recibieron formación a nivel grupal habilidades emocionales. Total abordados $222/222 \times 100$ Todos los estudiantes que solicitaron apoyo, fueron atendidos. Ver en carpeta evidencias.	NA



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro		%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Cantidad de nuevas cohortes en ejecución	1.00	1.00	●	100 %	El programa que correspondería a la nueva cohorte de la Maestría en Educación Física Integral, se encuentra en el proceso de Nivelación.	NA
Cantidad de personas (beneficiarios directos) impactadas con los proyectos y actividades de Extensión	200.00	2143.00	●	100 %	Algunas actividades destinadas para el trimestre anterior (T4 2024) fueron realizadas en este trimestre. De igual manera se realizó la inclusión de una nueva escuela lo que produjo un aumento de los impactados de este trimestre.	NA
Cantidad de personas alcanzadas con los programas de educación permanente	210.00	83.00	◆	40 %	El Diplomado en Nutrición tiene 25 participantes, el Diplomado en Gimnasia tiene 29 participantes y el Diplomado en Medicina Deportiva tiene 29 participantes.	NA
Porcentaje de activos identificados y etiquetados según levantamiento físico.	0.80	1.00	●	100 %	Durante el mes de enero y febrero 2025, se realizó el inventario y etiquetado de los activos fijos, de manera conjunta con Bienes Nacionales y activos fijos de Rectoría.	NA
Porcentaje de estudiantes con aprobación en la prueba estandarizada en los niveles A2 o B1	0.80	0.90	●	100 %	Durante el ciclo 2024-3 se evaluaron un total de 39 estudiantes, aprobados en un 90%, divididos en los siguientes niveles: B1 48,9%, A2 41,6%. Para este ciclo hemos subido el porcentaje de los aprobados comparados con los ciclos anteriores.	NA
Porcentaje personal evaluado con acuerdos de desempeño retadores	1.00	1.00	●	100 %	Cerramos con un 100% la elaboración de acuerdos de desempeño de todo el personal del EMH.	NA



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro	%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Cantidad de estudiantes que toman la prueba para ingreso a la carrera de educación.	111.00	91.00	82 %	En el Trimestre: Enero/Marzo se aplicaron las pruebas: POMA: en la que fueron Convocados 91 aspirantes y Prueba PACE: Convocados 94, de los cuales 58 son los aprobados POMA y 36 provenientes de otras IES y Convocatorias.	NA
Cantidad de nuevos programas de postgrado rediseñados	2.00	0.00	0 %	Están en fase de diseño los programas de postgrado: Maestría en Recreación y la Maestría en Entrenamiento Deportivo.	NA
Cantidad de Proyectos de Extensión evaluados y aprobados por la comisión de extensión	2.00	1.00	50 %	Esta actividad pertenece al siguiente trimestre. La evaluación y aprobación de los Proyectos de Extensión, por la comisión, se realiza en el T2.	NA
Índice de Rotación	0.05	0.05	100 %	En el primer trimestre tuvimos un índice de rotación con 2 ingresos, dos egresos y una promoción.	NA
Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.92	0.90	98 %	En las actividades realizadas alcanzamos un nivel de satisfacción de un 90 por ciento.	NA
Porcentaje de proyectos institucionales con participación de egresados	0.80	1.00	100 %	En todas las actividades realizadas entre Enero y Marzo han participado egresados. (Ver informe, T1)	NA
Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.85	0.85	100 %	En el primer trimestre tuvimos una asistencia de un 85% de todas las actividades,	NA
Porcentaje de personas satisfechas con la compensación salarial y beneficios/	0.75	0.00	0 %	este indicador no aplica para el recinto, esta centralizado en rectoría y no se aplicó encuesta de clima organizacional en el periodo .	NA



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro		%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Cantidad de escuelas de prácticas implementando proyectos de extensión	4.00	4.00	●	100 %	Los nombres de las escuelas son: Hogar Escuela Rosa Duarte, Centro Educativo Santo Domingo Savio, Centro Educativo Paula Montal E Instituto en Artes Salomé Ureña	NA
Cantidad de programas de educación permanente en ejecución	3.00	3.00	●	100 %	Los programas en ejecución son: Nutrición, Gimnasia y Medicina Deportiva.	NA
Porcentaje de candidatos seleccionados que superan el periodo de prueba.	1.00	0.90	●	90 %	Hasta el momento hemos reclutado 3 personas las cuales pasaron su periodo probatorio.	NA
Porcentaje de estudiantes que concluye el programa de Diplomado de Tecnología Educativa de forma oportuna.	0.45	0.46	●	100 %	Las actas de calificaciones no estan disponibles en este periodo	NA
Porcentaje de expedientes enviados a Rectoría en tiempo oportuno (8 días o menos)	0.80	0.09	◆	11 %	Los procesos de pagos se ven incidentados en algunos casos, por ser inicio de año y la disponibilidad presupuestaria.	NA
Porcentaje de procesos de compras planificados en el PACC adjudicados en tiempo oportuno	0.90	0.02	◆	2 %	Los procesos de compras en este trimestre se iniciaron a partir del 20 de marzo.	NA
Porcentaje de solicitudes de vacantes cerradas en el tiempo establecido	1.00	0.85	●	85 %	Hemos cerrado satisfactoriamente 4 vacantes, tres concluyeron su periodo probatorio (2 técnicos de promoción institucional, ayudante de cocina) y una aun esta en proceso de periodo probatorio (técnico de compras).	NA
Tasa de graduación de postgrado	0.00	0.00			La graduación no está disponible para este período.	NA



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro		%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Índice de satisfacción de usuario con los servicios TIC	0.95	1.00	●	100 %	Los usuarios han evaluado con la puntuación más alta, lo que muestra una percepción excelente del servicio. Hasta el momento tenemos 35 respuestas y 31 solicitudes vía MDA, hay más respuestas que solicitudes, porque diferentes usuarios calificaron 1 mismo trabajo por parte del equipo de TI. Algunas actividades no han cerrado porque están en proceso. El trimestre se ha podido superar de manera satisfactoria superando el porcentaje de la meta.	Mantener la calidad del servicio y asegurar la recopilación de todas las incidencias para mayor precisión en los reportes.
Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	7.00	11.00	●	100 %	No hay meta establecida para este trimestre.	NA
Cantidad de egresados participando en proyectos de investigación aprobados	1.00	0.00	◆	0 %	No hay egresados con proyectos aprobados aún, sin embargo hay 4 egresados con proyectos sometidos y en espera de aprobación.	NA
Porcentaje de evento formativos ejecutados, según plan de capacitación.	0.85	0.85	●	100 %	Se realizaron dos eventos formativos al grupo I y II, los cuales estaban dentro del plan de capacitación anual 2025.	NA
Porcentaje de personal con al menos una capacitación ejecutada, según plan de capacitación.	0.95	0.90	●	95 %	Para el 1er trimestre teníamos 2 capacitaciones (inteligencia emocional y redacción y ortografía) pautadas dos capacitaciones para el grupo 1 y 2.	NA
Porcentaje de salidas por inconformidad con la Institución/supervisor/compañeros	0.10	0.10	●	100 %	No hubo renuncias por consecuencia, se realizaron entrevistas de salidas.	NA



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro		%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Cantidad de estudiantes cursando programas de postgrado	30.00	83.00	●	100 %	Teníamos en ejecución tres programas, Nutrición con 25 participantes, Gimnasia con 29 participantes y Medicina Deportiva con 29 participantes para un total de 83 participantes.	NA
Cantidad de nuevos estudiantes cursando programas de postgrado	30.00	37.00	●	100 %	Tenemos 37 participantes inscritos en el programa de Maestría en Lengua Española y Literatura.	NA
Cantidad de programas de postgrado en ejecución	1.00	1.00	●	100 %	Tenemos un programa de postgrado la Maestría en Lengua Española y Literatura en ejecución.	NA
Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de Infraestructura	0.90	0.25	◆	28 %	Se cumplieron con los mantenimientos programados del T1.	NA
Porcentaje de Cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de la flotilla vehicular	0.95	0.95	●	100 %	Se cumplieron con los mantenimientos programados del T1.	NA



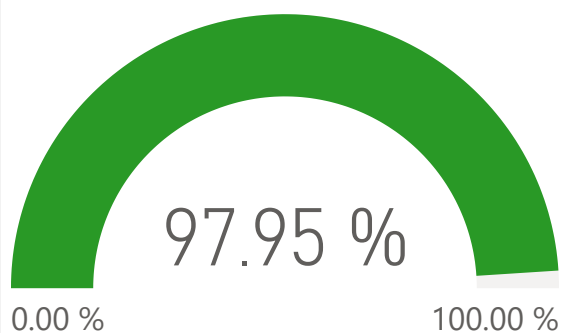
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Félix Evaristo Mejía

Objetivo general

Asegurar el cumplimiento de las políticas y procedimientos establecidos en el desarrollo de las actividades de gestión académica, operacional, administrativa y financiera del Recinto de acuerdo con la Estrategia Institucional, los Planes Operativos Anuales y demás lineamientos, directrices y disposiciones provenientes de las instancias legítimas de decisión del Instituto.

Nivel de cumplimiento general



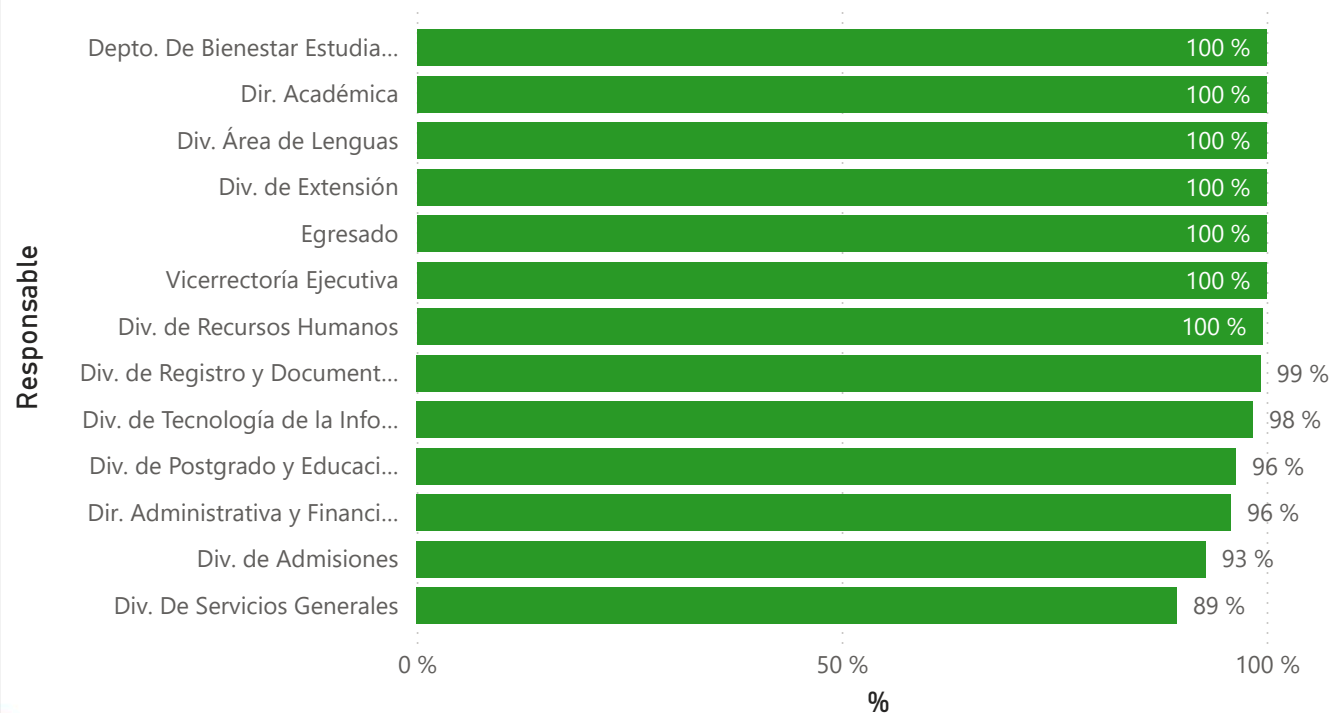
Productos

19

Actividades

71

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Félix Evaristo Mejía

Resumen ejecutivo

▲

Durante el primer trimestre del año, el recinto ha logrado importantes avances en sus áreas misionales y de apoyo, cumpliendo con gran parte de las actividades planificadas en su Plan Operativo Anual (POA). Este periodo ha estado marcado por una activa participación académica, mejoras en infraestructura y servicios, fortalecimiento del bienestar estudiantil y un sólido soporte administrativo y tecnológico.

Dirección Académica

Se mantuvo una matrícula activa de 764 estudiantes de grado, junto con 3 programas de postgrado en ejecución y 4 programas de educación permanente con 77 participantes. Las áreas académicas completaron el 100% de sus actividades programadas, incluyendo talleres de reforzamiento, ferias, celebraciones patrias y visitas pedagógicas. Se ejecutaron campañas sobre prácticas docentes y actividades de extensión con 614 participantes.

Próximos pasos: culminar programas de postgrado, reprogramar talleres pendientes y captar nuevos estudiantes para el próximo periodo académico.

Dirección Administrativa y Financiera

Se alcanzó un 80% de ejecución en mantenimientos preventivos de vehículos e infraestructura, incluyendo mantenimiento del ascensor, pintura de aulas, brillo de pisos y fumigaciones. Se entregó un nuevo espacio para el personal de servicios generales. Se ejecutó el 75% de los procesos de compras planificados y se avanzó en el sistema de gestión de almacén.

Próximos pasos: ejecutar el 100% de mantenimientos pendientes, completar los procesos de compras del segundo trimestre y continuar implementando el sistema de inventarios.

Departamento de Bienestar Estudiantil

Se realizaron cinco talleres dirigidos al desarrollo académico y emocional de los estudiantes. Se celebraron actividades como el día de la amistad, jornadas de inducción y participación en eventos ecológicos y de salud.

Próximos pasos: continuar con el proceso de inducción, nuevos talleres y acompañamiento a estudiantes en distintas áreas, además de promover la participación en clubes estudiantiles.

División de Recursos Humanos

Se completaron exitosamente las evaluaciones del período probatorio y el cierre de vacantes. Se reportó una alta satisfacción en actividades de integración (93%) y un buen clima laboral (70%).

Próximos pasos: dar seguimiento a los resultados de la encuesta de clima laboral, planificar capacitaciones específicas y organizar nuevas actividades de bienestar.

División de Tecnología de la Información

Se atendieron 927 solicitudes de soporte y se dio cobertura técnica a 92 actividades institucionales. Destacan la instalación de proyectores, dispositivos de red y entrega de laptops a estudiantes, con un índice de satisfacción de 98.42%.

Próximos pasos: realizar inventarios mensuales, mantener equipos y evaluar la implementación de un mural digital.

El primer trimestre ha evidenciado un compromiso colectivo hacia la mejora continua y el cumplimiento de metas institucionales. Las acciones ejecutadas fortalecen la calidad de los servicios educativos y administrativos del recinto, sentando las bases para una gestión más eficiente y orientada a resultados.



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Félix Evaristo Mejía

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Depto. De Bienestar Estudiantil	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes que participan en actividades de sensibilización sobre accesibilidad y discapacidad.	65.00	105.00	●	100 %
Div. de Admisiones	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de nuevos bachilleres inscritos en la formación de docentes.	56.00	52.00	●	93 %
Div. de Registro y Documentación Académica	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes matriculados en el nivel de grado.	769.00	764.00	●	99 %
Egresado	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	2.00	2.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Formación continua	Cantidad de personas alcanzadas con los programas de educación permanente	19.00	17.00	●	89 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Formación continua	Cantidad de programas de educación permanente en ejecución	4.00	4.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de estudiantes cursando programas de postgrado	80.00	77.00	●	96 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de programas de postgrado en ejecución	3.00	3.00	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Índice de Rotación	0.05	0.05	●	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de personas (beneficiarios directos) impactadas con los proyectos y actividades de Extensión	410.00	614.00	●	100 %
Div. de Tecnología de la Información y Comunicación	Servicios técnicos brindados	Índice de satisfacción del usuario con los servicios TIC	1.00	0.98	●	98 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Félix Evaristo Mejía

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Vicerrectoría Ejecutiva	Buen desempeño del modelo de planificación Institucional	Porcentaje de efectividad del POA 2025	0.90	0.90	●	100 %
Div. Área de Lenguas	Desarrollo de Diplomados obligatorios para estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes con aprobación en la prueba estandarizada en los niveles A2 o B1	0.80	0.80	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Inventario general de activos fijos de la institución anual.	Porcentaje de activos identificados y etiquetados según levantamiento físico.	0.80	0.80	●	100 %
Div. De Servicios Generales	Mantenimiento a flotilla vehicular	Porcentaje de Cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de la flotilla vehicular	0.95	0.80	●	84 %
Div. De Servicios Generales	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de Infraestructura	0.95	0.90	●	95 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de candidatos seleccionados que superan el periodo de prueba.	0.90	0.90	●	100 %
Dir. Académica	Programas curriculares no formales implementados	Porcentaje de actividades académicas realizadas según lo planificado	0.80	0.80	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Remozamiento de planta física	Porcentaje de cumplimiento del plan de remozamiento de infraestructura del Recinto	0.90	0.90	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Félix Evaristo Mejía

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dir. Académica	Formación de estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes que inscriben y cursan las asignaturas del subcomponente de práctica docente en el período oportuno.	0.85	0.85	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Pago a proveedores	Porcentaje de expedientes enviados a Rectoría en tiempo oportuno (8 días o menos)	0.80	0.80	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de evento formativos ejecutados, según plan de capacitación.	0.15	0.27	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de personal con al menos una capacitación ejecutada, según plan de capacitación.	0.15	0.32	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.92	0.93	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes en riesgo y prueba académica que reciben apoyo de la Unidad de Orientación.	1.00	1.00	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programas curriculares no formales implementados	Porcentaje de estudiantes que participan en clubes artísticos, culturales y deportivos.	0.15	0.53	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Félix Evaristo Mejía

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Egresado	Desarrollo de programas con y para egresados	Porcentaje de proyectos institucionales con participación de egresados	0.20	0.20	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de solicitudes de vacantes cerradas en el tiempo establecido	0.85	0.85	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de salidas por inconformidad con la Institución/supervisor/compañeros	0.10	0.10	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.85	0.92	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con la compensación salarial y beneficios/	0.75	0.72	●	96 %
Dir. Administrativa y Financiera	Procesos de compras planificados y realizados en tiempo oportuno	Porcentaje de procesos de compras planificados en el PACC adjudicados en tiempo oportuno	0.90	0.75	●	83 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Félix Evaristo Mejía

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro		%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Porcentaje de estudiantes en riesgo y prueba académica que reciben apoyo de la Unidad de Orientación.	1.00	1.00	●	100 %	Durante el primer trimestre recibimos 28 estudiantes referidos desde el departamento de registro que fueron intervenidos por la división de orientación	continuar con las intervenciones de los estudiantes referidos en prueba y baja académica
Cantidad de estudiantes que participan en actividades de sensibilización sobre accesibilidad y discapacidad.	65.00	105.00	●	100 %	En este taller sobre accesibilidad tuvimos una grata asistencia de 105 participantes sobrepasando la meta establecida	Continuar sensibilizando los estudiantes sobre accesibilidad y discapacidad.
Porcentaje de personal con al menos una capacitación ejecutada, según plan de capacitación.	0.15	0.32	●	100 %	Durante el trimestre se realizaron dos evaluaciones de periodo probatorio; ambos superando el mismo.	Durante el trimestre se realizaron dos evaluaciones de periodo probatorio; ambos superando el mismo.
Porcentaje de candidatos seleccionados que superan el periodo de prueba.	0.90	0.90	●	100 %	Durante el trimestre se realizaron dos evaluaciones de periodo probatorio; ambos superaron el mismo.	Durante el trimestre se realizaron dos evaluaciones de periodo probatorio; ambos superaron el mismo.
Porcentaje de personas satisfechas con la compensación salarial y beneficios/	0.75	0.72	●	96 %	En la encuesta de clima laboral obtuvimos un 72% de satisfacción.	En la encuesta de clima laboral obtuvimos un 72% de satisfacción.
Cantidad de personas (beneficiarios directos) impactadas con los proyectos y actividades de Extensión	410.00	614.00	●	100 %	Debido al entusiasmo por los proyectos, aumento el número de participantes.	n/a
Porcentaje de estudiantes que participan en clubes artísticos, culturales y deportivos.	0.15	0.53	●	100 %	Durante este primer trimestre los estudiantes se mantuvieron participando en los diferentes cursos cocurriculares y esto contribuye favorablemente al desarrollo integral de los estudiantes, fomentando habilidades sociales, emocionales y profesionales.	Seguir incentivando a los estudiantes a continuar participando en los diferentes clubes.



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Félix Evaristo Mejía

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro		%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.85	0.92	●	100 %	Se realizaron 3 actividades de integración con un promedio general de asistencia del 92% del personal.	Las actividades fueron motivadas desde las diferentes áreas y se solicitó a los encargados la asistencia de al menos 2 personas para las actividades.
Porcentaje de procesos de compras planificados en el PACC adjudicados en tiempo oportuno	0.90	0.75	●	83 %	Estos procesos fueron trabajados dentro de lo planificados para que los mismo puedan ser recibido en tiempo oportuno por las áreas requerida	NA
Porcentaje de evento formativos ejecutados, según plan de capacitación.	0.15	0.27	●	100 %	Se realizaron 6 actividades formativas durante el trimestre.	Se ejecutó mas del 15% del plan de capacitación porque se coordinaron algunas formaciones virtuales.
Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.92	0.93	●	100 %	Segun los resultados de las encuestas de satisfacción de las actividades de integración obtuvimos un 93%.	Segun los resultados de las encuestas de satisfacción de las actividades de integración obtuvimos un 93%.



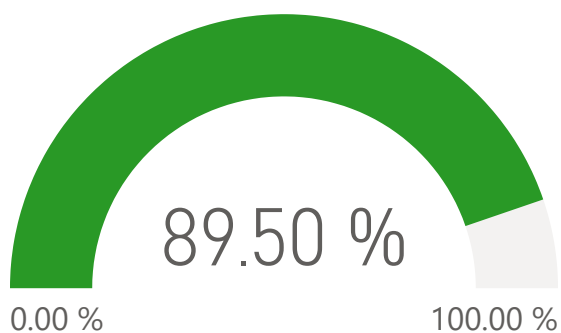
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Juan Vicente Moscoso

Objetivo general

Asegurar el cumplimiento de las políticas y procedimientos establecidos en el desarrollo de las actividades de gestión académica, operacional, administrativa y financiera del Recinto de acuerdo con la Estrategia Institucional, los Planes Operativos Anuales y demás lineamientos, directrices y disposiciones provenientes de las instancias legítimas de decisión del Instituto.

Nivel de cumplimiento general



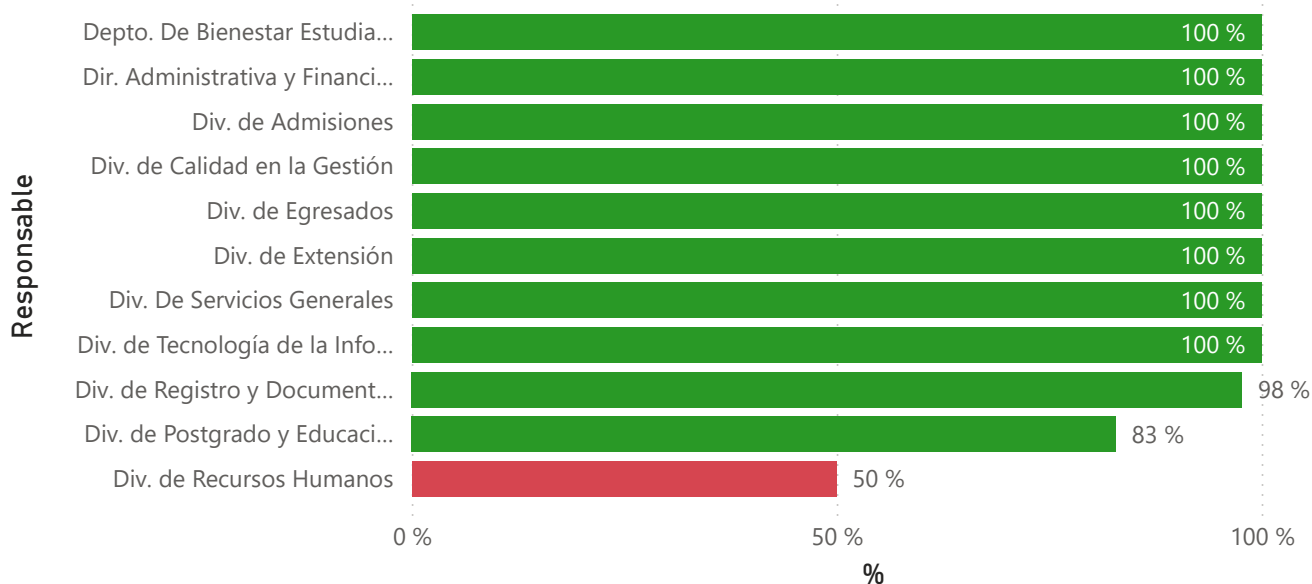
Productos

16

Actividades

37

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Juan Vicente Moscoso

Resumen ejecutivo

Este informe presenta un resumen de las principales actividades y resultados alcanzados en el período evaluado. Se evidencian avances en el dominio de competencias estudiantiles, gestión académica adecuada, apoyo integral a estudiantes, fortalecimiento de la formación docente y participación en programas de postgrado, investigación y extensión.

- Dominio autónomo de competencias: 324 estudiantes con nivel autónomo.
- Práctica docente: 85.90% de estudiantes inscriben y cursan asignaturas oportunamente.
- Apoyo a estudiantes en riesgo: 100% reciben apoyo académico de la Unidad de Orientación.
- Apoyo psicoafectivo: 96% de estudiantes reciben apoyo psicoafectivo.
- Estudiantes matriculados en grado: 552.
- Nuevos bachilleres inscritos en formación docente: 58.
- Programas de postgrado en ejecución: 1 (con proceso de tesis).
- Estudiantes en programas de postgrado: 23.
- Egresados con contacto en base de datos: 76%.
- Proyectos institucionales con participación de egresados: 100%.
- Egresados en proyectos de investigación aprobados: 8.
- Egresados en proyectos de extensión: 27.
- Impacto de proyectos de extensión: 468 personas beneficiadas.
- Escuelas de prácticas con proyectos de extensión: 4.
- Jornadas psicopedagógicas: 30 participantes.
- Talleres de nivelación: 62 estudiantes en taller prepaK-12 y 12 en taller de nivelación.
- Maestría en Lengua y Literatura: Programa pendiente de aprobación para inicio en T2.
- Diplomado en Neuropsicología: 42 estudiantes participantes.
- Propuestas de innovación docente: 4 propuestas con 12 participantes.
- Visitas guiadas a bibliotecas: INTEC, UNFU y UNIBE (31 participantes), Biblioteca Nacional (42 participantes).
- Visita al Parque Nacional Zoológico: 75 participantes.
- Campaña "Cada Gota Cuenta": 147 participantes.
- Competencia PI inte-recinto: 5 estudiantes y 2 docentes.
- Charla sobre empatía y discapacidad: 23 participantes.



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Juan Vicente Moscoso

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Div. de Admisiones	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de nuevos bachilleres inscritos en la formación de docentes.	50.00	58.00	●	100 %
Div. de Registro y Documentación Académica	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes matriculados en el nivel de grado.	550.00	552.00	●	100 %
Div. de Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados en proyectos de investigación aprobados	2.00	8.00	●	100 %
Div. de Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	5.00	27.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Formación continua	Cantidad de personas alcanzadas con los programas de educación permanente	1.00	42.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Formación continua	Cantidad de programas de educación permanente en ejecución	1.00	1.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de estudiantes cursando programas de postgrado	73.00	23.00	◆	32 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de programas de postgrado en ejecución	1.00	1.00	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Índice de Rotación	0.01	0.00	◆	0 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de escuelas de prácticas implementando proyectos de extensión	3.00	4.00	●	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de personas (beneficiarios directos) impactadas con los proyectos y actividades de Extensión	114.00	468.00	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Juan Vicente Moscoso

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dir. Administrativa y Financiera	Ejecución presupuestaria	Porcentaje de cumplimiento de la ejecución presupuestaria Trimestral	0.20	0.20	●	100 %
Div. de Registro y Documentación Académica	Formación de estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes que inscriben y cursan las asignaturas del subcomponente de práctica docente en el período oportuno.	0.90	0.86	●	95 %
Div. De Servicios Generales	Gestion eficiente y control de activos fijos de la institucion alineado a la normativa vigentes de DIGECOG.	Porcentaje de activos identificado en el levantamiento.	1.00	1.00	●	100 %
Div. de Calidad en la Gestión	Personal comprometido con la cultura institucional	Porcentaje cumplimiento del Plan de mejora del recinto	0.90	0.90	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes en riesgo y prueba académica que reciben apoyo de la Unidad de Orientación.	0.96	1.00	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes que reciben apoyo psicoafectivo en la Unidad de Orientación.	0.96	1.00	●	100 %
Div. de Tecnología de la Información y Comunicación	Servicios técnicos brindados	Índice de satisfacción del usuario con los servicios TIC	0.20	0.20	●	100 %
Div. De Servicios Generales	Sistema integral en la Gestión de almacén y suministro en la institución anual.	Porcentaje de cumplimiento en el registro de los bienes, suministros en el sistema institucional.	0.20	0.20	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Juan Vicente Moscoso

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Div. de Egresados	Conectividad con Egresados	Porcentaje de los egresados con información de contacto disponible en la base de datos	0.12	0.76	●	100 %
Div. de Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Porcentaje de proyectos institucionales con participación de egresados	0.80	1.00	●	100 %
Div. De Servicios Generales	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de mantenimientos realizados	0.25	0.25	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Pago a proveedores	Porcentaje de pagos realizados en 45 días o menos a partir de la recepción de la factura	0.20	0.20	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.15	0.94	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de salidas por inconformidad con la Institución/supervisor/compañeros	0.05	0.00	◆	0 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.20	0.55	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Juan Vicente Moscoso

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta		%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Cantidad de egresados en proyectos de investigación aprobados	2.00	●	100 %	La participación de egresados en proyectos de investigación aprobados es un indicador clave del impacto de la formación académica en la continuidad del desarrollo profesional. Los egresados involucrados en estos proyectos reflejan su interés en la generación de conocimiento y su compromiso con la investigación aplicada a su campo de estudio. Aunque pueden integrarse más.	NA
Porcentaje de los egresados con información de contacto disponible en la base de datos	0.12	●	100 %	Este éxito puede atribuirse a las diferentes estrategias implementadas, como la actualización periódica de datos, la colaboración con docentes, administrativos y encargados de áreas, también el uso de diversos canales para la recolección de información.	NA
Porcentaje de proyectos institucionales con participación de egresados	0.80	●	100 %	Este es un indicador relevante del grado de vinculación entre la institución y sus egresados. Se observa una integración buena en todos los proyectos, pero podría aumentar aun más.	NA
Cantidad de escuelas de prácticas implementando proyectos de extensión	3.00	●	100 %	De 6 centros planificados para participar en los proyectos de extensión, 3 escuela por cada proyecto, 4 están estan activos partipando.	NA
Cantidad de estudiantes cursando programas de postgrado	73.00	◆	32 %	Actualmente solo tenemos la maestria de educación fisica la cual esta el proceso de tesis	Se espera que para el T2 se inicie el programa de Lengua y Literatura.
Porcentaje de activos identificado en el levantamiento.	1.00	●	100 %	Actualmente se esta realizando el levantamiento de los activo fijos	NA



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Juan Vicente Moscoso

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta		%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	5.00	●	100 %	La participación de 27 egresados en proyectos de extensión es un dato relevante que refleja el nivel de vinculación de estos con la institución y su interés en contribuir a iniciativas de impacto social, educativo o cultural. Este número puede considerarse positivo si se compara con datos anteriores o con la cantidad total de egresados a los que se les ofreció la oportunidad de participar. Por tal razón, quizás se evidencia un gran aumento.	NA



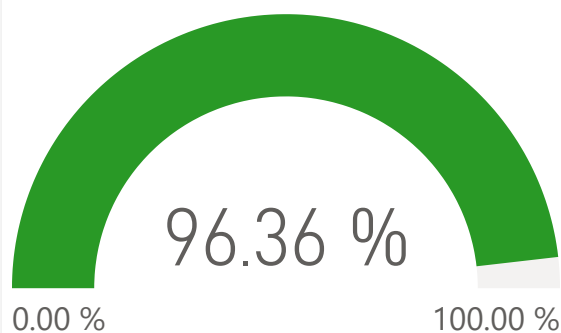
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Luis Napoleón Nuñez Molina

Objetivo general

Asegurar el cumplimiento de las políticas y procedimientos establecidos en el desarrollo de las actividades de gestión académica, operacional, administrativa y financiera del Recinto de acuerdo con la Estrategia Institucional, los Planes Operativos Anuales y demás lineamientos, directrices y disposiciones provenientes de las instancias legítimas de decisión del Instituto.

Nivel de cumplimiento general



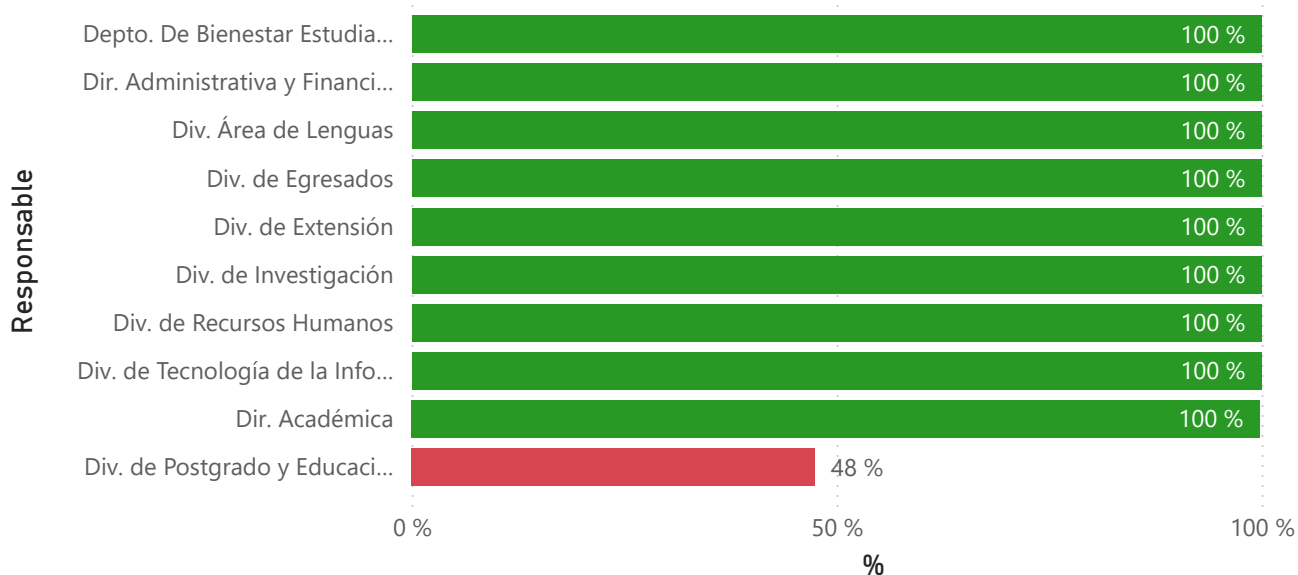
Productos

14

Actividades

102

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Luis Napoleón Nuñez Molina

Resumen ejecutivo

El Recinto LNNM comprometido con el logro de las acciones presenta por medio de este informe los resultados de los indicadores y actividades plantificados para T1-2025. Los estudiantes matriculados en el 2025-1 en el nivel de grado fueron 596 y como parte de la captación de nuevos estudiantes 97 tomaron la prueba de ingreso (PACE). En el producto formación de estudiantes de grado el 92,86% de los estudiantes se encuentran cursando las asignaturas del subcomponente de práctica docente en el período oportuno, mientras que en el desarrollo de diplomados obligatorios para estudiantes de grado, el 77% de la cohorte 2021-03 ha concluido el diplomado de tecnología educativa de forma oportuna. Además el 80% de los estudiantes de la misma cohorte ha concluido el diplomado intensivo de inglés para docentes de forma oportuna. Adicional a esto, el 92% de los estudiantes ha aprobado la prueba estandarizada ELASH en los niveles A2 o B1. En el ciclo en curso, contamos con un 39% de estudiantes participando en clubes artísticos, culturales y deportivos. Además como parte del programa de apoyo psicoafectivo el 100% de los estudiantes en riesgo y prueba académica han sido atendidos, así como también el 100% de los estudiantes que han requerido apoyo psicofectivo. También se han desarrollado actividades de sensibilización sobre accesibilidad y discapacidad con la participación de 218 estudiantes. En el área de postgrado se encuentran en ejecución 3 programas con una cantidad de 95 estudiantes, de estos estudiantes 61 son egresados del recinto. En las metas propuestas para el producto proyectos de investigación educativos, el recinto cuenta con 18 propuestas de innovación docente presentadas en convocatorias. Además, se cuenta con dos proyectos de investigación los cuales tienen participación de egresados del recinto. En cuanto a las publicaciones de los investigadores se observaron que cuenta con 72 citas. Con respecto a extensión, 3 escuelas de prácticas se encuentran implementando proyectos de extensión, en dichos proyectos se han impactado 371 personas y han participado 12 egresados del recinto. En cuanto a la mejora del desempeño del personal, el 100% cuenta con acuerdos de desempeño retadores, se ha ejecutado el 37% de los eventos formativos planificado y el 30% de los colaboradores ha tomado al menos una capacitación. El 72% de los colaboradores participó en al menos una actividad de integración y el 100% se siente satisfecha con las actividades integración y bienestar ejecutadas. En cuanto al mantenimiento a infraestructura institucional, el 26% de los mantenimientos fueron realizados. Además se realizó el 100% de los pagos realizados en 45 días o menos a partir de la recepción de la factura y se cumplió con el 97% la ejecución presupuestaria trimestral. En cuanto a los servicios tecnológicos el 100% de los solicitantes estuvieron satisfechos y muy satisfechos con respecto al servicio brindando. Dentro de las actividades que son significativas se encuentra la creación del plan de mejora del recinto, realización de tutorías a estudiantes con dificultades, prueba y baja académica de las diferentes áreas y diplomado de inglés. También el análisis de datos para identificar estudiantes retirados con 36 o menos créditos pendientes y estudiantes activos con asignaturas pendientes, para ofrecerlas en una modalidad especial. Además del monitoreo y seguimiento para identificar a los estudiantes que no se han inscrito a tiempo y proporcionarles apoyo.



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Luis Napoleón Nuñez Molina

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Depto. De Bienestar Estudiantil	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes que participan en actividades de sensibilización sobre accesibilidad y discapacidad.	60.00	218.00	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes que toman la prueba para ingreso a la carrera de educación.	50.00	97.00	●	100 %
Dir. Académica	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes matriculados en el nivel de grado.	600.00	596.00	●	99 %
Div. de Egresados	Conectividad con Egresados	Cantidad de egresados cursando programas de formación continua en ISFODOSU	30.00	61.00	●	100 %
Div. de Extensión	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	8.00	12.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de estudiantes cursando programas de postgrado	100.00	95.00	●	95 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de nuevas cohortes en ejecución	2.00	0.00	◆	0 %
Div. de Recursos Humanos	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de programas de postgrado en ejecución	3.00	3.00	●	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de escuelas de prácticas implementando proyectos de extensión	2.00	3.00	●	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de personas (beneficiarios directos) impactadas con los proyectos y actividades de Extensión	100.00	374.00	●	100 %
Div. de Tecnología de la Información y Comunicación	Servicios técnicos brindados	Índice de satisfacción del usuario con los servicios TIC	0.90	1.00	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Luis Napoleón Nuñez Molina

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dir. Académica	Desarrollo de Diplomados obligatorios para estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes que concluye el programa de Diplomado de Tecnología Educativa de forma oportuna.	0.66	0.77	●	100 %
Div. Área de Lenguas	Desarrollo de Diplomados obligatorios para estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes del Diplomado Intensivo de Inglés para Docentes con aprobación en la prueba estandarizada en los niveles A2 o B1	0.87	0.92	●	100 %
Div. Área de Lenguas	Desarrollo de Diplomados obligatorios para estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes que concluye el programa de Diplomado Intensivo de Inglés para Docentes de forma oportuna.	0.51	0.80	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de cumplimiento de la ejecución presupuestaria Trimestral	0.90	0.97	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes en riesgo y prueba académica que reciben apoyo de la Unidad de Orientación.	0.96	1.00	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programas curriculares no formales implementados	Porcentaje de estudiantes que participan en clubes artísticos, culturales y deportivos.	0.15	0.39	●	100 %
Div. de Investigación	Proyectos de investigación educativos	Número de citas que reciben las publicaciones de los investigadores	2.00	72.00	●	100 %
Div. de Investigación	Proyectos de investigación educativos	Número de propuestas de innovación docente presentadas en convocatorias.	3.00	18.00	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Luis Napoleón Nuñez Molina

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dir. Académica	Formación de estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes que inscriben y cursan las asignaturas del subcomponente de práctica docente en el período oportuno.	0.92	0.93	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de mantenimientos realizados	0.25	0.26	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de pagos realizados en 45 días o menos a partir de la recepción de la factura	0.80	1.00	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de eventos formativos ejecutados, según plan de capacitación.	0.30	0.37	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de personal con al menos una capacitación ejecutada, según plan de capacitación.	0.30	0.30	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.82	1.00	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes que reciben apoyo psicoafectivo en la Unidad de Orientación.	0.96	1.00	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programas curriculares no formales implementados	Porcentaje de estudiantes que participan en clubes artísticos, culturales y deportivos.	0.15	0.39	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Luis Napoleón Nuñez Molina

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Div. de Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Porcentaje de proyectos institucionales con participación de egresados	0.80	1.00		100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje personal evaluado con acuerdos de desempeño retadores .	1.00	1.00		100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.25	0.72		100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Luis Napoleón Nuñez Molina

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro	%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Porcentaje de eventos formativos ejecutados, según plan de capacitación.	0.30	0.37	100 %	La razón de la desviación es porque de 19 eventos formativos planificados para el año, se realizaron 7.	Tomar en cuenta la desviación para la definición de una próxima meta.
Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.25	0.72	100 %	La razón de la desviación es porque de 106 colaboradores que estaban disponibles (no estaban de vacaciones, ni de licencia) participaron 76 personas en las 4 actividades de integración desarrolladas.	Tomar en cuenta la desviación para la definición de una próxima meta.
Cantidad de egresados cursando programas de formación continua en ISFODOSU	30.00	61.00	100 %	La razón de la desviación es porque contamos con la participación de egresados en: Maestría en Educación Física Integral, Especialidad en Educación Primaria, primer ciclo, con énfasis en Lectoescritura y Matemática, Especialidad en Educación Ambiental.	Tomar en cuenta la desviación para la definición de una próxima meta.
Cantidad de nuevas cohortes en ejecución	2.00	0.00	0 %	La razón de la desviación es porque contamos con dos programas en proceso de apertura en propedéutico, lo cual es parte del proceso de admisión de postgrado.	Tomar en cuenta que este indicador se debe medir en el T2 y T4, ya que para iniciar el propedéutico tenemos que contar con fondos y no es posible hacerlo con fondos del año anterior.
Porcentaje de pagos realizados en 45 días o menos a partir de la recepción de la factura	0.80	1.00	100 %	El total de expedientes realizados en el Recinto LNNM, fueron enviados en tiempo a la Rectoría dentro de los 7 días correspondientes 26/26 para un 100%	El total de expedientes realizados en el Recinto LNNM, fueron enviados en tiempo a la Rectoría dentro de los 7 días correspondientes 26/26 para un 100%



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Luis Napoleón Nuñez Molina

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro	%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Cantidad de estudiantes que toman la prueba para ingreso a la carrera de educación.	50.00	97.00	100 %	La razón de la desviación es porque se ha incrementado el proceso de promoción y captación para responder a indicadores institucional. Además de un mayor seguimiento a los interesados y un mantenimiento continuo con ellos.	Tomar en cuenta la desviación para la definición de una próxima meta.
Porcentaje de estudiantes que concluye el programa de Diplomado Intensivo de Inglés para Docentes de forma oportuna.	0.51	0.80	100 %	La razón de la desviación es porque la cohorte correspondiente a evaluar es la 2021-03, de esta han aprobado 35 estudiantes de 44 que están activos en el recinto.	Tomar en cuenta la desviación para la definición de una próxima meta.
Porcentaje de estudiantes que participan en clubes artísticos, culturales y deportivos.	0.15	0.39	100 %	La razón de la desviación es porque han participado 230 estudiantes del total de estudiantes inscritos en el cuatrimestre 1-2025 en los 16 clubes abiertos.	Tomar en cuenta la desviación para la definición de una próxima meta.
Porcentaje de proyectos institucionales con participación de egresados	0.80	1.00	100 %	La razón de la desviación es porque en los dos proyectos de investigación tenemos participación de egresados.	Tomar en cuenta la desviación para la definición de una próxima meta.
Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.82	1.00	100 %	La razón de la desviación es porque el total de las personas que participaron en actividades de integración y bienestar consideraron que dichas actividades fueron excelentes y muy buena.	Tomar en cuenta la desviación para la definición de una próxima meta.



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Luis Napoleón Nuñez Molina

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro	%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Cantidad de escuelas de prácticas implementando proyectos de extensión	2.00	3.00	100 %	La razón de la desviación es que desde la unidad de extensión se ha estado trabajando con más de 2 centros, estos son: Politécnico María Celeste Arias, escuela Blanca Mascaró y Ramón López.	Tomar en cuenta la desviación para la definición de una próxima meta.
Número de propuestas de innovación docente presentadas en convocatorias.	3.00	18.00	100 %	La razón de la desviación es que desde la división de investigación se creó un plan de trabajo estratégico que permitió la efectiva elaboración y presentación de proyectos. Con este plan se logró la participación de 35 docentes en calidad de investigadores principales y asociados, así como la inclusión de semilleristas y egresados en diversas propuestas.	Tomar en cuenta la desviación para la definición de una próxima meta.
Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	8.00	12.00	100 %	La razón de la desviación es porque se involucran egresados en las actividades y se constituyen como equipos de apoyo de los docentes participantes de los proyectos.	Tomar en cuenta la desviación para la definición de una próxima meta.
Cantidad de estudiantes que toman la prueba para ingreso a la carrera de educación.	50.00	97.00	100 %	La razón de la desviación es porque se ha incrementado el proceso de promoción y captación para responder a indicadores institucional. Además de un mayor seguimiento a los interesados y un mantenimiento continuo con ellos.	Tomar en cuenta la desviación para la definición de una próxima meta.



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Luis Napoleón Nuñez Molina

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro	%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Número de citas que reciben las publicaciones de los investigadores	2.00	72.00	100 %	La razón de la desviación se debió al gran número de citas recibidas por las publicaciones de los docentes del recinto durante el primer trimestre del año 2025.	Tomar en cuenta la desviación para la definición de una próxima meta.
Cantidad de personas (beneficiarios directos) impactadas con los proyectos y actividades de Extensión	100.00	374.00	100 %	La razón de la desviación es que se desarrollaron los proyectos y adicional a esto se desarrollaron actividades solicitadas por lo centros educativos dirigidas a docentes y estudiantes.	Tomar en cuenta la desviación para la definición de una próxima meta.
Cantidad de estudiantes que participan en actividades de sensibilización sobre accesibilidad y discapacidad.	60.00	218.00	100 %	La razón de la desviación es que fueron convocados todos los estudiantes que no tenían clase en el horario del Conversatorio retos y desafíos de la educación inclusiva y atención a la diversidad. Además de que se impartió otro taller de sensibilización sobre prevención, acoso y cultura de paz.	Tomar en cuenta la desviación para la definición de una próxima meta.



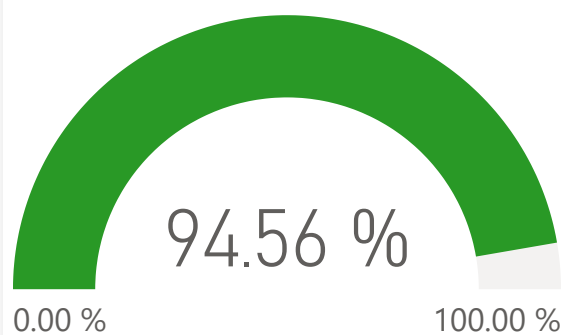
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Urania Montás

Objetivo general

Asegurar el cumplimiento de las políticas y procedimientos establecidos en el desarrollo de las actividades de gestión académica, operacional, administrativa y financiera del Recinto de acuerdo con la Estrategia Institucional, los Planes Operativos Anuales y demás lineamientos, directrices y disposiciones provenientes de las instancias legítimas de decisión del Instituto.

Nivel de cumplimiento general



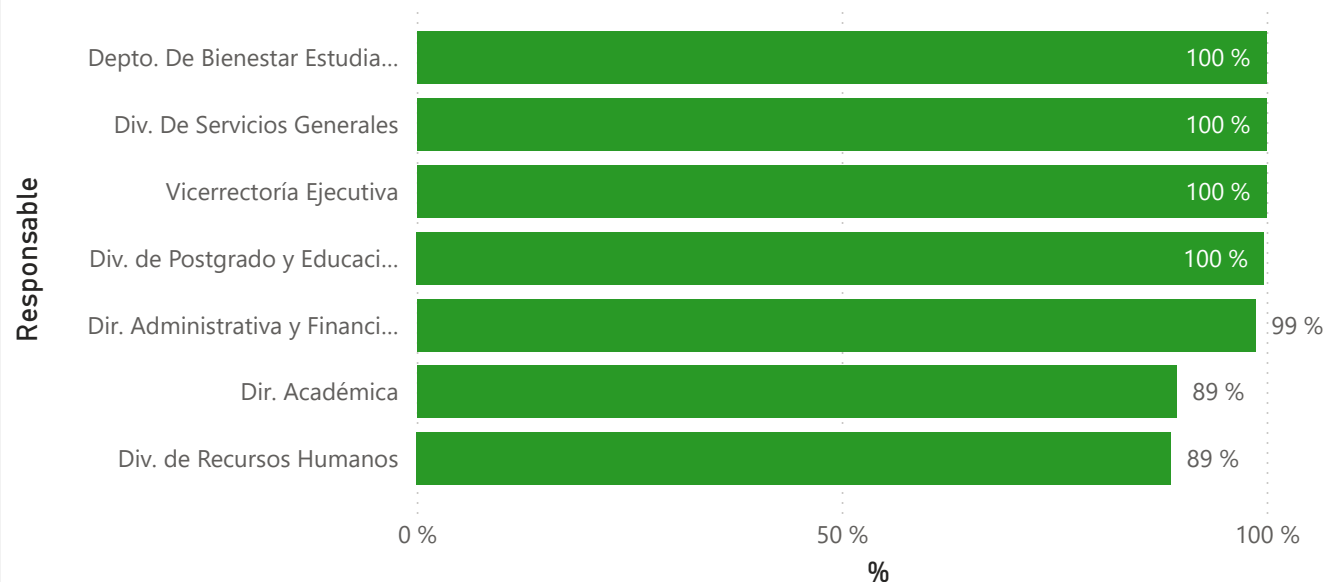
Productos

17

Actividades

104

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Urania Montás

Resumen ejecutivo

Durante el primer trimestre (T1) del 2025, el RUM llevó a cabo diversas acciones orientadas al cumplimiento de los productos contemplados en el POA 2025. A continuación, se presenta el nivel de avance de cada eje e indicador en función de las metas establecidas para este período.

Eje 1: Calidad Académica

En este eje, se desarrollaron múltiples actividades, entre las que destacan: Gestión académica: Planificación y desarrollo de la oferta académica, inscripción y reinscripción de estudiantes, pruebas de admisión, programa de preparación para la prueba de admisión y jornadas de puertas abiertas. Actividades extracurriculares: Celebración del Día Internacional de la Matemática, eventos del Club de Ciencias, desarrollo de actividades en el área de Psicología, paradas patrióticas y conmemoración de efemérides nacionales. Apoyo a la docencia: Socialización sobre el Modelo Educativo y el sistema de prácticas, seguimiento a las redes de centros educativos de práctica, aplicación de pruebas diagnósticas de inicio de cuatrimestre y entrega de libros de texto y cuadernos de trabajo del DIID. Bienestar estudiantil: Inducción y acogida a estudiantes de nuevo ingreso, registro de firmas en la residencia estudiantil, reconocimiento al mérito estudiantil, programa formativo para estudiantes residentes y programa de apoyo psicoafectivo. Desarrollo deportivo: Entrenamiento y torneo intramuros de ajedrez masculino y femenino. Gestión de programas y postgrados: Contratación y pago de facilitadores de programas, asesoría de tesis, captación y admisión para diplomados y programas de formación continuada. Extensión y vinculación comunitaria: Talleres, diplomados y proyectos de extensión, incluyendo metodologías innovadoras en la enseñanza de las Ciencias Naturales y ruedas vinculantes.

Eje 2: Impacto sectorial y de proyecto

Investigación: Talleres de presentación de propuestas de investigación, convocatoria de proyectos de investigación e innovación, circuito de conferencias sobre profesionalización y actualización docente.

Eje 3: Fortalecimiento Institucional

En este eje, se pusieron en marcha diversas iniciativas para optimizar el funcionamiento institucional, tales como: Gestión administrativa: Seguimiento a las áreas responsables, elaboración del Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) y aplicación del procedimiento de reclutamiento y medición de desempeño.

Capacitación y desarrollo: Detección de necesidades, elaboración del plan de capacitación, coordinación con proveedores y ejecución de licitaciones.

Concienciación y bienestar: Campañas sobre el manejo adecuado de desechos sólidos, uso racional del agua y la energía, además de la celebración de efemérides como el Día del Servidor Público, el Día de la Amistad, el Día de la Independencia y el Día de la Mujer. Mantenimiento y gestión de infraestructuras: Remozamiento de jardinerías, instalación de sistemas de riego para jardines y áreas verdes, adquisición y control de activos fijos, así como gestión y adquisición de bienes y suministros.



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Urania Montás

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dir. Administrativa y Financiera	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes beneficiados con estipendio estudiantil	701.00	580.00	●	83 %
Dir. Administrativa y Financiera	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes beneficiados con servicios de alimentación	687.00	708.00	●	100 %
Div. de Egresados	Conectividad con Egresados	Cantidad de egresados participando en encuentros de egresados	120.00	122.00	●	100 %
Div. de Investigación	Convocatorias y lanzamientos de Investigación	Cantidad de docentes con proyectos de investigación aprobados	8.00	2.00	◆	25 %
Div. de Investigación	Convocatorias y lanzamientos de Investigación	Cantidad de egresados con proyectos de investigación aprobados	4.00	4.00	●	100 %
Div. de Investigación	Convocatorias y lanzamientos de Investigación	Cantidad de estudiantes con proyectos de investigación aprobados	6.00	6.00	●	100 %
Dir. Académica	Desarrollo de Diplomados obligatorios para estudiantes de grado	Cantidad de estudiantes cursando el diplomado de tecnología educativa	325.00	279.00	●	86 %
Dir. Académica	Desarrollo de Diplomados obligatorios para estudiantes de grado	Cantidad de estudiantes cursando el Diplomado de Valora ser	80.00	171.00	●	100 %
Dirección de Admisiones y Registro. Encargado de Registro de los recintos	Formación de estudiantes de grado y posgrado	Cantidad de estudiantes que concluyen su plan de estudio y solicitan su graduación	190.00	174.00	●	92 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de estudiantes cursando programas de postgrado	50.00	95.00	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de Internacionalización	Cantidad de estudiantes que tienen experiencias académicas internacionales	3.00	4.00	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Urania Montás

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Vicerrectoría Ejecutiva	Conectividad con Egresados	Porcentaje de egresados en base de datos actualizados	0.02	0.02	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Cumplimiento del programa de mantenimiento preventivo y correctivo	Porcentaje de cumplimiento de los tiempos acordados para el mantenimiento correctivo	0.25	0.25	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Cumplimiento del programa de mantenimiento preventivo y correctivo	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo	0.25	0.25	●	100 %
Div. de Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Porcentaje de egresados participando en proyectos institucionales	0.25	0.25	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Formación continua	Cantidad de personas alcanzadas con los programas de formación continua	25.00	65.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de programas de postgrado en ejecución	2.00	2.00	●	100 %
Div. de Investigación	Programa de divulgación y difusión de investigación e innovación educativa	Cantidad de trabajos (ponencias y posters) presentados en congresos nacionales e internacionales	6.00	6.00	●	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de personas impactadas con los proyectos de extensión(estudiantes, docentes, egresados, estudiantes y docentes de ISFODOSU)	166.00	180.00	●	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Porcentaje de escuelas que implementan proyecto de extensión y presentan buenas práctica	0.10	0.10	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Urania Montás

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dir. Administrativa y Financiera	Gastos operativos recurrentes	Porcentaje de solicitudes planificadas y tramitadas	0.90	0.90	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de evento formativos ejecutados, según plan de capacitación.	0.15	0.15	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de personal con al menos una capacitación ejecutada, según plan de capacitación.	0.15	0.14	●	93 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de solicitudes de vacantes cerradas en el tiempo establecido	0.85	1.00	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.90	0.90	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.85	0.85	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes intervenidos con competencias psicoafectivas	0.05	0.12	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programas curriculares no formales implementados	Porcentaje de estudiantes que participan en programas curriculares no formales	0.15	0.36	●	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Porcentaje de mejoras, cambios o impactos producidos en los centros educativos con resultados de la implementación de proyectos de extensión basado en su línea de base e indicadores	0.30	0.29	●	97 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Urania Montás

Justificación del desvío de la meta

Indicador(es)	Meta	Logro	%	Análisis del rendimiento real	Acciones y/o medidas a realizar
Cantidad de estudiantes cursando programas de postgrado	50.00	95.00	● 100 %	Las demandas formativas de esta región sur sobrepasaron la inscripción a la especialidad en educación ambiental, lo que hizo la necesidad de ampliar la cantidad del grupo. Quedando el grupo conformado por 95 participantes y la demandas planteadas en la especialidad.	Como hay una desviación positiva, no es necesario realizar una acción para el proximo trimestre.
Cantidad de estudiantes que tienen experiencias académicas internacionales	3.00	4.00	● 100 %	Se superó la meta porque el instituto seleccionó un estudiante más de lo que tenia contemplado.	Como hay una desviación positiva, no es necesario realizar una acción para el proximo trimestre.
Cantidad de personas alcanzadas con los programas de formación continua	25.00	65.00	● 100 %	Las demandas formativas de esta región sur sobrepasaron la inscripción al diplomado de investigación educativa, lo que hizo la necesidad de ampliar la cantidad del grupo. Quedando el grupo conformado por 36 participantes y la demandas planteadas en el diplomado de investigación educativa por lo que fue necesario crear una primera cohorte de este grupo.	Como hay una desviación positiva, no es necesario realizar una acción para el proximo trimestre.
Cantidad de personas impactadas con los proyectos de extensión(estudiantes, docentes, egresados, estudiantes y docentes de ISFODOSU)	166.00	180.00	● 100 %		Con la integración de los docentes faltantes se completará la cantidad de participantes prevista.
Cantidad de trabajos (ponencias y posters) presentados en congresos nacionales e internacionales	6.00	6.00	● 100 %		Organizar un evento de difusión de investigaciones y divulgar convocatorias de eventos de las instituciones nacionales e internacionales
Cantidad de docentes con proyectos de investigación aprobados	8.00	2.00	◆ 25 %		Se seguirá con el acompañamiento docente



CONCLUSIÓN Y RECOMENDACIONES

PUNTOS FUERTES

- Las unidades reflejan una alta productividad, contribuyendo significativamente al cumplimiento del 94% de los indicadores del POA.
- Se observa un alto cumplimiento de varias metas, con algunos indicadores que superan el 100%.
- El personal muestra una clara orientación hacia la consecución de los resultados planificados, optimizando recursos y tiempo para alcanzar los objetivos del Plan Operativo Anual.

ÁREAS DE MEJORAS

- Se han observado desviaciones significativas, tanto positivas como negativas.
- En ciertas áreas, los objetivos no se cumplieron según lo planeado. Esto puede deberse a factores externos no previstos, problemas operativos y/o falta de recursos.
- En numerosos casos, se han registrado actividades como "en ejecución" a pesar de que los indicadores muestran un cumplimiento superior al 100%. Esto sugiere una posible discrepancia entre el estado real de las actividades y la documentación registrada.

RECOMENDACIONES

- Justificar todos los desvíos, tanto positivos como negativos. Cada área responsable debe proporcionar las causas de estos desvíos.
- Establecer un proceso de monitoreo continuo para detectar tempranamente cualquier desvío y tomar acciones correctivas de manera oportuna.
- Realizar revisiones periódicas del estatus de las actividades. Asegurarse de que el estatus refleje con precisión el avance real.
- Capacitar al personal responsable en la correcta actualización y registro del estado de las actividades para evitar inconsistencias.
- Involucrar a todas las áreas en la identificación de metas, realizando consultas y evaluaciones para asegurar que las metas sean desafiantes pero alcanzables.
- Desarrollar planes de acción específicos para abordar los desvíos negativos identificados. Cada plan debe incluir responsables, plazos y recursos necesarios.
- Implementar un seguimiento estricto de las acciones correctivas para asegurar su efectividad y realizar ajustes según sea necesario.
- Cada documento que se incorpore como evidencia deberá contar con fecha, firma del responsable y sello del área que lo emite, con el fin de garantizar su validez, autenticidad y cumplimiento con los requisitos establecidos por los órganos rectores.
- Es necesario que las evidencias incluyan la forma de cálculo de cada indicador, así como los datos, valores y fuentes que los sustentan, favoreciendo la claridad, consistencia y verificabilidad de la información.
- En la matriz de seguimiento, se deberá incluir un enlace directo a las evidencias correspondientes a cada indicador, permitiendo una consulta ágil, organizada y alineada con los resultados reportados.



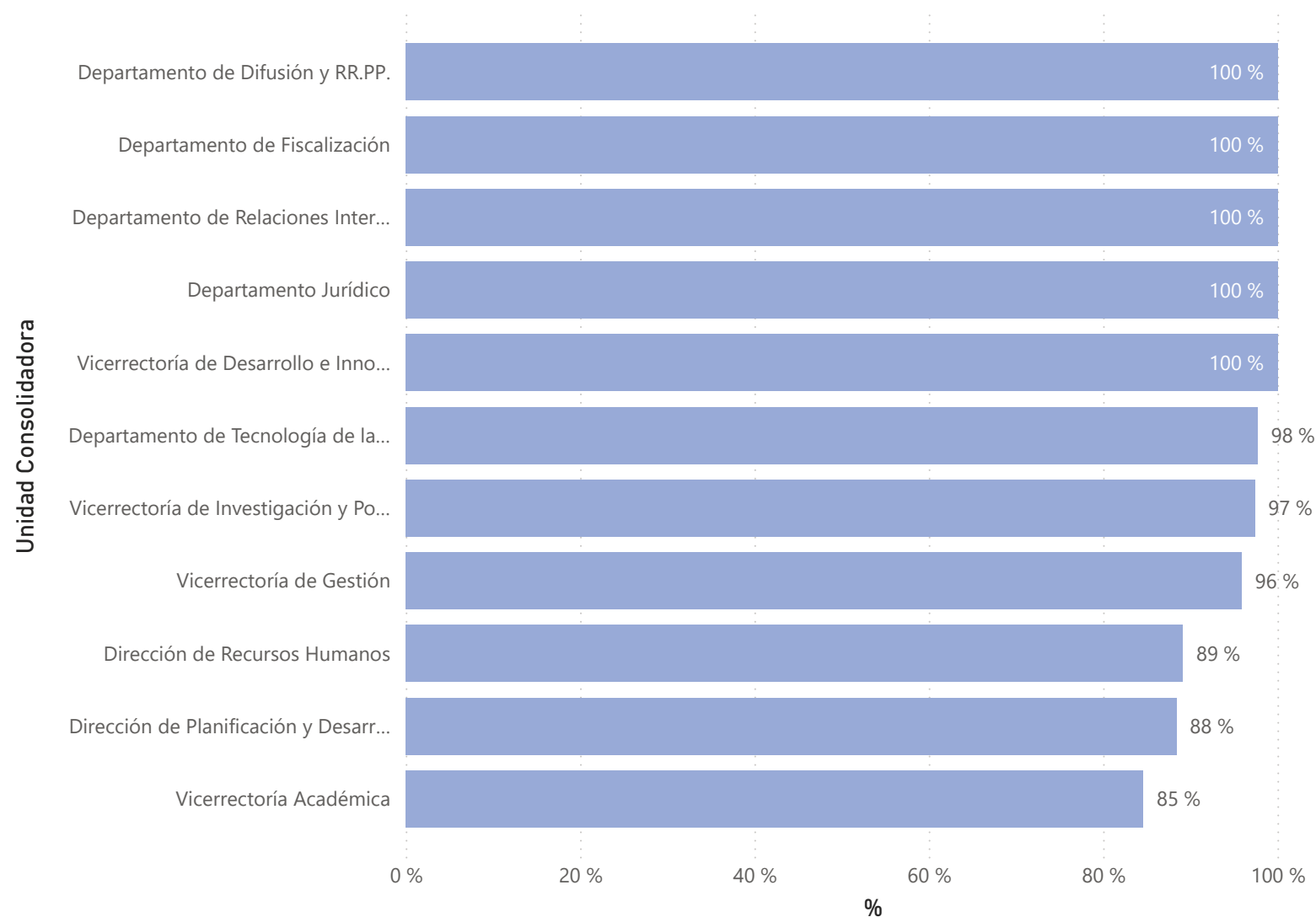
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

ANEXOS

Porcentaje de avance de rectoría y recinto por unidad consolidadora, según trimestres

% por Rectoría

T ● T1





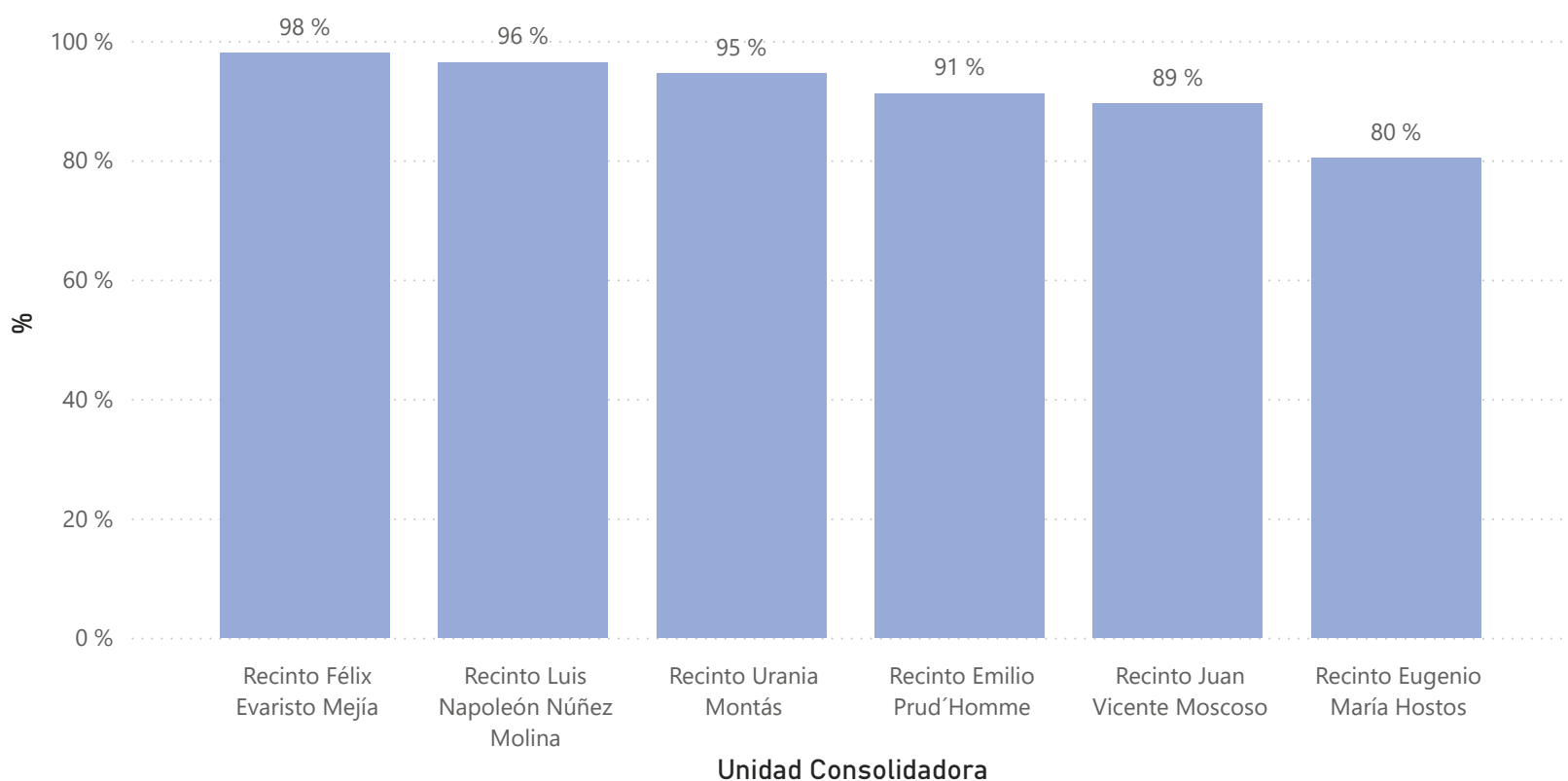
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

ANEXOS

Porcentaje de avance de rectoría y recinto por unidad consolidadora, según trimestres

% por Recintos

T ● T1



¡Gracias!

Agradecemos a todas las unidades por la valiosa información proporcionada durante el proceso de Seguimiento y Monitoreo del Plan Operativo Anual (POA). Todo lo recopilado fue gestionado por el equipo de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos.

📍 C/ Leonardo Da Vinci, Urb. Renacimiento, Santo Domingo, República Dominicana(55)

☎ (809) 482-3797

✉ informacion@isfodosu.edu.do

🖱 www.isfodosu.edu.do

